

Министерство образования и науки Пермского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чайковский индустриальный колледж»

**Номинация:**  
«Аттестация под ключ:  
сопровождение молодых педагогов  
при подготовке к аттестации»

## **Методическая разработка**

### **«Аттестация на «Ура!»**

Методическое сопровождение молодых преподавателей при  
аттестации на квалификационные категории

**Автор-разработчик:**  
Сырова Галина Владимировна,  
преподаватель специальных дисциплин,  
руководитель сектора по аттестации персонала  
[galina\\_mila@mail.ru](mailto:galina_mila@mail.ru)

Данная работа представляется в номинации 1 «Аттестация под ключ: сопровождение молодых педагогов при подготовке к аттестации».

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276 преподаватель имеет право участвовать в процедуре аттестации на квалификационную категорию. Согласно приказу это добровольное дело педагога. Это и имидж самого преподавателя, его личное самоутверждение, повышение оплаты. Однако необходимо отметить, что администрация учреждения старается создать все условия для повышения мотивации к прохождению аттестации на квалификационную категорию, так как это не только имидж педагога, но имидж самого образовательного учреждения. Это важно на этапе проведения приемной кампании по работе с абитуриентами, родителями потенциальных студентов колледжа, где обращается внимание на количество квалифицированных педагогов. Это важно и при проведении квалификационных экзаменов, где осуществляют оценочную деятельность педагоги, имеющие квалификационные категории. При аккредитации учреждения переоценить важность тоже нельзя. Немаловажным вопросом является и сопровождение молодых педагогов по их профессиональному маршруту, мотивации их к аттестации. Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий способствует повышению эффективности и качества педагогического труда. Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности и анализ результатов педагогической деятельности способствует выявлению перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников и их аттестации на квалификационные категории.

Таким образом, организация работы с преподавателями по аттестации на квалификационные категории является для образовательной организации актуальной.

Цель: создание условий для преподавателей по методическому сопровождению участия в процедуре аттестации на квалификационные категории.

Задачи:

1. Ознакомить преподавателей с процедурой аттестации на квалификационные категории.
2. Разработать сопроводительные документы по оформлению документов по аттестации.

3. Организовать инструктивно-методические совещания для аттестующихся в межаттестационный и аттестационный периоды.
4. Организовать практикумы по работе с документами на сайте по заполнению электронного портфолио.

Методы и формы работы: обобщение опыта преподавателей по аттестации на квалификационные категории, практикумы, мастер-классы, экспертная оценка, индивидуальные консультации.

Проанализируем опыт работы учреждения по методическому сопровождению процедуры аттестации преподавателей на квалификационные категории.

Аттестация педагогических работников представляет собой форму установления и документального подтверждения уровня их квалификации и педагогического профессионализма. Она проводится для определения соответствия квалификации педагога требованиям к квалификационным категориям (первой или высшей).

Аттестация преподавателей проводится на основе экспертной оценки труда: его результативности и качества учебно-воспитательного процесса и ориентирована на модель специалиста, способного качественно реализовать основные функции профессиональной деятельности (формирующую, диагностическую, прогностическую, исследовательскую, аналитическую).

В нашем образовательном учреждении сопровождением педагогических работников при аттестации на квалификационные категории осуществляет отдел развития персонала, в частности, сектор по аттестации. Сотрудники отдела ежегодно анализируют результаты своей деятельности с целью корректировки плана работы на последующий учебный период, улучшения результатов работы в данном направлении. Кроме того, ежегодно отдел представляет перед педагогическим коллективом результаты деятельности отдела и перспективам. Выступление сопровождается слайдовой презентацией, направлено на осознание процедуры аттестации для образовательного учреждения (рисунок 1).



Рисунок 1 – Слайд из выступления перед педагогическим коллективом о важности аттестации на квалификационную категорию

Наш отдел имеет положительный опыт работы по оформлению и систематизации аттестационных материалов через оформление маршрутного листа педагогическими работниками своих профессиональных достижений. В конце семестра педагоги заполняли свои маршрутные листы, где фиксировали результаты своей профессиональной деятельности, что давало им возможность в аттестационный период проанализировать свои результаты, оформить их в соответствии с заполнением электронного портфолио.

К сожалению, данная форма работы не прижилась в силу большого объема документов, которые педагоги заполняют. Дефицит его заполнения преподаватели ощущали в период подготовки к аттестации и добрым словом вспоминали прошлый опыт, когда не надо было вспоминать свои прежние заслуги, а сразу начинать целенаправленную работу по оформлению аттестационных документов.

Тогда перед отделом развития персонала встала задача поиска альтернативного документа, помогающего целенаправленно вести работу по отслеживанию результатов педагогической деятельности преподавателей. В результате целенаправленной работы были разработаны и утверждены на заседании аттестационной комиссии колледжа экспертные листы при аттестации на первую и высшую квалификационные категории. Это не является дополнительной нагрузкой, дополнительным документом при аттестации. Экспертный лист решает ряд задач. Во-первых, позволяет проанализировать содержание его заполнения, действительно ли есть результаты для обобщения опыта преподавателя, есть результаты для аттестации на категорию. Во-вторых, позволяет сориентироваться, на какую категорию есть результаты деятельности. Безусловно, руководствуемся основными требованиями при аттестации на первую или высшую квалификационную категорию. В третьих, позволяет определить проблемные места, дефициты результатов. Кроме того, в

листе преподаватель отмечает, какие документы будут подтверждением его результатов. Преподаватель в листе отмечает баллы по самооценке результатов. Заведующий сектором по аттестации персонала проводит экспертную оценку заполнения листа. Это дает возможность сделать выводы относительно результативности деятельности преподавателя, а также дает возможность подкорректировать целесообразность размещения в том или ином разделе портфолио. В конечном итоге определяются сроки подачи заявления на квалификационную категорию. Иными словами, это своеобразный путеводитель по заполнению аттестационных документов на сайте электронного портфолио. Обобщая заполнение экспертного листа, педагог имеет все основания для составления информационно-аналитических справок.

Проанализируем результаты деятельности за предыдущие три учебных года. На рисунке 2 представлена динамика аттестации на квалификационные категории за последние пять лет. Как видим, за последние три года прослеживается положительная динамика.



Рисунок 2 – Динамика аттестации на квалификационные категории

Была сделана попытка проанализировать, преподаватели общеобразовательных дисциплин или специальных дисциплин имеют квалификационные категории. Как мы видим на рисунке 3, имеют квалификационные категории больше преподаватели общеобразовательных дисциплин.

СРАВНИТЕЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОУД И ОП, МДК

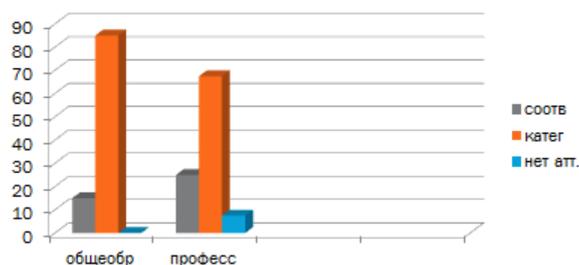


Рисунок 3 – Сравнительная характеристика ОУД и ОП, МДК

Проанализировав результаты аттестации на квалификационные категории по некоторым специальностям (в случайном порядке) (рисунок 4), также можно сделать вывод, что необходимо вести целенаправленную работу по мотивации преподавателей междисциплинарных курсов и профессиональных модулей.

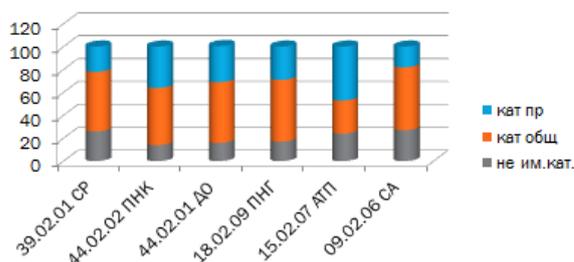


Рисунок 4 – Сравнительная характеристика по специальностям

В учреждении только в прошлом году было 2 случая, когда поданные заявления не подкрепились заполнением портфолио по объективным причинам, сложившимся в нашей стране. До этого времени таких случаев не было. За последние три года в учреждении нет отрицательных решений Краевой аттестационной комиссии по аттестации на квалификационные категории. Имели место отрицательные экспертные заключения, но на очном заседании аттестационной комиссии преподаватели смогли аргументировать свои позиции и результаты соответствия заявленным категориям. Безусловно, это хороший показатель нашей совместной деятельности.

Методическое сопровождение аттестующихся преподавателей в колледже осуществляется в колледже на протяжении всего межаттестационного периода. Особо уделяется внимание двум годам перед аттестацией. Формы работы – это индивидуальная в консультационном режиме и групповая через инструктивно-методические совещания, семинары-практикумы по оформлению аттестационных документов и размещению их на сайте электронного портфолио. Особое внимание уделяется молодым специалистам. С момента начала педагогической деятельности руководитель отдела развития персонала проводит целенаправленную работу по их сопровождению через наставничество, проведение семинаров-практикумов введения в педагогическую деятельности, оказывает индивидуальную адресную поддержку.

При аттестации на соответствие занимаемой должности особое внимание уделяется тем дефицитам, которые обнаруживаются в результате экспертной оценки деятельности педагога. Каких результатов не достаточно? Где преподаватель может себя проявить? Сколько понадобится времени на устранение дефицитов? Вот те вопросы, дав ответы на которые, можно организовать деятельность по дальнейшей аттестации и методическому сопровождению.

Колледж имеет результаты аттестации преподавателей, которые после двух лет своей педагогической деятельности смогли представить свои результаты на первую квалификационную категорию. Кроме того, есть и такие педагоги, которые через два года защитились и на высшую категорию. Это тоже результаты работы в учреждении. Сопровождение молодых педагогов в межаттестационный период имеет важное значение. Через инструктивно-методические совещания, семинары-практикумы и индивидуальную работу строится совместная деятельность. Чем более структурирована эта деятельность, чем качественнее методическое сопровождение, тем больше молодой педагог строит свою работу и увереннее идет по пути заполнения аттестационных документов и заполнения сайта портфолио. Анализ экспертных заключений аттестующихся преподавателей позволяет избежать ошибок в последующем. Действующая в колледже система наставничества также позволяет качественно заполнить портфолио.

В межаттестационный период преподаватели-стажисты, имеющие опыт работы на соответствующем сайте, целенаправленно и систематически оформляют документы и размещают их в соответствующем разделе. На заседании аттестационной комиссии были утверждены макеты информационно-аналитических справок, которые преподаватели заполняют, согласовывают и подписывают их у соответствующего руководителя

структурного подразделения, регистрируют их у заведующего сектором по аттестации персонала.

Макеты справок разработаны таким образом, чтобы преподаватель сориентировался в соответствии с заполненным экспертным листом их заполнение, смог подготовить соответствующие подтверждающие документы. Макеты некоторых справок представлены в приложении к работе (Приложения – А –Л). Каждая справка оформляется на специальном бланке со штампом учреждения. Макет справки представляет собой структуру по данному разделу, основные клеше, которыми может воспользоваться преподаватель, а также перечень тех документов, которые могут быть использованы для подтверждения своего участия.

Таким образом, можно сделать вывод об эффективных методах работы, дающих положительные результаты сопровождения педагогов и особенно молодых педагогов при аттестации на квалификационные категории.

**Макет информационно-аналитического материала по аттестации  
преподавателей по разделу 2.1**

**ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

Данной информационно-аналитической справкой подтверждается, что преподаватель ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж» \_\_\_\_\_ в течение \_\_\_\_\_ принимал участие в работе педагогических сообществ, представляя свой педагогический опыт:

Таблица 1. Деятельность в составе педагогических сообществ

<i>Дата</i>	<i>Направление</i>	<i>Виды деятельности в составе педагогического сообщества</i>	<i>Результат</i>
	Орг.комитет по ... (Приложение № ..)	участие ...	
	Рабочая группа ..(Приложение № ..)		
	Совет отделения (Приложение № ..)		
	Творческая группа (Приложение № ..)	Руководство	
	Проектная группа		
	МО, РУМО		
	Комиссия		
	Совет		

Преподаватель \_\_\_\_\_ в данных видах деятельности проявил деловые и профессиональные качества: ответственность, инициативность, организаторские способности, ..., компетенции: ....

Директор

И.О.Фамилия

Руководитель структурного подразделения

И.О. Фамилия

МП

Приложения:

*(приказы, распоряжения,  
выписки из протоколов заседания РГ, ПГ, МО, заседаний совета отделения,  
выписки выступлений  
планы работы пед.группы  
копии документов о работе со студентами в период практики  
и т.д.)*

## ОТЗЫВ

### об открытом мероприятии

на \_\_\_\_\_

(указать форму открытого мероприятия)

Тема \_\_\_\_\_

Дата проведения « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. проводящего мероприятие педагогического работника, должность)

Цель открытого мероприятия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Соответствие содержания заявленной цели: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Рекомендации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Результаты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Значимость проведенного мероприятия для учреждения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата написания отзыва \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ Ф.И.О. , должность посетившего  
мероприятия

**Макет информационно-аналитического материала по аттестации  
преподавателей по разделу 2.3**

**ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

Данной информационно-аналитической справкой подтверждается, что преподаватель ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж» \_\_\_\_\_ в течение \_\_\_\_\_ принимал участие в экспертной деятельности:

Таблица 1- Сведения об участии в экспертной деятельности

<i>Наименование экспертной деятельности</i>	<i>Статус участия</i>	<i>Период участия</i>	<i>Результат/ достижение цели экспертной деятельности</i>
Эксперт по аттестации сотрудников колледжа (Приложение № )			Провел экспертизу деятельности ___ чел. по должности «___», составил представления на аттестационную комиссию
Эксперт учебно-методической документации (Приложение № )	Руководитель экспертной группы/ член экспертной группы ...		Провел экспертизу учебно-методических документов: ___ рабочих программ УД/МДК, ___ программ текущего контроля, ___ программ промежуточной аттестации на специальностях/профессиях _____
Консультант-эксперт по планам текущего контроля			
Консультант - эксперт по учебной документации			
Эксперт по внутренней системе оценки качества обучения			
Эксперт по образовательной деятельности педагога			
Эксперт по нормо-контролю (Приложение № )			Проверено ___ работ на соответствие требованиям к оформлению выпускных квалификационных работ. По _____ выданы рекомендации. Итоговая государственная

			аттестационная комиссия нарушения с точки зрения выполнения требований к оформлению выпускных квалификационных работ не выявила.
Консультант-эксперт по проверке журналов учебных групп (Приложение № )			
Рецензирование ... (Приложение № )			

Таблица 2 - Сведения об участии в составе жюри

<i>Наименование деятельности</i>	<i>Статус участия</i>	<i>Период участия</i>
Жюри конкурса «...» (Приложение № )	Председатель жюри/член жюри	
Жюри соревнования (Приложение № )		
Жюри олимпиады (Приложение № )		
Жюри творческой лаборатории (Приложение № )		

Директор  
 Заместитель директора по развитию  
 /Заместитель директора по образовательной деятельности

И.О.Фамилия  
 И.О.Фамилия  
 И.О.Фамилия

Приложения:  
 Копии приказов  
 Распоряжения о включении в соответствующую комиссию,  
 Подписанные утвержденные списки экспертных групп, жюри конкурсов и олимпиад,  
 соревнований, судейского состава

**Макет информационно-аналитического материала по аттестации  
преподавателей по разделу 2.5**

**ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

Данной информационно-аналитической справкой подтверждается, что в период с xxxx года по xxxx год преподаватель ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж» \_\_\_\_\_ осуществлял инновационную и педагогическую экспериментальную деятельность.

Преподаватель имеет персональные результаты в инновационных проектах и мероприятиях в рамках реализации Программы развития колледжа.

Таблица 1 – Результаты инновационной деятельности преподавателя

<i>Направление инновационной деятельности колледжа</i>	<i>Инновационная деятельность преподавателя</i>	<i>Период участия</i>	<i>Результаты</i>
Реализация инновационных моделей образовательной деятельности	Применение рейтинговой системы оценивания учебных достижений обучающихся <i>(Приложение 1 Приказ о назначении, наделении полномочиями)</i>	20__-20__ г.г.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- является членом методического объединения преподавателей по реализации рейтинговой системы оценивания;</li> <li>- применяет рейтинговую систему оценивания учебных достижений по УД: «Математика», «Информатика», ....;</li> <li>- обобщал опыт применения рейтинговой системе оценивания на методическом форуме ....;</li> <li>- повысил успеваемость по дисциплинам в среднем на 0,2 балла;</li> <li>- повысил качество освоения студентами программ по дисциплинам в целом на 3%...;</li> </ul>
....			

Преподаватель целенаправленно занимается исследовательской и экспериментальной деятельностью и имеет персональные результаты (Таблица 2):  
Таблица 2 - Результаты исследовательской и экспериментальной деятельности преподавателя

<i>Тема исследовательской (экспериментальной)</i>	<i>Период работы</i>	<i>Результаты</i>

<i>работы</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в конференциях:</li> <li>- публикации:</li> <li>- разработанные методики и материалы:</li> <li>- исследовательские работы студентов:</li> <li>- применение результатов исследовательской (экспериментальной) деятельности в практике:</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в конференциях:</li> <li>- публикации:</li> <li>- разработанные методики и материалы:</li> <li>- применение результатов исследовательской (экспериментальной) деятельности в практике:</li> </ul>

Директор

И.О.Фамилия

Зам.директора по развитию  
МП

И.О.Фамилия

Приложение №

*Копии сертификатов, дипломов, грамоты участия в инновационной деятельности:  
базовые площадки, апробация новых программ, учебников, учебно-методических  
комплексов разного уровня*

*Перечень и описание разработанных программно-методических, дидактических, КИМов  
Справки о разработке ОПОП*

*Отзывы, рецензии, экспертные заключения на продукты пед. деятельности  
Результаты административного контроля ведения преподавателем документации  
образовательной организации*

*Справка о личном вкладе автора по реализуемым программам ОПОП*

*Публикации, отражающие инновационную деятельность*

*Представление инновационной деятельности на конкурсе или НПК, обоснование в  
проекте*

*Справка о событии, где обобщался инновационный опыт (мероприятие, контингент,  
уровень)*

*Методическая продукция (технологические карты занятий, оцифрованные занятия:*

*Ф.И.О., название разработки, слайдовая презентация в количестве слайдов*

*Протоколы, выписки выступлений, где обобщался опыт*

*Таблицы улучшения качества после внедрения инновации*

*Перечисление Ф.О. студентов-победителей, участников после внедрения инновации*

**Макет информационно-аналитического материала по аттестации  
преподавателей по разделу 2.5**

**ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

Настоящей справкой подтверждается, что \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

преподавателем профессионального цикла, за период с 20\_\_ по 20\_\_ г.г., разработаны оценочные средства для экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю « \_\_\_\_\_ » для специальности/профессии (название)

\_\_\_\_\_, которые имеют положительное экспертное заключение (шифр, название) от работодателей (экспертное заключение рег. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_).

Оценочные средства соответствуют требованиям ФГОС СПО, содержат компетентностные задачи в соответствии со специальностью/профессией.

Директор

И.О.Фамилия

Методист сектора проектирования и разработки образовательных программ И.О.Фамилия

М.П.

Приложение 1  
Копия программы  
Экспертное заключение

**Макет информационно-аналитического материала по аттестации  
преподавателей по разделу 4.1**

**ИНФОРМАЦИОННО - АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

Настоящей справкой подтверждается, что в качестве куратора группы преподавателем \_\_\_\_\_ в рамках программы развития группы за период \_\_\_\_\_ разработана система работы с особой категорией студентов: сиротами, опекаемыми, состоящими в «группе риска». Профессионализм педагога позволяет учитывать особенности развития каждого обучающегося, планировать индивидуальные виды работы и оценить собственную профессиональную компетентность, направленную на обеспечение возможностей освоения программного материала.

Таблица 1. Сведения о работе с особой категорией обучающихся

<i>Категории обучающихся</i>	<i>Виды деятельности</i>	<i>Результативность проведенной работы</i>
Студенты с ОВЗ (количество по годам или общее)		
Студенты «группы риска» (количество по годам или общее)		( ___ чел. были сняты с внутриколледжеского учета)
Студенты с трудностями усвоения программного материала (количество по годам или общее)		
Дети-сироты и опекаемые (количество по годам или общее)		
Студенты, обучающиеся по индивидуальным планам освоения ОПОП (количество по годам или общее)		

Куратор осуществляет индивидуальный подход к студентам, что предполагает выбор такой воспитательной стратегии, которая бы максимально способствовала развитию личности каждого студента.

Директор  
Зав.отделением

/Соц.педагог

М.П.

И.О.Фамилия

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №  
Приказы  
Планы работы  
Отзывы студентов

**Приложение Ж**
**Макет информационно-аналитического материала по аттестации  
преподавателей по разделу 4.1**
**ИНФОРМАЦИОННО - АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

Данной информационно-аналитической справкой подтверждается, что преподаватель ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж» \_\_\_\_\_ в течение \_\_\_\_\_ организует внеурочную деятельность по преподаваемым дисциплинам /междисциплинарным курсам:  
Таблица 1 Результаты внеурочной деятельности

<i>Дата</i>	<i>формат мероприятия</i>	<i>Тема</i>	<i>Целевая группа/ охват участников</i>	<i>Уровень проведения (учреждение, район, город, область)</i>	<i>Результат</i>
	<i>Экскурсия (Приложение № )</i>				
	<i>Интеллектуальный марафон (Приложение )</i>				
	<i>Викторина</i>				
	<i>Выставка</i>				
	<i>Оформление стенда</i>				
	<i>Ориентационные курсы (Приложение )</i>				

Неотъемлемой частью образовательного процесса, организуемого преподавателем \_\_\_\_\_ является внеурочная работа по дисциплине(ам) \_\_\_\_\_, проводимая в разнообразных формах.

Проводится совместная работа с библиотечным центром колледжа, которая помогает в проведении кураторских часов, мероприятий. Воспитание интереса к \_\_\_\_\_, повышение общей культуры, углубление и расширение знаний, получаемых на занятиях, развитие творческих способностей обучающихся – основные вопросы, которые преподаватель решает во внеурочной деятельности.

Внеурочная деятельность характеризуется систематичностью и преемственностью с учебными занятиями.

В своей деятельности преподаватель использует практикоориентированные современные педагогические технологии, ведет целенаправленную работу с одарёнными студентами, сопровождая их в конкурсном, олимпиадном движении, в освоении учебного исследования и проектирования (Данные представлены в разделе 5 портфолио).

Многие выпускники преподавателя решили продолжить обучение по профилю в ВУЗах и стали студентами \_\_\_\_\_ факультетов в городах \_\_\_\_\_.

Таблица 2. Результаты продолжения образования.

<i>год выпуска</i>	<i>Учебное заведение</i>	<i>факультет</i>	<i>фамилия, имя</i>

--	--	--	--

(Приложение № ,,)

Директор

И.О.Фамилия

Руководитель отдела профессионального воспитания и социальной  
поддержки студентов

И.О.Фамилия

МП

Приложение №

*Приказы о проведении ориентационных курсов*

*Приказы о проведении экскурсий*

*Сценарии мероприятий*

*Отзывы о проведении мероприятий*

*Подписанные таблицы отслеживания выпускников о поступлении в ВУЗ*

*Фотографии оформленных стендов*

## Приложение 3

**Макет информационно-аналитического материала по аттестации  
преподавателей по разделу 5.1**
**ИНФОРМАЦИОННО - АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

Настоящей справкой подтверждается, что в результате оценки качества подготовки специалистов в период с   20   по   20   преподаватель ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж» \_\_\_\_\_ имеет следующие показатели:  
Таблица 1. Результаты качества обучения студентов

Этапы оценки качества подготовки специалистов	форма	Качественный показатель				
		20../20...	20../20...	20../20...	20../20...	20../20...
<b>Результаты промежуточной аттестации</b>	<b>З,ДЗ, Э,Э(к)</b>					
Название УД, МДК						
<b>Результаты педагогических измерений</b>	<b>срезовые работы ВПР</b>					
Название УД, МДК						
<b>Результаты курсового проектирования</b>	<b>Защита КР</b>					
Название УД, МДК						
<b>Результаты ГИА</b>	<b>ВПКР ПЭР ВКР</b>					

(Прим. Таблицы можно составить по годам, на отдельных специальностях и т.д.)

Стабильность результатов и положительная динамика позволяет сделать вывод, что качество подготовки обучающихся по УД и МДК в целом соответствуют требованиям ФГОС.

Как руководитель работ по итоговой аттестации студентов преподаватель качественно организует деятельность по темам, консультируя студентов, создавая условия для реализации студентами своих творческих и интеллектуальных способностей. Тему каждый студент выбирает, исходя из собственных интересов и намерений, под руководством преподавателя. Темы носят исследовательский и проектный характер.

Итоговая аттестационная комиссия отмечает высокий уровень подготовки студентов к защите ВКР/ практикоориентированность/ высокий уровень владения проектными умениями, исследовательскими умениями (Протокол № ...)

Большое внимание уделяет преподаватель учебному проектированию. Правильная организация проектной деятельности позволяет включить всех обучающихся в режим самостоятельной работы, приобретение недостающих знаний из разных источников, развитие умений пользоваться этими знаниями для решения новых познавательных проблем.

Достижению положительных результатов в процессе обучения дисциплинам способствует использование на занятиях *современных информационных коммуникационных технологий*.

Использование разработанных преподавателем мультимедийных презентаций позволяет представить учебный материал как систему ярких опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке. В этом случае задействуются различные каналы восприятия, что позволяет заложить информацию не только в фактографическом, но и в ассоциативном виде в долговременную память учащихся.

Использование ресурсов сети Интернет на занятиях и при выполнении самостоятельной внеаудиторной работы позволяет обучающимся приобретать навыки целенаправленного нахождения информации и систематизировать ее по заданным признакам, видеть информацию в целом, а не фрагментарно, выделять главное в информационном сообщении. Интернет преподаватель использует и при подготовке к занятиям и работе над самообразованием.

Работа преподавателя с интерактивной доской на занятиях \_\_\_\_\_ позволяет более содержательно построить учебное занятие, не затрачивая при этом много времени и сил и упрощая проверку усвоенного материала, вдохновляет на поиск новых подходов к обучению, стимулирует профессиональный рост. Это делает занятия интересными и развивает мотивацию обучающихся, предоставляет больше возможностей для участия в коллективной работе, развития личных и социальных навыков, студенты начинают работать более творчески и становятся уверенными в себе.

Наиболее продуктивно интерактивная доска во всем функциональном разнообразии используется преподавателем на следующих занятиях/ темах \_\_\_\_\_.

Разработанные преподавателем планы текущего контроля позволяют студентам ориентироваться в дисциплине/ МДК.

Индивидуальное дозирование объема учебной нагрузки и рациональное распределение её во времени достигается благодаря применению гибких вариативных форм построения системы учебного процесса преподавателем. Использование на занятиях разноуровневых заданий снижает нагрузку обучающихся и способствует сохранению их здоровья.

Доброжелательная обстановка на занятии, спокойная интонация речи, внимание к каждому мнению студента, тактичное исправление допущенных ошибок, поощрение к самостоятельной мыслительной деятельности помогает раскрыть способности каждого обучающегося.

Преподаватель выполняет санитарно-гигиенические требования, регламентированные СанПиНами, следит за личной и общественной гигиеной: чистотой мест занятий, проветриванием помещений.

Чтобы не было перегрузки обучающихся, строго соблюдается объем всех видов практических и лабораторных занятий, а контроль образовательных результатов и зачётные работы проводятся строго по календарно-тематическому планированию.

Для проведения промежуточной аттестации преподаватель разработал контрольно-измерительные материалы в форме .... (*выполнения тестовых заданий, решения*

**Сырова Г.В. «Аттестация на «Ура!»**

компетентных задач, решение ситуационных задач и т.д., которые отражены в программе промежуточной аттестации.

Для изучения роста мотивации обучающихся к изучению дисциплин/междисциплинарных курсов в группах проводилось анкетирование. Вопросы анкеты подобраны таким образом, чтобы наиболее полно отразить причину роста заинтересованности обучающихся в изучении данных дисциплин. Результат анкетирования показал, что \_\_\_\_\_ (УД, МДК) является одним из популярных среди студентов дисциплин/МДК, интерес к которому вызван личностью преподавателя, доступной и интересной формой изложения материала, заставляющей думать и рассуждать.

Директор

И.О.Фамилия

Заместитель директора по ОД

И.О.Фамилия

М.П.

Приложение № 1

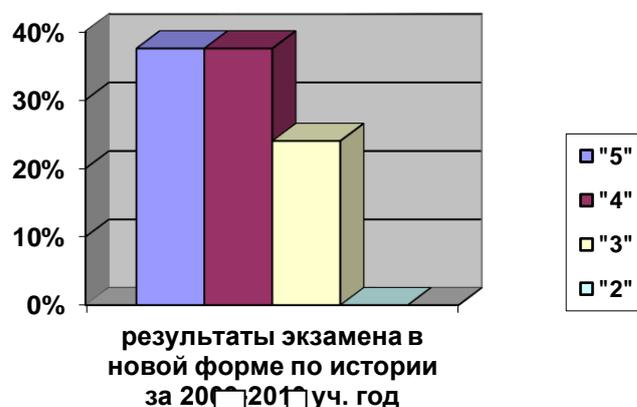
*Чек-лист эксперта по проверке экзамена*

*Результаты анкетирования/тестирования обучающихся*

*Приказ о назначении руководителей ВКР*

*Приказ о закреплении тем*

*Выписки из протоколов защиты ВКР о присвоении разрядов, с отметкой особого мнения комиссии*



## Приложение И

**Макет информационно-аналитического материала по аттестации  
преподавателей по разделу 5.2****ИНФОРМАЦИОННО - АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

Данной информационно-аналитической справкой подтверждается, что преподаватель ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж»

\_\_\_\_\_ в течение \_\_\_\_\_ организует участие студентов в научной деятельности через участие в научно-практических конференциях (НПК), научных обществах, деятельности в творческих лабораториях как новой форме организации НПК.

Таблица 1. Результаты участия студентов в научной деятельности

<i>дата</i>	<i>название, тема НПК</i>	<i>уровень</i>	<i>результаты</i>
			<i>Ф.И.О. студента, специальность/профессия, курс, тема выступления, призовое место/участие (Приложение № )</i>

Участие студентов в различных видах научной деятельности, систематичность подготовки участников подтверждает высокий уровень профессиональной компетентности преподавателя. Положительная динамика демонстрирует повышение мотивации обучающихся к научно-исследовательской деятельности.

Данные об уровне НПК (*перечислить количество и уровни НПК, составить диаграмму*) демонстрируют качество подготовки студентов к научной деятельности.

Директор  
Зав.отделением  
МП

И.О.Фамилия  
И.О.Фамилия

Приложение №  
*Копии сертификатов, дипломов студентов,  
Тезисы выступлений обучающихся  
Ссылки на Интернет-ресурсы организаторов НПК*

**Приложение К**
**Макет информационно-аналитического материала по аттестации преподавателей по разделу 5.3**
**ИНФОРМАЦИОННО - АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

Данной информационно-аналитической справкой подтверждается, что преподаватель ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж» \_\_\_\_\_ в течение \_\_\_\_\_ организует деятельность с целью развития у обучающихся способностей к творческой, физкультурно-спортивной деятельности через участие в конкурсах, фестивалях, соревнованиях.

Таблица 1. Результаты командных конкурсов и соревнований.

Учебный год	курс/специальность профессия	Место	мероприятие, уровень		
			конкурсы	фестивали	соревнования

*Подтверждающие документы расположены в Приложении №*

Таблица 2. Результаты индивидуальных конкурсов и соревнований.

Учебный год	курс/специальность/профессия	Ф. И. студентов	Место	мероприятие, уровень		
				конкурсы	фестивали	соревнования

*Подтверждающие документы расположены в Приложении №*

Представленные результаты демонстрируют динамику участия в различных видах творческой, физкультурно-спортивной деятельности обучающихся, а также систематичность участия.

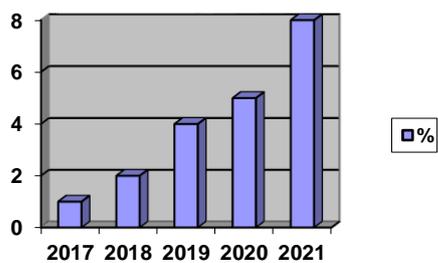


Рис.1. Динамика участия студентов в конкурсах

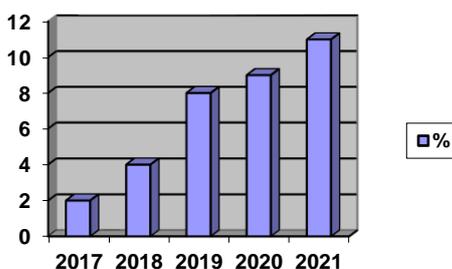


Рис.2. Динамика участия студентов в соревнованиях

Уровень мероприятия демонстрирует качество участия студентов в конкурсах и соревнованиях:

Таблица 3 Результаты участия в конкурсах, соревнованиях разного уровня

уч.год	уровень образовательного учреждения	городской уровень	краевой	всероссийский
	КОЛ-ВО			

Качество подготовки демонстрирует и количество призовых мест.

Таблица 4 Результаты призовых мест участия в конкурсах, соревнованиях разного уровня

уч.год	уровень образовательного учреждения	городской уровень	краевой	всероссийский
	КОЛ-ВО			

Все представленные таблицы и диаграммы отражают высокий профессионализм преподавателя \_\_\_\_\_ и его высокую методическую подготовку, уровень организаторских способностей.

Директор

Руководитель сектора организации конкурсного движения

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

Приложение №  
Копии сертификатов участия студентов  
Тезисы выступлений студентов  
Ссылки на Интернет-ресурсы организаторов конкурсов, соревнований

**Приложение Л**
**Макет информационно-аналитического материала по аттестации  
преподавателей по разделу 7.1**
**ИНФОРМАЦИОННО - АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

Выдана преподавателю \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

 в том, что он (а) в качестве \_\_\_\_\_ на специальности/профессии  
\_\_\_\_\_ осуществлял (а) следующие виды деятельности в работе с  
партнёрами колледжа:

**1. Таблица «Сведения о работе с партнёрами колледжа»**

<i>Дата (период)</i>	<i>Виды деятельности</i>	<i>Результат</i>
	Организация проведения профориентационных кураторских часов с приглашением представителей партнёрских предприятий (организаций)	Профессиональная мотивация студентов (Приложение № )
	Организация проведения ознакомительных экскурсий на предприятия (в организации) партнёров колледжа	Знакомство с деятельностью базового предприятия (Приложение № )
	Содействие предприятиям (организациям) в заключении трёхсторонних соглашений на подготовку квалифицированного рабочего, служащего или специалиста среднего звена	Количество трёхсторонних соглашений (Приложение № )
	Организация практики студентов на предприятии (в организации)	% трудоустройства выпускников (Приложение № )
	Разработка программы сотрудничества по специальности (профессии, УГС) _____ с предприятием (организацией) _____	Систематизация деятельности с предприятиями (организациями) по подготовке кадров (Приложение № )
	Участвовал (а) в работе Совета сотрудничества на специальности (по профессии) _____ с представителями партнёрских предприятий:	Корректировка вариативной части учебного плана и т.д. (Приложение № )

Результаты отражают систематичность деятельности преподавателя, использование эффективных форм и технологий работы с социальными партнерами.

Директор

И.О.Фамилия

Руководитель Центра

содействия трудоустройству «Лучший выбор»

 \_\_\_\_\_  
(подпись)

 \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

**Приложение №**
*Выписки из протокола заседания совета сотрудничества*
*Копия приказа об ответственности за практику студентов*
*Отзывы соц. партнёров о деятельности педагога*
*Копия титульного листа программы сотрудничества*
*Отзывы о проведенном мероприятии*
*Копии из дневника куратора*

