

ПОЛОЖЕНИЕ

о съезде учителей сельских школ Пермского края

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи съезда учителей сельских школ Пермского края (далее – Съезд), порядок его организации, проведения и подведения итогов.

1.2. Организатор Съезда – Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Коми-Пермяцкий институт повышения квалификации работников образования» (далее – ГБОУ ДПО «Коми-Пермяцкий институт повышения квалификации работников образования»). Информационную поддержку проведения Съезда осуществляет Министерство образования и науки Пермского края.

1.3. Съезд проводится согласно плану мероприятий на 2025 год, проводимых в Пермском крае в рамках 100-летия со дня образования Коми-Пермяцкого округа, Года коми-пермяцкого языка, утвержденного Указом губернатора Пермского края от 24 декабря 2024 года № 108.

1.4. Информация о сроках, условиях, порядке проведения Съезда публикуются в сети Интернет на официальном сайте ГБОУ ДПО «Коми-Пермяцкий институт повышения квалификации работников образования» <http://k-piuu.ru>, а также в официальной группе ГБОУ ДПО «Коми-Пермяцкий институт повышения квалификации работников образования» <https://vk.com/club192175287>.

1.5. Официальный адрес электронной почты: aeagisheva@do.permkrai.ru.

1.6. Организатор Съезда оставляет за собой право использовать материалы мероприятия в некоммерческих целях (для освещения в средствах массовой информации, создания электронного сборника и в целях рекламы Съезда).

II. Цели и задачи

2.1. Основной целью Съезда является укрепление единого образовательного пространства для взаимодействия и обмена педагогическим опытом, развитие профессиональных компетенций, повышение привлекательности работы сельского учителя, признание важности и значимости его роли в воспитании молодого поколения, стимулирование к поиску новых форм обучения и воспитания.

2.2. Задачи Съезда:

2.2.1. создание условий для обобщения и распространения передового опыта по реализации обновленных ФГОС и ФООП руководителей, педагогов, специалистов и классных руководителей сельских школ;

2.2.2. демонстрация творческих, инновационных методов, ресурсов и достижений системы образования сельской местности в области этнокультурной, экологической, технической и нравственно-патриотической направленности;

2.2.3. создание условий для привлечения внимания общественности к социально значимым проектам в области образования, реализуемым в сельских школах;

2.2.4. повышение престижа труда сельского учителя путем его популяризации в средствах массовой информации;

2.2.5. укрепление межмуниципальных и межрегиональных профессиональных связей.

III. Участники Съезда

3.1. Педагоги, руководители школ, советники директоров школ по воспитанию, классные руководители и педагоги дополнительного образования сельских образовательных организаций Пермского края, Республики Коми, Удмуртской Республики, представители муниципальных органов управления образованием, научные сотрудники и методисты.

IV. Место и сроки проведения

4.1. Место проведения: Пермский край, Коми-Пермяцкий округ.

4.2. Сроки проведения: 17 октября 2025 года.

V. Направления работы Съезда

5.1. Специфика управления современной сельской школой.

5.2. Духовно-нравственное и патриотическое воспитание сельских школьников в современных условиях.

5.3. Этнокультурное и языковое образование в современных условиях.

5.4. Успешные практики формирования естественно-научной и технической грамотности обучающихся в условиях сельской школы.

5.5. Экологическое образование в сельской школе: от замысла до воплощения.

VI. Форма участия

6.1. Съезд проводится в очном формате.

6.2. Участники Съезда могут выбрать одну из форм представления своего опыта по направлению, представленному в разделе 5 данного Положения:

6.1.1. проведение мастер-класса до 20 минут;

6.1.2. презентация до 10 минут;

6.1.3. выступление до 7 минут;

6.1.4. стендовый доклад.

VII. Условия участия

7.1. Для участия в Съезде необходимо направить заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению на электронный адрес komiperm-iuu@mail.ru или заполнить форму по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/68b68a24068ff02dbd9c1fb7> в срок до **03 октября 2025 года** включительно.

7.2. Все материалы из опыта работы будут опубликованы в электронном сборнике. Для включения материалов в сборник текст необходимо оформить в соответствии с требованиями согласно приложению 2 к настоящему Положению и направить на электронный адрес eagisheva@do.permkrai.ru в срок до **31 октября 2025 года**.

7.3. Участники Съезда, представившие свой опыт, получают сертификаты участника на бумажном носителе.

VIII. Финансирование мероприятия

8.1. Участие в Съезде бесплатное.

8.2. Расходы по организации и проведению Съезда осуществляются за счет средств на выполнение государственного задания ГБОУ ДПО «Коми-Пермский институт повышения квалификации работников образования» в рамках п. 4.1.1.1 перечня мероприятий, объемов средств и способов закупки товаров и услуг на их проведение, в 2025–2027 годах в сфере образования в рамках государственной программы Пермского края «Пермский край – территория культуры» за счет средств краевого бюджета, утвержденного приказом Министерства образования и науки Пермского края от 19 сентября 2024 года № 26-01-06-950 согласно утвержденной смете расходов по следующим направлениям:

оплата работ и услуг физических и юридических лиц, обеспечивающих проведение Съезда (включая комплексное оказание услуг);

транспортные расходы (перевозка участников);

обеспечение питанием участников Съезда (обед);

приобретение сувенирной продукции для участников Съезда;

приобретение расходных материалов.

8.3. Проезд до места проведения Съезда, командировочные расходы и проживание обеспечиваются за счет направляющей стороны.

ЗАЯВКА¹
на участие в съезде учителей сельских школ Пермского края

Фамилии, имена, отчества	
Должность	
Муниципальное образование	
Образовательная организация	
Форма представления работы (нужное подчеркнуть)	Мастер-класс Презентация Выступление Стендовый доклад
Направление представления опыта (нужное подчеркнуть)	Духовно-нравственное и патриотическое воспитание сельских школьников в современных условиях Специфика управления современной сельской школой Успешные практики формирования естественно-научной и технической грамотности обучающихся в условиях сельской школы Экологическое образование в сельской школе: от замысла до воплощения Этнокультурное и языковое образование в современных условиях
Тема	
Краткая аннотация выступления/ мастер-класса	
Контактный телефон	
Электронный адрес	

¹ В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. «О персональных данных» №152-ФЗ, подавая заявку на участие в съезде учителей сельских школ, участник(и) подтверждает согласие на обработку ГБОУ ДПО «Коми-Пермский институт повышения квалификации работников образования» персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, пол, адрес жительства, контактный (е) телефон (ы). Организатору предоставляется право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, размещение информационных материалов в сети Интернет. Организатор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТОВ

Тексты должны быть представлены в электронном виде в форматах .doc, .docx. Шрифт «Times New Roman» № 14. Межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ 1,25 см. Левое, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое поле – 10 мм.

В тексте использовать кавычки «ёлочка». Выравнивание основного текста – по ширине. Все слова внутри абзаца разделяются только одним пробелом. Перед знаком препинания пробелы не ставятся, после знака препинания – один пробел. НЕ ДОПУСКАЮТСЯ два или более пробелов; выделения в тексте подчеркиванием, другим цветом шрифта; формирование красной строки с помощью пробелов. Формулы должны быть набраны в формульном редакторе.

Латинские буквы набираются курсивом, греческие и русские буквы – прямо. Цифры имеют прямое начертание.

Структура текста:

Текст должен содержать следующую информацию:

- Фамилия, имя, отчество автора(-ов) полностью;
- Ученая степень, ученое звание (если имеется);
- Место работы (по уставу учреждения), должность;
- Название выступления (полужирный шрифт, все буквы прописные, кегль – 14 пт);
- Через полуторный интервал. Выделение какой-либо мысли автора из основного текста возможно только курсивом, дополнительное выделение полужирным шрифтом не допускается. Тезисы должны быть оформлены как простой текст, без рамок и других декоративных элементов.

В тезисах должно быть представлено авторское мнение и педагогический опыт в виде текстового изложения.

● В тексте допускается не более 2-х небольших таблиц (не более 10 строк каждая). Таблицы выполняются с помощью стандартных инструментов текстового редактора.

● Допускается размещение не более 3 графических элементов: рисунков, схем, фотографий, слайдов презентаций, отражающих суть опыта. Иллюстрации к выступлению (фотографии, рисунки, схемы и др.) дополнительно представляются в отдельных файлах (Приложениях) в формате jpeg. (Приложения нумеруются, если их несколько, или без номера, если приложение одно). Приложения должны содержать название, и в правом верхнем углу размещена надпись: Приложение). В тексте не допускаются

сокращения слов, кроме общепринятых. Аббревиатуры при первом их упоминании должны быть полностью расшифрованы (например, Федеральный Государственный Образовательный Стандарт – ФГОС).

Список литературы.

- В списке литературы каждый источник следует помещать с новой строки под порядковым номером. В списке все работы перечисляются в алфавитном порядке, не более 10 источников.

Электронные источники размещаются с датой обращения: Петров С.С. Тезисы [Электронный ресурс]. URL: <https://apkprou.ru/novosti/> (дата обращения: 02.02.2025).

В тексте работы при упоминании какой-либо работы, которая использовалась при написании тезисов, ссылка на ее номер в списке литературы заключается в квадратные скобки.

Если работ несколько, то они перечисляются в квадратных скобках через точку с запятой. Текст, текст, текст, текст [4]. Текст, текст, текст, текст [4; 7].

Если приводится цитата из этой работы, то после номера в списке литературы после запятой указывается страница. Текст, текст, текст, текст [4, 23].

Пример представления книги в списке литературы: Кнебель М. О. Поэзия педагогики; О действенном анализе пьесы и роли: учеб. пособие / М. О. Кнебель; Рос. акад. театр. искусства. – М: Изд-во ГИТИС, 2010. – 422 с.

Статьи из книг и сборников: Минкина, В. А. Участие службы информации в рекламной деятельности / В. А. Минкина, Н. В. Рудакова // Справочник информационного работника / ред. Р. С. Гиляревский, В. А. Минкина. – Санкт-Петербург, 2005. – С. 405–410.

Статьи из журналов и газет: Ивонина, Л. И. Придворная жизнь в эпоху Карла II Стюарта / Л. И. Ивонина // Вопросы истории. – 2010. – № 11. – С. 110–123.