



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

09.04.2018

№ СЭД-26-01-06-304

О краевой автоматизированной информационной системе "Навигатор дополнительного образования Пермского края"

В целях реализации на территории Пермского края приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30 ноября 2016 г. № 11), создания общедоступного краевого информационного портала, единой информационной базы данных в области дополнительного образования детей, позволяющей семьям выбирать дополнительные общеобразовательные программы, учета детей Пермского края, занятых в программах дополнительного образования, создания условий для развития информационной среды образовательных организаций, оказывающих услуги дополнительного образования детей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в эксплуатацию краевую автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования Пермского края» (далее – Навигатор) до 1 августа 2018 года.

2. Утвердить прилагаемые:

- 2.1. состав функций и программных элементов Навигатора;
- 2.2. порядок эксплуатации Навигатора;
- 2.3. список лиц, ответственных за работу Навигатора.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления дополнительного образования, воспитания и молодежной политики Министерства образования и науки Пермского края Жадаева Д.Н.

Министр

Р.А. Кассина

СЭД-26-01-06-304

09.04.2018

СОСТАВ
функций и программных элементов краевой автоматизированной
информационной системы «Навигатор дополнительного образования
Пермского края»

1. Краевая автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Пермского края» (далее – Навигатор) включает функции:

обеспечение общего доступа (детей, родителей, заинтересованной общественности и др.) к информации об организациях, предоставляющих услуги дополнительного образования, о дополнительных общеобразовательных программах (далее по тексту - программы);

информирование населения о мероприятиях Регионального модельного центра дополнительного образования детей Пермского края;

информирование населения о реализуемых муниципальными образованиями (муниципальными опорными центрами дополнительного образования) мероприятиях для детей и молодежи (далее по тексту - мероприятия);

направление заявки родителями (законными представителями ребенка) для записи ребенка на обучение по программам;

фиксация предварительной записи ребенка на программы;

фиксация предварительной записи ребенка на программы с использованием сертификата дополнительного образования;

информационное уведомление родителя о предварительной записи ребенка на обучение по программам;

обеспечение доступа родителей (зарегистрированных пользователей автоматизированной информационной системы) к информации о своих заявках, истории записи и списку программ, по которым обучался ребенок;

обеспечение возможности для родителей (авторизованных пользователей автоматизированной информационной системы) публикации отзыва о программах, мероприятии;

учет детей, обучающихся по программам;

ведение реестра поставщиков образовательных услуг по программам;

ведение реестра поставщиков услуг по реализации программ, предоставляемых по сертификату дополнительного образования;

ведение реестра программ;

ведение реестра программ, включенных в систему персонифицированного финансирования (сертифицированных программ);

предоставление органам, осуществляющим управление в сфере образования, статистических данных по программам, поставщикам услуг дополнительного образования, количеству заявок, количеству детей, занятых в системе дополнительного образования;

использование органами, осуществляющими управление в сфере образования, данных, формируемых в ходе образовательного процесса, для решения задач управления образовательной деятельностью:

сведения об обучающихся по программам;

сведения о зачислении на обучение по программам;

сведения о расторжении договоров на предоставления услуг дополнительного образования с организациями, предоставляющими данные услуги;

сведения о посещаемости занятий;

сведения о расписании занятий;

сведения о содержании образовательного процесса с описанием программ;

сведения об образовательной организации, предоставляющей услуги дополнительного образования;

информирование организации, предоставляющей услуги дополнительного образования, о подаче заявки на обучение по программам;

комплектование детских творческих коллективов (групп) организации, предоставляющей услуги дополнительного образования, в том числе и в автоматизированном режиме;

предоставление возможности организациям, предоставляющим услуги дополнительного образования, публикации объявления по вопросам образовательной деятельности;

интеграция со сторонними сайтами и сервисами.

2. Краевая автоматизированная информационная система Навигатора реализована в четырех контурах доступа и наборе следующих программных элементов:

контур публичного доступа – разделы и функции этого контура доступны для всех пользователей вне зависимости от регистрации, авторизации и аутентификации в системе Навигатора;

контур личного доступа (личный кабинет ребенка) – разделы и функции этого доступа доступны для авторизованных в Навигаторе пользователей (родителей или законных представителей детей);

контур персонифицированного доступа для представителей организаций, предоставляющих услуги дополнительного образования (личный кабинет учреждения) – разделы и функции этого контура доступны представителям учреждений, прошедшим процедуру регистрации и авторизации;

контур ограниченного доступа (личный кабинет муниципального опорного центра дополнительного образования, личный кабинет Регионального модельного центра дополнительного образования детей Пермского края) – разделы и функции этого контура доступны только Администратору и Модераторам, отвечающим за сопровождение и информационное наполнение Навигатора, прошедшим процедуру регистрации и авторизации;

модуль публикации информационных статей (объявлений организаций);

модуль отображения, фильтрации, сортировки и поиска программ и мероприятий в каталоге;

модуль отзывов о программах и мероприятиях;

модуль личного кабинета ребенка;

модуль личного кабинета представителя учреждения;

модуль личного кабинета администратора и модератора;

модуль e-mail уведомлений;

модуль аналитики и статистики;

модуль автоматических информационных уведомлений представителям учреждений в личном кабинете;

модуль предварительной записи (подачи заявок) на программы и мероприятия;

модуль журнала учета посещаемости занятий ребенком;

модуль новостного сервиса;

система управления порталом Навигатор, включающая настройку ролей пользователей;

модуль интеграции со сторонними сайтами и сервисами;

модуль учета и мониторинга использования ресурсов Навигатора;

комплекс программ для мобильных устройств и адаптированной версии Навигатора.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и науки Пермского края
от №

**ПОРЯДОК
эксплуатации краевой автоматизированной информационной системы
«Навигатор дополнительного образования Пермского края»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краевая автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Пермского края» (далее – Навигатор) предназначена для:

ведения электронных форм учета детей, получающих услуги дополнительного образования;

поддержки оказания в электронном виде услуг:

прием предварительных заявок, зачисление детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в организации, предоставляющие услуги дополнительного образования, любой формы собственности;

предоставление информации об организации, предоставляющие услуги дополнительного образования, любой формы собственности;

предоставление информации о дополнительных общеобразовательных программах, реализующихся для детей Пермского края.

1.2. Порядок эксплуатации Навигатора (далее - Порядок) устанавливает общие принципы функционирования и правила эксплуатации Навигатора.

1.3. Эксплуатация Навигатора осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Пермского края и настоящим Порядком.

II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОРЯДКЕ

2.1. Используемые сокращения:

Термин	Определение
ИКТ	Информационно-коммуникационные технологии

ИС	Информационная система
ПО	Программное обеспечение
ОДО	Организации, предоставляющие услуги дополнительного образования на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к лицензии (подвид дополнительное образование детей и взрослых)
ОУО	Органы, осуществляющие управление в сфере образования
МОЦ	Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей
РМЦ	Региональный модельный центр дополнительного образования детей Пермского края

2.2. Используемые термины:

Термин	Определение
Навигатор	Краевая автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Пермского края»
Модератор Навигатора	Организации, осуществляющие работу в кабинетах модератора Навигатора (МОЦ)
Администратор Навигатора	Организация, осуществляющая работу в кабинете администратора Навигатора (ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края»)
Операторы Навигатора	Организации, предоставляющие услуги дополнительного образования на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к лицензии (подвид дополнительное образование детей и взрослых), авторизированные в Навигаторе
Пользователи Навигатора	Родители (законные представители) ребенка
Программа	Дополнительная общеобразовательная программа

III. ИНФОРМАЦИЯ, ОБРАБАТЫВАЕМАЯ В НАВИГАТОРЕ

Запрещается обработка и хранение в Навигаторе информации, содержащей сведения, относящиеся к государственной тайне Российской Федерации, информации, распространение которой в Российской Федерации запрещено.

IV. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ НАВИГАТОРА

4.1. Обеспечение функционирования Навигатора осуществляется ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края».

4.2. Операторы Навигатора вправе осуществлять обработку персональных данных с использованием Навигатора (вносить, удалять) на основании согласия субъекта (родителя, законного представителя ребенка) на обработку персональных данных на ресурсе <http://navigatordo.ru> (Навигатор) и заключенного с ОДО договора на предоставление услуг дополнительного образования.

4.3. Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, вправе поручать обработку персональных данных с использованием Навигатора Модератору Навигатора (МОЦ) на основании согласия субъекта на обработку персональных данных на ресурсе <http://navigatordo.ru> или заключенного с ОДО договора на предоставление услуг дополнительного образования, включающего согласие на обработку персональных данных в Навигаторе.

4.3. При обработке персональных данных с использованием Навигатора должно обеспечиваться соблюдение законодательства о персональных данных.

V. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ НАВИГАТОРА ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИМИ УСЛУГИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. ОДО вправе самостоятельно зарегистрироваться в Навигаторе. При этом уведомление о возможности доступа в личный кабинет будет отправлено на электронную почту, указанную при регистрации автоматически. Администратор Навигатора вправе заблокировать доступ ОДО в личный кабинет без уведомления.

5.2. Операторы Навигатора вносят информацию об учреждении, о реализуемых дополнительных общеобразовательных программах в Навигатор в соответствии с методическими рекомендациями, обновляя информацию по мере необходимости в целях информирования родителей о предоставляемых ими услугах дополнительного образования.

5.3. Операторы Навигатора принимают решение о зачислении ребенка на обучение на основании предварительной заявки родителя (законного представителя ребенка), оформленной через Навигатор.

5.4. При зачислении ребенка на обучение, в случае если родители

(законные представители ребенка) не отправили предварительную заявку через Навигатор, представители ОДО помогают родителям оформить заявку через Навигатор или самостоятельно вносят данные ребенка в Навигатор в соответствии с пунктом 4.2. настоящего Порядка.

5.5. Ответственность за достоверность и соответствие результатов учета детей, осуществляемого с использованием Навигатора, действующим нормам и, в частности, настоящему Порядку, несет руководитель ОДО.

5.6. При ведении учета с использованием Навигатора должно обеспечиваться соблюдение законодательства о персональных данных.

5.7. При ведении учета детей, записи детей на Программы, учета посещаемости детей в электронном виде (журнал посещаемости) с использованием Навигатора ОДО обеспечивает:

наличие локальной нормативной базы;

работоспособность ИКТ-инфраструктуры ОДО для возможности работы в кабинете оператора Навигатора.

5.8. Комплект документов ОДО, обеспечивающий внедрение и использование Навигатора, должен включать в себя:

комплект документов по обеспечению законодательных требований о защите персональных данных;

назначение работника ОДО для работы в кабинете оператора Навигатора, дополнения в функциональные обязанности работника ОДО, связанные с ведением учета детей;

регламент ведения учета детей (работы в кабинете оператора Навигатора);

приказ руководителя ОДО о внедрении в деятельность ОДО Навигатора.

5.9. Ведение учета детей, записи детей на Программы, учета посещаемости детей в электронном виде (журнал посещаемости) с использованием Навигатора ОДО осуществляет в соответствии с Порядками и регламентами, утверждаемыми муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования и приказом Министерства образования и науки Пермского края от 11 августа 2017 г. № СЭД-26-01-06-858 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Пермском крае».

VI. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ НАВИГАТОРА МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ, ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ

6.1. Обработка персональных данных с использованием Навигатора (работа в кабинете администратора и модератора) должна осуществляться с соблюдением законодательства о персональных данных.

6.2. При обработке данных с использованием Навигатора организации, работающие в кабинетах администратора и модераторов, обеспечивают:

наличие локальной нормативной базы;
работоспособность ИКТ-инфраструктуры для возможности работы в соответствии с уровнем доступа.

6.3. Комплект документов, обеспечивающий внедрение и использование Навигатора должен включать в себя:

комплект документов по обеспечению законодательных требований о защите персональных данных;

комплект дополнений в функциональные обязанности работников, работающих в кабинетах администратора и модератора Навигатора.

6.4. Комплект документов, обеспечивающий внедрение и использование Навигатора, ОУО должен включать регламент обмена статистической информацией, регламент подачи предварительной заявки родителями (законными представителями), информирования родителей (законных представителей) о зачислении на обучение, заключения договора, расторжения договора предоставления услуг дополнительного образования, финансирующихся за счет средств муниципального, краевого бюджетов.

6.5. Организации, работающие в кабинетах администратора и модератора Навигатора, осуществляют предоставление статистических данных, ведение учета детей, учета посещаемости детей с использованием Навигатора в соответствии с Порядками и регламентами, утверждаемыми ОУО и методическими рекомендациями по работе с Навигатором.

VII. ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА И СОПРОВОЖДЕНИЕ НАВИГАТОРА

7.1. Требования к надежности и техническому обслуживанию Навигатора.

Рабочее время Навигатора определяется режимом не менее «24 часов в сутки, 7 дней в неделю».

Средний уровень доступности Навигатора должен быть не ниже 99% рабочего времени Навигатора.

Регламентные работы могут проводиться в ночное время с 02.00 до 06.00 по местному времени. Более продолжительные регламентные работы (не более 1 суток) могут проводиться в летнее время (июнь, июль) с уведомлением пользователей за 1 неделю до начала работ. Регламентные работы не должны влиять на работу Навигатора, для чего следует применять необходимые современные технологии.

Аварийные режимы работы Навигатора (более 3 часов простоя), включая недоступность сервиса по смежным причинам (например, сбой в работе сети Интернет), в течение учебного года не должны быть чаще 1 раза в месяц.

При организации работы пользователей с Навигатором должна

отсутствовать трансграничная передача данных, данные Навигатора не должны размещаться на серверах внешних организаций, размещенных за пределами РФ.

Должна быть обеспечена техническая поддержка пользователей Навигатора с 10.00 до 17.00 по местному времени.

7.2. Требования к защите информации от несанкционированного доступа:

должны быть предусмотрены средства авторизации и аутентификации пользователей, обеспечивающие разграничение прав доступа пользователей Навигатора;

должна быть обеспечена защита персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ;

должно быть предусмотрено протоколирование действий пользователей по внесению и изменению информации в Навигаторе с регистрацией времени и авторства.

7.3. Требования по сохранности информации.

В Навигаторе должна обеспечиваться возможность хранения информации, архивного хранения данных.

В Навигаторе должна обеспечиваться достоверность хранимой информации, предусмотренная правилами ведения электронного документооборота.

7.4. Требования по информационному обмену: в Навигаторе должно обеспечиваться наличие функции информационного взаимодействия с внешними ИС в стандартных форматах обмена данными.

7.5. Требования к программному и техническому обеспечению:

навигатор должен функционировать в виде внешнего Интернет-сервиса;

доступ, внесение и редактирование информации в Навигаторе может осуществляться с помощью как специализированного ПО (технология "клиент-сервер"), так и с применением общедоступного ПО (интернет-браузер);

использование Навигатора с веб-интерфейсом должно быть возможно с помощью общедоступных интернет-браузеров, поддерживающих стандарты W3C (например, Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome, Safari).

7.6. Требования к документированию:

комплект эксплуатационной документации должен соответствовать требованиям ГОСТ 34.201-89 «Информационная технология (ИТ). Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем» и включать исчерпывающие рекомендации по организации работы, обеспечивающие исполнение требований законодательства по доступности и надежности информации, о персональных данных; надежную эксплуатацию в случае различных нештатных ситуаций.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и науки Пермского края
от №

СПИСОК
должностных лиц, ответственных за работу краевой автоматизированной
информационной системы «Навигатор дополнительного образования
Пермского края»

- | | |
|---------------------------------|--|
| Жадаев
Дмитрий Николаевич | - начальник управления дополнительного образования, воспитания и молодежной политики Министерства образования и науки Пермского края |
| Трубинова
Татьяна Николаевна | - начальник отдела дополнительного образования и воспитания управления дополнительного образования, воспитания и молодежной политики Министерства образования и науки Пермского края |
| Шубин
Сергей Владимирович | - директор государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края» |
| Чащинов
Евгений Николаевич | - руководитель Регионального модельного центра дополнительного образования детей Пермского края, ведущий научный сотрудник отдела воспитания и социализации государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края» |
| Шурмина
Ирина Юрьевна | - научный сотрудник отдела воспитания и социализации государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края» |