

государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Пермского края»
(ГАУ ДПО «ИРО ПК»)

П Р И К А З

«22» марта 2023 г.

№ 01.01-05/109

г. Пермь

**«О проведении марафона
«Цифровые сервисы: лайфхаки
от педагогов» в 2023 году»**

Во исполнение приказа ГАУ ДПО «Института развития образования Пермского края» от 24.01.2023 № 01.01-05/20 «Об основных мероприятиях по проведению в 2023 г. в «ИРО ПК» Года педагога и наставника», в рамках функционирования региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, в целях выявления и распространения педагогических находок по использованию цифровых продуктов в образовательной деятельности,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поручить проведение марафона «Цифровые сервисы: лайфхаки от педагогов» Центру непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГАУ ДПО «ИРО ПК» (далее – ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК») в период с 3 апреля по 17 сентября 2023 года.

2. Назначить ответственных за организацию и проведение марафона «Цифровые сервисы: лайфхаки от педагогов» - Серебренникову М.К., заведующего кафедрой профессионального мастерства ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК», к.б.н.; Клинову М.Н., старшего преподавателя кафедры профессионального мастерства ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК».

3. Утвердить Положение о марафоне «Цифровые сервисы: лайфхаки от педагогов» (Приложение 1).

4. Утвердить состав Жюри марафона «Цифровые сервисы: лайфхаки от педагогов»:

– Клейман Илья Самуилович, к.п.н., ведущий научный сотрудник кафедры профессионального мастерства ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК» – председатель жюри;

– Семенцова Ольга Александровна, к.п.н., доцент кафедры профессионального мастерства ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК»;

– Фаязова Альфия Фаритовна, к.п.н., доцент кафедры профессионального мастерства ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК»;

– Клинова Мария Николаевна, старший преподаватель кафедры профессионального мастерства ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК»;

– Кадырова Татьяна Васильевна, старший преподаватель кафедры общего образования ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК»;

– Черницына Наталья Анатольевна, инженер-программист организационно-методического отдела ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на Чистякову Н.Д., начальника ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК».

Директор


С.В. Шубин



ПОЛОЖЕНИЕ

о марафоне «Цифровые сервисы: лайфхаки от педагогов»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения марафона «Цифровые сервисы: лайфхаки от педагогов» (далее – Марафон), его организационное обеспечение, условия участия, определение победителей, а также регулирует права и обязанности организационного комитета (далее – Оргкомитет), жюри и участников. Настоящее Положение действует до завершения Марафона.

1.2. Учредителем Марафона является Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края» (далее – ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК»).

1.3. Марафон проводится в рамках реализации плана мероприятий Года педагога и наставника в 2023 году в ГАУ ДПО «ИРО ПК».

1.4. Марафон представляет собой форму презентации педагогического опыта (индивидуального или командного) в виде совета или находки по использованию цифровых ресурсов, инструментов и сервисов для создания цифрового продукта, а также его последующего использования в профессиональной деятельности современного педагога.

2. Цели и задачи Марафона

2.1. Цель Марафона – выявление и распространение педагогических находок по использованию цифровых продуктов в образовательной деятельности (работе с обучающимися).

2.2. Задачи Марафона:

- продемонстрировать методические и дидактические возможности современных цифровых ресурсов, инструментов и сервисов для решения педагогических задач и повышения качества образовательных результатов;
- совершенствовать навыки создания цифрового продукта, а также сценариев его использования в образовательной деятельности;
- развивать информационную культуру и цифровые компетенции педагогических работников Пермского края;
- способствовать созданию информационного образовательного пространства региона для обмена и распространения опыта применения цифровых продуктов в педагогической деятельности через размещение материалов на сайте ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК» в разделе «PROFI-КЛОНДАЙК» и портале «Сетевое сообщество педагогов Пермского края».

- 2.3. Марафон включает блоки:
- образовательный: участники получают возможность повысить уровень владения цифровыми ресурсами, инструментами и сервисами;
 - соревновательный: участники получают возможность продемонстрировать навыки создания и использования цифровых продуктов в образовательном процессе.

3. Участники Марафона

- 3.1. Участие в Марафоне является добровольным.
- 3.2. Принять участие в Марафоне могут педагогические работники образовательных организаций начального, основного и среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей.
- 3.3. Участие в Марафоне может быть индивидуальным или командным (состав команды не более 3-х человек), в этом случае каждый член команды заполняет пакет сопровождающих документов.

4. Организация Марафона

- 4.1. Общее руководство организацией и проведением Марафона осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого обозначен в Приложении 1.
- 4.2. Оргкомитет Марафона:
- разрабатывает Положение о Марафоне;
 - определяет порядок и обеспечивает проведение Марафона;
 - определяет состав жюри по номинациям Марафона;
 - обеспечивает размещение на сайте ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК» и на портале «Сетевое сообщество педагогов Пермского края» информации о Марафоне.
- 4.3. Решения Оргкомитета оформляются протоколами, которые подписываются и утверждаются председателем.
- 4.4. Для оценки работ, представленных на Марафон, создается жюри (далее – Жюри), состав которого утверждается приказом директора ГАУ ДПО «ИРО ПК».
- 4.5. Жюри Марафона:
- осуществляет экспертизу работ в соответствии с установленными критериями для каждой номинации (Приложение 2);
 - определяет победителей и призеров Марафона по каждой номинации;
 - имеет право отклонить работу от участия в Марафоне при ее несоответствии заявленной номинации или рекомендовать для переноса в другую номинацию.

5. Порядок и сроки проведения Марафона

- 5.1. Срок проведения Марафона с 3 апреля по 15 сентября 2023 года.
- 5.2. Основные этапы Марафона:

Этап	Срок	Содержание этапа
Организационный	03.04.2023 – 17.04.2023	- разработка пакета документов для проведения Марафона; - информирование о Марафоне; - проведение установочного вебинара (14.04.2023); - консультирование по вопросам проведения Марафона и подготовки конкурсных материалов
Подготовительный	17.04.2023 – 31.05.2023	- прием заявок и работ
Экспертный	13.06.2023 – 03.07.2023	- экспертиза работ членами жюри; - интернет-голосование за работы участников; - формирование списка участников для очной презентации опыта
Презентационный	21.08.2023 – 28.08.2023	- консультирование участников по вопросам подготовки к представлению работ Марафона; - презентация участниками работ Марафона в рамках мероприятий Августовской коллаборации
Заключительный	15.09.2023	- размещение информации о результатах Марафона на сайте ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК»; - рассылка дипломов победителям и призерам, сертификатов участникам Марафона

5.3. Для участия в Марафоне необходимо:

- в период **с 17 апреля по 31 мая 2023 года** представить в Оргкомитет в электронном виде:
- заявление на участие в Марафоне (Приложение 2) в формате PDF;
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 3) в формате PDF;
- согласие на использование работ Марафона с сохранением авторских прав (Приложение 4) в формате PDF;
- ссылку на видеофайл, описывающий создание в цифровых сервисах учебных продуктов или их использование для достижения конкретной образовательной цели, с открытым доступом к файлу;
- описание работы в виде сопроводительного текстового материала в формате PDF.

5.4. Заявление, согласие на обработку персональных данных, согласие на использование материалов Марафона с сохранением авторских прав, ссылка и сопроводительный документ направляются одним архивным

файлом(RAR, ZIP или 7z) на адрес электронный почты: bvs-cub@iro.perm.ru, зав в теме письма: «Марафон_Цифровые сервисы»_Наименование архивного файла должно быть оформлено по образцу: «Марафон_Цифровые сервисы. Фамилия И.О. участника».

6. Номинации Марафона

6.1. Марафон проводится по следующим номинациям:

- создание цифровых продуктов с использованием цифровых ресурсов, инструментов и сервисов;
- использование цифровых продуктов, созданных в цифровых сервисах для обеспечения персонализации, гибкости и адаптивности обучения;
- использование цифровых продуктов, созданных в цифровых сервисах для организации совместной деятельности;
- использование цифровых продуктов, созданных в цифровых сервисах для оценивания знаний, рефлексии и самооценки.

6.2. Каждый участник представляет на Марафон по выбору один из перечисленных видов материалов в одной из номинаций, указанных в п. 6.1.

7. Требования к оформлению конкурсных материалов Марафона

7.1. На Марафон принимаются:

- видеоролики, описывающие процесс создания цифровых продуктов;
- видеоролики, демонстрирующие использование цифровых продуктов (видеороликов, презентаций, схем, инфографики, интерактивных совместных документов, линии времени и т.д.) для достижения образовательной цели.

7.2. Представленные на Марафон цифровые продукты должны быть ответом на вопрос: «Как сделать...?»

7.3. Представленные на Марафон цифровые продукты должны быть технически качественными:

- формат видеофайлов – mp4, mov, avi;
- рекомендуемая продолжительность видеоролика – 2 минуты, строгое ограничение не более 5 минут;
- все изображения (презентации, схемы, инфографика, совместные документы, линии времени и т.д.) – четкие и читаемые.

8. Критерии оценивания конкурсных материалов по номинациям

8.1. Материалы Марафона в каждой номинации оцениваются по шкале от 0 до 3 по двум направлениям критериев:

8.1.1. создание цифровых продуктов с использованием цифровых ресурсов, инструментов и сервисов:

Критерии оценки	Баллы
1. Содержательная экспертиза	
– соответствие цифрового продукта заявленной теме	0 – 3
– целесообразность использования цифровых ресурсов, инструментов и сервисов для создания заявленного продукта	
– глубина проработанности выбранной темы с помощью предложенных цифровых инструментов	0 – 3
– креативность (новизна идеи, оригинальность)	0 – 3
– информативность	0 – 3
2. Техническая экспертиза	
– качество видеосъемки	0 – 3
– уровень владения специальными средствами: наличие звукового сопровождения, видеоэффекты	0 – 3
Максимальное количество баллов	21

8.1.2. *использование цифровых продуктов, созданных в цифровых сервисах:*

Критерии оценки	Баллы
1. Содержательная экспертиза	
– соответствие цифрового продукта заявленной теме	0 – 3
– целесообразность использования представленного цифрового инструмента (соответствие цели, задачам, содержанию учебного занятия, возрастным возможностям обучающихся) в образовательном процессе	0 – 3
– четкость и ясность описания процесса и сути применения предложенных цифровых продуктов	0 – 3
– креативность (новизна идеи, оригинальность)	0 – 3
– информативность	0 – 3
2. Техническая экспертиза	
– качество видеосъемки	0 – 3
– уровень владения специальными средствами: наличие звукового сопровождения, видеоэффекты	0 – 3
Максимальное количество баллов	21

8.2. Материалы участников Марафона участвуют в интернет-голосовании, проводимом на сайте (*информация будет уточнена дополнительно*). Правила Интернет-голосования в Приложении 5.

9. Подведение итогов и награждение

9.1. По результатам экспертной оценки конкурсных материалов Марафона в каждой номинации определяется один победитель и призеры. Количество призеров определяет Жюри Марафона

9.2. Победитель и призеры награждаются дипломами.

9.3. Все участники Марафона, а также победители и призеры, публично представившие опыт, получают сертификаты ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК».

9.4. Оргкомитет Марафона оставляет за собой право устанавливать дополнительные специальные призы за особые успехи в Марафоне.

9.5. Результаты Марафона размещаются на сайте ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК».

Приложение 1
к Положению о марафоне
«Цифровые сервисы: лайфхаки от педагогов»

СОСТАВ

Оргкомитета марафона «Цифровые сервисы: лайфхаки от педагогов»

1. Чистякова Наталия Дмитриевна, начальник Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГАУ ДПО «ИРО ПК».
2. Серебренникова Марина Константиновна, заведующий кафедрой профессионального мастерства ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК», к.б.н.
3. Клинова Мария Николаевна, старший преподаватель кафедры профессионального мастерства ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК».
4. Беляевских Вероника Сергеевна, методист кафедры профессионального мастерства ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК».
5. Фишер Яна Вячеславовна, методист кафедры профессионального мастерства ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК».

Приложение 2
к Положению о марафоне
«Цифровые сервисы: лайфхаки от педагогов»

В Оргкомитет Марафона
«Цифровые сервисы: лайфхаки от педагогов»

_____ (Ф.И.О. в родительном падеже)

_____ (наименование должности, учебного предмета)

_____ (наименование образовательной организации, полностью)

_____ (наименование муниципального образования)

Заявление

Прошу допустить меня к участию в марафоне «Цифровые сервисы: лайфхаки от педагогов» в номинации _____.

С Положением о Марафоне ознакомлен(а).

Для осуществления связи со мной предоставляю следующие данные:

Педагогический стаж: _____

Мобильный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Подпись:

Дата:

Приложение 3
к Положению о марафоне
«Цифровые сервисы: лайфхаки от педагогов»

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я,

(Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный(ая) по адресу:

(адрес регистрации согласно паспорту)

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

(орган, выдавший паспорт и дата выдачи)

являясь работником

(наименование образовательной организации)

выражаю свое согласие на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения, пол; адрес и дата регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; номер контактного телефона или сведения о других способах связи; реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспорт); иная информация, связанная с участием в марафоне «Цифровые сервисы: лайфхаки от педагогов».

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на осуществление всех действий (операций) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, обработку персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передачу их уполномоченным органам.

« _____ » _____ 2023 г.

(подпись и фамилия, имя, отчество прописью полностью)

Приложение 4
к Положению о марафоне
«Цифровые сервисы: лайфхаки от педагогов»

**Согласие
на использование материалов Марафона с сохранением
авторских прав**

Я,

(Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный(ая) по адресу:

(адрес регистрации согласно паспорту)

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

(орган, выдавший паспорт и дата выдачи)

являясь работником

(наименование образовательной организации)

выражаю свое согласие на использование материалов Марафона с сохранением авторских прав:

1. Работы, представленные на Марафон, могут быть использованы только при обязательных условиях: некоммерческое использование материалов, ссылка на авторов материалов.

2. Предоставление Оргкомитету Марафона неисключительных прав на использование материалов, предоставленных им, а именно воспроизводить представленные материалы (право на воспроизведение) путем издания в электронном виде материала, вносить изменения редакторского характера в предоставленные материалы для их размещения на сайте ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК» в разделе «PROFI-КЛОНДАЙК» портале «Сетевое сообщество педагогов Пермского края», использовать в учебных целях, использовать в качестве выставочных материалов.

3. В качестве владельца авторских прав сохраняю за собой право использовать самостоятельно или предоставлять третьим лицам права на использование материалов, представленных на Марафон.

« _____ » _____ 2023г.

(подпись и фамилия, имя, отчество прописью полностью)

Приложение 5
к Положению о марафоне
«Цифровые сервисы: лайфхаки от педагогов»

Правила Интернет-голосования за участников Марафона

1. Проголосовать за участников Марафона может любой желающий.
2. Поводом для голосования за данного участника должно служить, прежде всего, высокое качество размещенного материала.
3. С материалами участников Марафона можно ознакомиться на сайте (*информация будет уточнена дополнительно*).
4. Для того, чтобы проголосовать за участника, необходимо, находясь на сайте Учитель года, перейти на его личную страничку.
5. Для предотвращения организации автоматических голосований, голос за участника добавляется только после подтверждения, что вы-не робот, и ввода специального кода.
6. Обращаем ваше внимание, что *система ведет мониторинг ip адресов компьютеров, с которых происходит голосование*, а также *мониторинг частоты голосования за одного участника с данного ip адреса*. В связи с этим, результаты голосования, доступные для просмотра на страничке Голосование являются предварительными.
7. **Официальные результаты** голосования в номинациях, а также победитель Интернет-голосования *определяются после анализа информации о частоте голосований за каждого участника с одного ip-адреса*. Результаты анализа с официальным количеством «чистых» голосов, определенных путем критериального анализа, будут опубликованы на сайте ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК».
8. **Убедительная просьба, удерживаться от организации массовых голосований с одного ip-адреса!**