

**Положение**

**Краевого конкурса педагогического творчества**

**«Как ты прекрасна, Пермская Земля!»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения краевого конкурса педагогического творчества для педагогов ОО и специалистов библиотек общеобразовательных организаций по теме « Как ты прекрасна, Пермская Земля!» (далее — Конкурс). Конкурс организуется в рамках 15- летия со дня образования Пермского края.

1.2. Оператором краевого Конкурса является ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края». Конкурс организуется при поддержке Регионального представительства РШБА в Пермском крае. Конкурс проводится на краевой платформе сети Интернет «Сетевое сообщество педагогов Пермского края» http://www.educomm.iro.perm.ru/для педагогов, специалистов школьных библиотек общеобразовательных организаций и ДОО Пермского края.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Конкурса, требования к конкурсным материалам и их оценке. Конкурс направлен на разработку новых форматов и педагогических практик по краеведческому, нравственному, патриотическому, экологическому воспитанию и обучению школьников и детей дошкольного возраста; развитие творческой деятельности по обновлению содержания воспитания и образования регионального компонента, рост профессионального мастерства педагогов и специалистов школьных библиотек (ШИБЦ) общеобразовательных организаций и ДОО Пермского края.

1.4. Информация о Конкурсе, материалы победителей и призеров размещаются на портале «Сетевое сообщество педагогов Пермского края» в сетевой группе «Проектный офис школьных библиотекарей Пермского края».

1.5 Координатор Конкурса утверждается на заседании Координационного совета.

**2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Цели конкурса:

2.1.1. поддержка творческого потенциала педагогических работников и специалистов школьных библиотек ОО и ДОО Пермского края в рамках гармоничного развития регионального компонента;

2.1.2. формирование творческого мышления, развитие интеллектуальных способностей участников;

2.2. Задачи:

2.2.1. популяризация историко-культурного наследия Пермского края, повышение гражданственности и патриотизма детей и юношества;

2.2.2. сохранение исторических, географических и культурных особенностей развития территорий Пермского края, формирование активной жизненной позиции обучающихся;

2.2.3. формирование знаний об исторических фактах и явлениях, развитие чувства гордости за свой народ, уважения к настоящему и прошлому нашего края;

2.2.4. выявление и поддержка талантливых педагогов и специалистов школьных библиотек общеобразовательных организаций Пермского края, популяризация педагогического опыта.

2.2.5. повышение заинтересованности обучающихся в использовании информационных ресурсов школьных библиотек, ИБЦ для развития уровня знаний и самосовершенствования;

**3. Номинации конкурса**

3.1. Конкурсные материалы принимаются по трем номинациям:

**3.1.1 «Гордость Пермского края: люди и события»** методические разработки уроков, классных часов, сценарии образовательных мероприятий и занятий для детей дошкольного возраста. Структура сценария образовательного мероприятия (Приложение 4).

**3.1.2. «Здесь каждая тропа мне дорога...»** интерактивные, игровые формы образовательных мероприятий и занятий для детей дошкольного возраста: викторины, путешествия, квесты и т.д.

**3.1.3. «Радуга талантов»**: эссе, стихи, рассказы, созданные по теме Конкурса педагогами, специалистами школьных библиотек, ШИБЦ (БИЦ) ОО и ДОО Пермского края.

**4. Участники Конкурса**

4.1. В конкурсе могут принять участие педагоги и специалисты школьных библиотек, ШИБЦ (БИЦ) всех видов общеобразовательных организаций и ДОО Пермского края.

4.2. Решение об участии в конкурсе происходит посредством самовыдвижения.

4.3. Участник конкурса, присылая заявку, подтверждает свое согласие на использование материала третьими лицами (организаторами, членами жюри, другими участниками конкурса), а также для размещения материалов на интернет ресурсах организатора.

**5. Порядок и условия проведения Конкурса**

5.1.Для участия в Конкурсе необходимо:

- подготовить конкурсные материалы по теме конкурса;

5.2. Участники Конкурса представляют:

- заявку, оформленную в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

- согласие на обработку персональных данных (Приложение 3);

- конкурсные материалы оформляются в соответствии с требованиями данного Положения.

5.3. Заявка и конкурсные материалы принимаются в электронном виде на адрес электронной почты lybreri@gmail.com отдельными файлами.

**6. Сроки проведения Конкурса:**

6.1. Конкурс проводится с «01» декабря 2020 г. по «10» марта 2021 года.

**1 этап:** с «01» декабря 2020 г. по «01» февраля 2021г. – подготовка конкурсных материалов по теме конкурса;

**2 этап:** с «01» февраля **по «25» февраля 2021г**. – прием заявок и конкурсных материалов;

**3 этап:** с «25» февраля по «12» марта 2021г. – экспертиза конкурсных материалов членами жюри;

**4 этап:** с «12» марта по «15» марта 2021г. – подведение итогов Конкурса, размещение итогового протокола и лучших конкурсных материалов на портале «Сетевое сообщество педагогов Пермского края», в группе «Проектный офис школьных библиотекарей Пермского края», раздел «Методическая копилка».

**7. Требования к конкурсным материалам**

7.1. Требования к содержанию

7.1.1. На конкурс принимаются работы, выполненные индивидуально и коллективно (до 3 авторов). Конкурсная работа должна содержать:

титульный лист, на котором указаны ФИО и должность, наименование организации, адрес и телефон организации, контактный телефон и адрес эл. почты участника;

7.1.2. Текстовые материалы: методические разработки уроков, классных часов сценарии мероприятий, материалы проектов, рефератов, сочинений, эссе представляются в форматах .doc или .docx, к ним обязательны фотоматериалы – в формате .jpg или .jpeg.

7.1.3. Конкурсные работы интерактивных игровых образовательных мероприятий оформляются в виде презентаций, созданных в программе Power Point (не более 10 слайдов) и по содержанию отвечают вышеперечисленным требованиям Положения.

7.2. Конкурсные материалы оформляются в соответствии с требованиями. Организаторы Конкурса не несут ответственности в случае возникновения конфликтных ситуаций по вопросам авторского права.

7.3. Материалы, предоставляемые на Конкурс, не возвращаются, участие в конкурсе предполагает согласие автора на публикацию.

7.4. Технические требования к оформлению конкурсных материалов:

Наличие заявки (Приложение 1), титульного листа (Приложение 2).

Текстовой материал работы оформляется в соответствии с требованиями:

ГОСТ 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание документа: общие требования и правила составления,

ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка: общие требования и правила составления;

- список использованной в материале литературы оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.4-2006 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД). Издания. Выходные сведения. Общие требования и правила оформления, который размещается в конце работы в алфавитном порядке;

- в случае использования видеороликов, презентационных материалов и др. необходимо указывать в работе ссылку на источник публикации;

Приложения располагаются на отдельной странице;

- оформление документов должно обеспечивать читаемость информации на мониторе ПК, при проецировании изображения на большой экран и на бумажном носителе. Вся текстовая информация, представленная в материалах, должна быть оформлена согласно правилам формирования текстов: - шрифт Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,0, поля – 1,5 см; выравнивание основного текста работы – по ширине;

- шрифт внутри таблиц, графиков и т.п. может быть меньшего размера и другой конфигурации;

- заголовки отделяются от остального текста одинарным отступом, размер заголовка не должен превышать 14 кегль.

Требования к файлу: наименование файла должно содержать дату подачи материалов, фамилию и инициалы автора в формате: 2018.05.23\_Иванов-АП. - для публикации принимаются файлы форматов: \*.doc, \*.docx; - размер файла: не более 50 мб.

7.5. Материалы должны быть авторскими, не допускается перепечатывание из других источников. Ссылки на текст других авторов обязательны и оформляются как внутритекстовые, в соответствии с общепринятыми правилами.

7.6. Материалы, предоставляемые на Конкурс, не возвращаются, заявка на участие в конкурсе предполагает согласие автора на публикацию.

**8. Оценка конкурсных материалов**

8.1. Оценку конкурсных материалов осуществляет жюри Конкурса в составе не более 3-х человек, состав жюри утверждается на заседании Координационного совета.

8.2. Жюри Конкурса проводит оценку конкурсных материалов в установленные сроки и в соответствии с установленными критериями.

8.3. Критерии оценки:

- соответствие работы теме конкурса — от 0 до 10 баллов;

- качество и эстетичность исполнения работы от 0 до 10 баллов;

- оригинальность раскрытия темы— от 0 до 10 баллов;

- степень самостоятельности и творческого личностного подхода — от 0 до 10 баллов;

- новизна идеи — от 0 до 20 баллов.

**9. Работа жюри Конкурса**

9.1. Жюри осуществляет свою работу на общественных началах. Жюри Конкурса определяет победителей и призеров Конкурса в каждой номинации. Решение принимается по большинству баллов за конкурсную работу.

9.2. Информация о решении жюри Конкурса размещается на портале «Сетевое сообщество педагогов Пермского края», группа «Проектный офис школьных библиотекарей Пермского края».

**10. Подведение итогов и награждение участников Конкурса**

10.1. Материалы победителей и призеров Конкурса, имеющие практическую значимость, по решению жюри Конкурса размещаются в разделе «Методическая копилка» сетевой группы «Проектный офис школьных библиотекарей Пермского края» на портале «Сетевое сообщество педагогов Пермского края».

10.2. Победители и призеры Конкурса получают дипломы, участники сертификаты конкурса от Регионального представительства РШБА в Пермском крае.

**11. Координатор Конкурса**

Ответственное лицо:

Шашкина Валентина Николаевна, модератор группы «Проектный офис

школьных библиотекарей Пермского края» портала «Сетевое сообщество педагогов Пермского края»;

телефон: 8 902 637 22 41;

e-mail: [lybreri@gmail.com](mailto:lybreri@gmail.com)

Приложение 1

В оргкомитет конкурса

ЗАЯВКА

на участие в краевом конкурсе педагогического творчества

«Как ты прекрасна, Пермская Земля!»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п.п. | Наименование |  |
| 1. | НОМИНАЦИЯ |  |
| 2. | Вид и название разработки |  |
| 3. | Фамилия, имя, отчество (полностью) |  |
| 4. | Должность. Место работы (полное наименование организации в соответствии с Уставом) |  |
| 5. | Муниципальный район (городской округ) |  |
| 6. | Контакты. Рабочий/ мобильный телефон. |  |
| 7. | E-mail |  |

С условиями Конкурса ознакомлен (а), подтверждаю согласие на распространение своих конкурсных материалов на портале «Сообщество педагогов Пермского края».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. полностью)

Приложение 2

Пример титульного листа

ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края»

Региональное представительство РШБА в Пермском крае

Управление образования администрации

Александровского муниципального района Пермского края

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 1»

Номинация

Вид разработки «НАЗВАНИЕ»

Автор-разработчик:

Иванова Алла Петровна,

(должность),

Ivanovа\_IP@yandex.ru

Александровск, 2020

Приложение 3

Согласие на обработку персональных данных

(публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно - телекоммуникационной сети Интернет)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., дата рождения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*паспортные данные) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(адрес регистрации)*

согласно статье 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах настоящим даю своё согласие на автоматизированную обработку и использование моих персональных данных. В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место работы, должность, паспортные и контактные данные и иная информация, относящаяся к моей личности в информационных и иных целях, связанных с участием в Краевом конкурсе педагогического творчества «Как ты прекрасна, Пермская Земля!»

Разрешаю публикацию вышеуказанных общедоступных персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях, указанных в настоящем согласии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О.)*

Приложение 4

Структура сценария образовательного мероприятия

**1. Титульный лист** (Приложение 2): вышестоящие органы образования (по подчиненности учреждения), полное название учреждения в порядке нисходящей подчиненности, форма проведения и название мероприятия, адресность (возраст участников), Ф.И.О. автора полностью, должность, город, год проведения.

**2. Пояснительная записка**

Цель мероприятия.

Задачи мероприятия.

Оборудование и технические средства.

Оформление:

Музыкальное оформление:

Перечисляем всё музыкальные произведения, используемые на протяжении всего мероприятия. Для того чтобы далее в тексте делать ремарки, целесообразно структурировать следующим образом:

Звук №1. Название, авторы.

Звук №2. Название, авторы.

Наглядное:

Презентация "Название", автор (составитель).

Видео №1. Видеофильм "Название", автор (составитель), технический редактор.

Видео №2. Отрывок из видеофильма "Название", автор (составитель), технический редактор.

Декорации, реквизит, атрибуты:

Название, количество.

Дидактический, раздаточный материал:

Название, количество.

Условия и особенности реализации.

**3. Ход (структура) мероприятия.**

Эпиграф.

Действующие лица.

Полный текст ведущих и героев, описание игр, конкурсов; ремарки в тексте раскрывают особенности характеров героев, происходящее действие, музыкальное оформление, художественные номера и т.д.; имена персонажей печатаются в левой части текста, выделяются и не сливаются с основным текстом.

Имена действующих лиц (в списке и в тексте мероприятия) выделяют полужирным шрифтом (либо разрядкой, либо прописными буквами). Строки списка действующих лиц выключают в левый край (или начинают с небольшим отступом).

Под списком действующих лиц может быть краткое описание места и времени действия, которое можно выделить курсивом.

Пример 1:

ДЕЙСТВУЮЩИЕ ЛИЦА:

1-е ДЕЙСТВУЮЩЕЕ ЛИЦО (ремарка после имени героя, оформляется курсивом, ТОЧКА СТАВИТСЯ ЗА СКОБКОЙ). Текст действующего лица. (Внутренняя ремарка, тоже оформляется курсивом, ТОЧКА СТАВИТСЯ ВНУТРИ СКОБКИ.) Продолжение текста действующего лица.

Ремарка, описывающая место действия и обстановку на сцене, либо поведение других действующих лиц, оформляется курсивом.

2-е ДЕЙСТВУЮЩЕЕ ЛИЦО. Текст действующего лица. (Внутренняя ремарка, курсивом, ТОЧКА СТАВИТСЯ ВНУТРИ СКОБКИ.) Продолжение текста действующего лица.

Ремарка, описывающая место действия и обстановку на сцене, либо поведение других действующих лиц, оформляется курсивом.

Если после расширенной ремарки идет продолжение текста говорящего действующего лица, то этот текст оформляется без абзацного отступа.

3-е ДЕЙСТВУЮЩЕЕ ЛИЦО (ремарка после имени, курсивом, ТОЧКА СТАВИТСЯ ЗА СКОБКОЙ). Текст действующего лица.

Между внешней ремаркой и текстом говорящего действующего лица делается интервал.

Примечание по оформлению сценария.

Сценарий снабжается методическими советами, ремарками. В нем дословно приводятся слова ведущих, чтецов, актеров, тексты песен.

Пример 2:

Ход мероприятия можно оформить в виде таблицы. По возможности, гиперссылками указывать на тот файл, который используется в данном месте сценария (видео, музыкальный и звуковой файлы). Данный подход обеспечивает четкое структурирование мультимедийного материала и удобство работы с ним.