

Министерство образования и науки Пермского края
государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития
образования Пермского края»
(ГАУ ДПО «ИРО ПК»)

ул. Екатерининская, 210, г. Пермь, 614068
Тел.: (342) 236 80 59, Факс (342) 236 84 27

E-mail: priem@iro.perm.ru

<http://iro.perm.ru>

ОКПО 02089240, ОГРН 1025900764449,

ИНН/КППК 5903005619/590301001

25.09.2025 г. № 01.01.-14/1071

На № _____ от _____

Начальникам органов
управлением образования МО
(ГО) Пермского края

Руководителям образовательных
организаций Пермского края

О направлении информации

Уважаемые руководители!

Информируем Вас о проведении **краевой ярмарки-выставки дошкольного образования «Перекресток педагогических инноваций - 2025»** (далее – Ярмарка).

Цель Ярмарки - выявление и распространение инновационного педагогического опыта реализации федерального государственного образовательного стандарта и федеральной образовательной программы дошкольного образования в практике работы образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования.

Участники Ярмарки: руководящие, педагогические работники и специалисты дошкольных образовательных организаций Пермского края и других субъектов Российской Федерации, которые обладают инновационным опытом в области воспитания, образования, развития и психолого-педагогического сопровождения детей дошкольного возраста; родители (законные представители) обучающихся; социальные партнеры дошкольных образовательных организаций.

Ярмарка проводится на базе образовательных учреждений Губахинского муниципального округа Пермского края.

Ярмарка проводится в два этапа: заочный и очный.

Заочный этап Ярмарки проводится **до 27 ноября 2025 года**.

Участники заполняют заявки (Приложение 1 Положения) на участие в Ярмарке и отправляют с полным пакетом документов на электронный адрес ответственного исполнителя почты: konkurs.madouzolotoykyuchik@bk.ru **до 21 ноября 2025 года (включительно)**.

Очный этап Ярмарки проводится **05 декабря 2025 года** в г. Губаха Пермского края.

Ответственный исполнитель — Гурьянова Наталья Геннадьевна, контактный телефон — (834248) 4-31-07; +7(958)145-20-04
e-mail: konkurs.madouzolotoyklyuchik@bk.ru

Подробная информация о сроках и условиях участия представлена в прилагаемом Положении о проведении Ярмарки.

Просим довести информацию до всех заинтересованных лиц и обеспечить участие в Ярмарке.

Приложение №1 Положение о Ярмарке. 1 экз.

Заместитель директора



А.В. Колобов

Исполнитель: Е.В. Матвеева
главный специалист ОВиС ГАУ ДПО «ИРО ПК»
8(342)2368775, elenader.83@mail.ru

ПОЛОЖЕНИЕ О КРАЕВОЙ ЯРМАРКЕ-ВЫСТАВКЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРЕКРЕСТОК ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ – 2025»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Краевой Ярмарки-выставки дошкольного образования «Перекресток педагогических инноваций - 2025» (далее Ярмарка) для руководящих и педагогических работников образовательных организаций Пермского края, реализующих программы дошкольного образования (далее – дошкольные организации), определяет цели и задачи данного мероприятия, секции Ярмарки, описывает требования к представленным выступлениям, указывает сроки и условия их предъявления.

1.2. Ярмарка предоставляет возможность участникам образовательной деятельности:

- презентовать инновационные образовательные практико-ориентированные продукты (материалы);
- познакомить с инновационным опытом по реализации ФГОС и ФОП ДО участников образовательных отношений.

1.3. Организаторами Ярмарки являются ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края», Управление образования администрации Губахинского муниципального округа Пермского края (далее Управление образования) совместно с МАУ ДПО «Информационно методический центр» г. Губаха, муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Золотой ключик» (далее МАДОУ «Золотой ключик») Губахинского муниципального округа, под непосредственным руководством Министерства образования и науки Пермского края.

2. ЦЕЛЬ ЯРМАРКИ

Выявление и распространение инновационного педагогического опыта реализации федерального государственного образовательного стандарта и федеральной образовательной программы дошкольного образования в практике работы образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования.

3. ЗАДАЧИ ЯРМАРКИ

3.1. Выявить и распространить современный опыт организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФГОС и ФОП ДО;

3.2. Активизировать работу образовательных организаций, реали-

зующих программы дошкольного образования, по созданию условий для реализации инициатив участников образовательных отношений в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов в области дошкольного образования; способствовать обмену инновационными практико-ориентированными продуктами (материалами) дошкольного образования;

3.3. Создать информационный банк педагогических инноваций (идей, технологий, программ, методик и т.п.).

4. **УЧАСТНИКИ ЯРМАРКИ**

-Руководящие, педагогические работники и специалисты дошкольных образовательных организаций Пермского края и других субъектов Российской Федерации, которые обладают инновационным опытом в области воспитания, образования, развития и психолого-педагогического сопровождения детей дошкольного возраста.

- Родители (законные представители) обучающихся.
- Социальные партнеры дошкольных образовательных организаций.

5. **ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЯРМАРКИ**

5.1. Ярмарка проводится на базе образовательных учреждений Губахинского муниципального округа Пермского края.

5.2. Сроки проведения Ярмарки. Ярмарка проводится в два этапа: заочный и очный

5.2.1. Заочный этап проводится до 27 ноября 2025 года

Участники заполняют заявку на участие в Ярмарке (Приложение 1) в формате World и в формате PDF и отправляют с полным пакетом документов на электронный адрес ответственного исполнителя почты: konkurs.madouzolotoyklyuchik@bk.ru до **21 ноября 2025 года (включительно)**.

Организационный комитет проводит отбор представленных материалов на соответствие требованиям настоящего Положения (Приложение 2).

Информирование участников, прошедших в очный этап, проводится с 26 ноября 2025 г. по 27 ноября 2025 г. путем телефонного звонка либо рассылки письма-приглашения на электронный адрес, указанный в Заявке.

Участники-заявители, не прошедшие во второй этап, либо не представившие полный пакет документов, рассылку не получают.

Для утверждения программы Ярмарки педагогам, получившим приглашение для участия в очном туре, необходимо подтвердить свое личное участие или отказ до 01 декабря 2025 г. (включительно).

5.2.2. Очный этап Ярмарки проводится **05 декабря 2025 года** в г. Губаха Пермского края

5.3. Контактная информация.

- Ответственный исполнитель — Гурьянова Наталья Геннадьевна
- Контактный телефон — (834248) 4-31-07; +7(958)145-20-04

- E-mail: konkurs.madouzolotoyklyuchik@bk.ru

5.4. Для координации работы по организации и проведению Ярмарки создается Оргкомитет, который руководствуется настоящим Положением.

5.5. Оргкомитет определяет форму и порядок проведения Ярмарки, утверждает состав участников Ярмарки, организует работу по обработке материалов и допуску к участию, анализирует и обобщает итоги Ярмарки.

5.6. Участники Ярмарки, выступившие с методическими разработками, получают сертификаты участников.

6. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ЯРМАРКИ.

6.1. «Когда в товарищах согласья нет...». Методические продукты (материалы), направленные на трансляцию инновационных практик гражданско-патриотического воспитания детей дошкольного возраста.

Цель: обеспечение позитивной социальной ситуации развития ребенка, формирование традиционных ценностей семьи и общества.

Форма представления: материалы из опыта работы, согласно требованиям, представленным ниже.

6.2. «Ритмы жизни». Методические продукты (материалы), направленные на создание условий, способствующих сохранению и укреплению здоровья в дошкольной образовательной организации и за ее пределами.

Цель: обеспечение ребенку дошкольного возраста необходимых условий сохранения и укрепления здоровья.

Форма представления: материалы из опыта работы, согласно требованиям, представленным ниже.

6.3. «Когда слово воспитывает». Методические продукты (материалы), направленные на формирование единого информационного пространства по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста в семье и образовательной организации.

Цель: обеспечение условий функционирования действенной системы взаимодействия всех участников образовательных отношений, направленных на формирование и развитие компетенций родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития детей.

Форма представления: презентационное выступление по материалам из опыта работы, согласно требованиям, представленным ниже

7. МЕРОПРИЯТИЯ ЯРМАРКИ.

Участники ярмарки, желающие представить продукты (материалы) инновационного опыта должны подготовить методический кейс по одному из вышеперечисленных направлений, согласно предъявляемым требованиям:

- Презентационное выступление по материалам из опыта работы представителей образовательного сообщества.

Цель: мотивировать участников образовательных отношений к осмысленной реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в практике дошкольного детства по соответствующему направлению: «Когда в товарищах согласья нет...»,

«Ритмы жизни», «Когда слово воспитывает».

Требования к структуре педагогического опыта:

Титульный лист.

Тема опыта: результат и средство или средство и результат с указанием возрастной категории

Основные разделы опыта работы:

I. Введение.

II. Теоретическое обоснование:

1. Актуальность опыта и условия его становления
2. Методический обзор: анализ подходов, методик и технологий
3. Ведущая педагогическая идея и новизна опыта
4. Цель опыта: что хотим получить?

III. Технология опыта: подготовительный, основной, заключительный этапы

1. Этапы деятельности с описанием в каждом:

- задачи (Зачем?),
- содержание (Что? - на каком материале),
- способы работы (Как? – формы, методы и приемы, технологии),
- средства (С помощью чего? - методические и дидактические материалы),
- результат (Что получилось? – какие умения освоили дети за какой срок)

2. Взаимодействие участников образовательных отношений (педагоги + родители, родители + дети) и социальных партнеров.

IV. Результативность (в цифрах и диаграммах, в сравнении с ситуацией до реализации данного опыта).

V. Возможность применения (рекомендации по применению в практике)/

VI. Библиография.

VII. Приложения.

При составлении презентации педагогического опыта необходимо ответить на вопросы:

1. Что я делаю? (предмет деятельности)
2. С кем я это делаю? (возрастная категория детей)
3. Для чего я это делаю? (какова цель)
4. В каком порядке я это делаю? (задачи, этапы, сроки)
5. Как я это делаю? (содержание, формы, методы, технологии)
6. С помощью чего я это делаю? (методические и дидактические, технические и материальные средства)
7. Какой это дает результат?
8. За счет чего достигнута положительная динамика результата?

Регламент: до 20 минут.

Ярмарочные ряды «Секретный мир ребенка».

Цель: организация площадки коммуникации и обмена опытом по созданию условий реализации заявленных направлений, посредством проведения дидактической игры.

Карта дидактической игры

Вариант	Задачи: дидактические, развивающие, воспитательные	Игровая задача для детей +игровые правила (организационные дисциплинарные игровые)	Содержание (сюжет) игры	Игровые действия	Атрибуты	Результат
1.						
2.						

В помощь педагогу.

Структура дидактической игры (А.К. Бондаренко, З.М. Богуславская)

1. Задачи:

А. Для педагога:

-дидактическая, в соответствии с задачами обучения

-развивающая, направленная на развитие психических и волевых процессов;

-воспитательная, направленная на формирование игровых умений детей и личностных качеств.

Все задачи формулируются конкретно, диагностично для фиксации результата.

Б. Игровая задача для ребенка, формулируется как мотивация активности ребенка в игре (помоги зайчику правильно закрыть большую карту такими же маленькими карточками; выиграет тот, кто первым закроет маленькими карточками большую карту)

2. Правила:

А. организационные (количество игроков, место игры, кто ведет игру и др.),

Б. дисциплинарные (управляющие поведением детей в игре),

В. игровые (установка к выигрышу - **как играть, чтобы выиграть**).

3. Содержание (сюжет) игры.

4. Игровые действия: кратко, ясно описывают последовательность действий для детей.

5. Игровые атрибуты: описание и перечень игрового набора.

6. Результат (формулируется в соответствии с задачами).

Формы представления: карта или видеоролик проведения, или презентация инновационных продуктов (на бумажном или электронном носителе), или рекламный буклет инновационных продуктов.

Регламент: до 60 минут

8. ФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

8.1. Финансирование мероприятия осуществляется государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края» в соответствии с пунктом п.1.1.1.1.1. Перечня мероприятий, объемом средств и способов закупки товаров и услуг на их проведение в 2024-2026 годах в сфере образования за счет средств краевого бюджета, утвержденного приказом Министерства образования и науки Пермского края от 28.09.2023 № 26-01-06-918.

8.2. Средства расходуются на организацию и проведение Площадки.

8.3 Реализация мероприятия осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Приложение № 1
к Положению Краевой Ярмарки-выставки
дошкольного образования
«Перекресток педагогических инноваций - 2025»

Заявка

на участие в Краевой Ярмарке-выставке дошкольного образования «Перекресток педагогических инноваций - 2025»

В соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ (ред. От 31.12.2017) «О персональных данных», Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» я подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных (ФИО, муниципальная территория, место работы, должность) ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края» сроком на 5 лет. Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие на основании письменного заявления. Достоверность предоставляемых сведений подтверждаю.

Наименование секции Форума	
Тема/название материалов	
Ф.И.О. автора	
Должность	
Место работы (полное наименование организации в соответствии с Уставом)	
Ф.И.О. руководителя ДОО Пермского края	
Ф.И.О. заместителя заведующего по воспитательной и методической работе	
Муниципальное образование	
Контакты	
Рабочий телефон автора	
Мобильный телефон автора	
Электронная почта автора	

С условиями краевой Конференции ознакомлен(а), подтверждаю согласие на распространение своих материалов на сайте Сетевого сообщества педагогов Пермского края, сайте ГАУ ДПО «ИРО ПК», сайте Министерства образования и науки Пермского края (при необходимости)

Дата:

Руководитель ДОО

подпись

расшифровка

МП

Приложение № 2
к Положению Краевой Ярмарки-выставки
дошкольного образования
«Перекресток педагогических инноваций - 2024»

Требования к оформлению материалов

1. Соответствие заявленному направлению - соответствие особенностям, критериям,
2. Мастер — класс оформляется в соответствии с формой:
- ПЛАН-ПРОГРАММА мастер - класса по теме «...»

Категория участников:		
Цель мастер -класса:		
Задачи мастер-класса:		
Оборудование, материалы, инструменты:		
Организация мастер-класса:		
Виды деятельности с участниками мастер-класса	Регламент работы (временной период)	Продукт деятельности, включая участников
I Актуализация. Постановка проблемы (цели, задач): краткое описание методов, средств, приемов		
II Тренинг/разминка (активизация деятельности): краткое описание методов, средств, приемов		
III Учебная информация (идея, основные элементы педагогического опыта): краткое описание методов, средств, приемов		
IV Практикум. Активная деятельность участников. Обмен мнениями: краткое описание методов, средств, приемов	Основная часть времени МК	
V Рефлексия: краткое описание методов, средств, приемов		

Руководитель мастер-класса

- 3 Требования к оформлению методических материалов:
все документы и приложения представляются в одном экземпляре: в электронном виде с пометкой Территория ФИО участника_ДОО, Документ MS Word 2003, формат файла.
шрифт: Times New Roman, основной размер — 14 пт.
поля: верхнее — 2, нижнее — 2, левое — 3, правое - 1,5 см.

абзац, первая строка: отступ 1,25, междустрочный интервал — одинарный.

ориентация листа — книжная.

4. Рисунки, таблицы, фотографии и другие объекты MS Word 2003 оформляются в виде приложений отдельным файлом.

5. Требования к видеоматериалам:

- видеоматериалы могут быть размещены в сети Интернет, с использованием ресурсов Яндекс Диск, в заявке указать ссылку для просмотра (скачивания) материала в режиме on-line;

- общий размер видеофайла не должен превышать 700 Мбт;

- видеофайлы должны открываться без установки дополнительного программного обеспечения стандартными средствами Windows и браузерами Интернет Эксплорер, Опера, Хром;

- имя видеофайла (папка, где хранится видеофильм) должно быть в следующем формате: Территория, ФИО участника, ДОО.

6. Заявки и материалы, поступившие позднее указанного срока приема и не соответствующие установленным требованиям, не рассматриваются и к участию в Ярмарке не допускаются.