



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

18.01.2019

№ СЭД-26-01-06-16

О проведении конкурса "Школы инновационных образовательных практик Пермского края" в 2019 году

В соответствии с мероприятием 1.1.1.6. «Конкурсы исследовательских проектов школ, инновационных школ и др., гранты победителям конкурсов» Перечня мероприятий, объемов средств и способов закупки товаров и услуг на их проведение в 2019-2021 годах в сфере образования и молодежной политики государственной программы Пермского края «Образование и молодежная политика» за счет средств краевого бюджета, утвержденного приказом Министерства образования и науки Пермского края от 08 октября 2018 г. № СЭД-26-01-06-901 «Об утверждении Перечней мероприятий в сфере образования и молодежной политики, объемов средств и способов закупки товаров и услуг на их проведение в 2019-2021 годах за счет средств краевого бюджета»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести конкурс «Школы инновационных образовательных практик Пермского края».
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. Положение о конкурсе «Школы инновационных образовательных практик Пермского края»;
 - 2.2. состав жюри конкурса «Школы инновационных образовательных практик Пермского края».
3. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Пермского края от 04 апреля 2018 года № СЭД-26-01-06-287 «О проведении конкурса «Школы инновационных образовательных практик Пермского края».
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра образования и науки Пермского края Л.С. Сидорову.

Министр

Р.А. Кассина

СЭД-26-01-06-16

18.01.2019

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
образования и науки
Пермского края
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе «Школы инновационных образовательных практик
Пермского края»

1. Общие положения

1.1. Учредителем конкурса исследовательских проектов по реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее - конкурс) является Министерство образования и науки Пермского края. Организатор конкурса - государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края» (далее ГАУ ДПО «ИРО ПК»).

1.2. Участниками конкурса являются общеобразовательные организации Пермского края.

Возможно участие в конкурсе общеобразовательных организаций, реализующих сетевые проекты. В этом случае заявку подает общеобразовательная организация, в методическом проекте которой принимают участие другие образовательные организации и (или) методические службы.

1.3. Конкурс проводится с целью обеспечения условий распространения инновационного опыта общеобразовательных организаций Пермского края, создания сетевых педагогических сообществ.

Конкурс направлен на:

выявление и поддержку общеобразовательных организаций, обладающих инновационным опытом по заявленным в конкурсе номинациям, появление у данных организаций опыта деятельности в качестве ресурсных методических центров,

обеспечение условий для появления профессиональных педагогических сообществ, методических сетей, обретение общеобразовательными организациями опыта горизонтального взаимодействия по вопросам реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования,

увеличения количества общеобразовательных организаций и педагогов, владеющих инновационными образовательными и/или управленческими практиками.

1.4. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения конкурса, требования к участникам конкурса, конкурсным материалам, критериям конкурсного отбора (далее – Положение).

1.5. Конкурсные материалы участников содержат методические проекты, включающие методические мероприятия по трансляции опыта организации и проведения эффективных инновационных образовательных практик по номинациям конкурса.

1.6. Информация о проведении и результатах конкурса размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте ГАУ ДПО «ИРО ПК» по адресу: <http://fgos.iro.perm.ru>.

1.7. Условия владения, пользования и распоряжения методическими и другими продуктами, разработанными в ходе реализации методических проектов победителей конкурса, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок организации и проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится по 5 номинациям:

2.1.1. инновационные практики формирования и развития новых предметных умений у обучающихся (в соответствии с требованиями ФГОС),

2.1.2. инновационные практики формирования и развития умений речевой коммуникации и смыслового чтения, в т.ч. интерпретации текста;

2.1.3. практики формирования и развития умений в области конструирования, моделирования, в т.ч. знаково-символического моделирования;

2.1.4. инновационные практики формирования и развития социальной компетентности, учебного сотрудничества, регуляции своей деятельности у обучающихся;

2.1.5. интерактивные практики формирования и развития познавательных универсальных учебных действий, в т.ч. умений выстраивать причинно-следственные связи, обобщать информацию, давать заключения, делать выводы.

2.2. Общеобразовательная организация может подать конкурсные материалы не более чем в одну номинацию.

2.3. Для участия в конкурсе общеобразовательные организации в срок до 17.00. 22 февраля 2019 года подают заявки по форме согласно приложению 1 к настоящему положению в формате Word и скан-копию на электронный адрес: awerinass@yandex.ru (Авериной Светлане Сергеевне, старшему научному сотруднику отдела профессионального развития педагогов ГАУ ДПО «ИРО ПК», 83422368144). К заявке должны быть приложены конкурсные материалы в электронном виде. Перечень

конкурсных материалов и требования к ним указаны в приложении 2 к настоящему Положению.

Для обеспечения качества подготовки конкурсных материалов 8 февраля 2019 года проводится консультационный семинар по адресу: г. Пермь, ул. Екатерининская, 210, кабинет 19. Начало семинара в 11.00. Для участия в семинаре в срок до 6 февраля 2019 года необходимо направить заявку на электронный адрес: awerinass@yandex.ru Авериной Светлане Сергеевне.

2.4. Конкурс «Школы инновационных практик» проводится в 2 этапа:

2.4.1. Первый (отборочный) этап (22 февраля – 4 марта 2019 года) включает отбор общеобразовательных организаций, обладающих успешным опытом реализации инновационных образовательных практик и способных реализовать методическое сопровождение образовательных организаций – партнеров.

В рамках первого этапа:

22-27 февраля 2019 года членами жюри конкурса проводится проверка представленных участниками конкурса материалов на соответствие перечню конкурсных материалов и требований к ним, указанным в приложении 2 к настоящему Положению, и оценка материалов на основании критериев, указанных в приложении 4 к настоящему Положению.

Конкурсные материалы, не отвечающие требованиям, указанным в приложении 2 к настоящему Положению, не оцениваются.

Общеобразовательные организации, методические проекты которых оценены не менее чем в 8 баллов, приглашаются на собеседование. Решение жюри принимается большинством голосов и оформляется протоколом. Электронная копия протокола, заверенная председателем (заместителем председателя) жюри, размещается на портале «ФГОС ООО» сайта ГАУ ДПО «ИРО ПК» по адресу <http://fgos.iro.perm.ru> не позднее 28 февраля 2019 года. Приглашение на собеседование и график собеседований направляются в общеобразовательные организации по электронным адресам, указанным в заявке.

4 марта 2019 года – очное собеседование общеобразовательных организаций с жюри конкурса. Место проведения собеседований: ГАУ ДПО «ИРО ПК» (г. Пермь, ул. Екатерининская, 210, кабинет 19). Для проведения собеседования жюри конкурса может быть разделено на группы по номинациям. В каждой группе должно быть не менее 3-х членов жюри. Решение о делении на группы принимается жюри конкурса и оформляется протоколом.

Рекомендации по подготовке сообщения для участия в собеседовании указаны в приложении 3 к настоящему Положению.

По итогам собеседований на основании критериев, указанных в приложении 4 к настоящему Положению, жюри отбирает от 10 до 20 общеобразовательных организаций (по 2-4 в каждой номинации) - победителей 1-го этапа конкурса. Решение оформляется протоколом и подписывается председателем (заместителем председателя) жюри конкурса. Электронная копия протокола размещается на портале «ФГОС ООО» сайта ГАУ ДПО «ИРО ПК» по адресу: <http://fgos.iro.perm.ru> не позднее 6 марта 2019 года.

2.4.2. Второй (основной) этап (11 марта - 15 апреля 2019 года) – выбор общеобразовательных организаций – победителей конкурса на основании заявок на участие в методических мероприятиях, предлагаемых победителями первого (отборочного) этапа в рамках реализации своих методических проектов.

Второй (основной) этап конкурса включает в себя следующие мероприятия:

Информирование общеобразовательных организаций Пермского края о проведении организациями – участниками второго этапа конкурса методических мероприятий, а также о возможности подать заявку на участие в данных методических мероприятиях. Информирование осуществляется путем размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, направления информационного письма Министерства образования и науки Пермского края в управления образования муниципальных районов (городских округов) Пермского края.

Сбор заявок от общеобразовательных организаций на участие в методических мероприятиях победителей первого (отборочного) этапа конкурса. Принимаются только те заявки, в которых указано не менее трех педагогов – участников мероприятия от одной образовательной организации. Может быть подана единая заявка от двух общеобразовательных организаций. Заявка может быть оформлена от управления образования и/или методической службы муниципального района (городского округа) Пермского края.

Информация о поданных заявках ежедневно размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://fgos.iro.perm.ru>.

Отбор победителей конкурса (5 общеобразовательных организаций, по 1 в каждой номинации) производится на основании количества заявок на участие в методических мероприятиях. Общеобразовательная организация, на мероприятия которой подано наибольшее количество заявок в номинации, считается победителем конкурса в данной номинации. При равном количестве заявок победителем будет считаться

общеобразовательная организация, на участие в методических мероприятиях которой заявилось большее количество муниципальных районов (городских округов) Пермского края.

Итоги отбора победителей конкурса и объемы средств, выделяемые на реализацию методических проектов победителей конкурса утверждаются решением жюри конкурса и оформляются протоколом. Выписка из протокола заседания жюри конкурса размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://fgos.iro.perm.ru>, а также рассылается участникам 2-го этапа конкурса не позднее 18 апреля 2019 года.

2.5. Общий объем средств, выделяемых на реализацию 5-и методических проектов победителей Конкурса, составляет 750 тыс. рублей. Объем финансовых средств на реализацию методических проектов распределяется между победителями по решению жюри конкурса и составляет не менее 100 и не более 175 тыс. рублей с учетом объема и сложности реализации методического проекта.

2.6. По итогам проведения второго (основного) этапа конкурса издается приказ Министерства образования и науки Пермского края с указанием победителей конкурса и объема финансовых средств на реализацию каждого из методических проектов.

3. Организация работы жюри конкурса

3.1. Состав жюри конкурса утверждается приказом Министерства образования и науки Пермского края. Состав жюри конкурса формируется из представителей Министерства образования и науки Пермского края, государственного автономного учреждения «Институт развития образования Пермского края», образовательных организаций высшего образования Пермского края, работников методических служб и общеобразовательных организаций Пермского края. Жюри конкурса состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов жюри конкурса.

3.2. Жюри конкурса правомочно принимать решения, если на заседании присутствуют не менее 2/3 списочного состава.

3.3. Жюри конкурса принимает решение большинством голосов в форме открытого голосования. При равенстве голосов право решающего голоса остается за председателем жюри. Решение жюри конкурса оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем жюри.

3.4. Решение жюри доводится до сведения участников конкурса по электронной почте не позднее 18.00. следующего дня после принятия

решения. Выписка из протокола решения жюри размещается на портале ФГОС ООО официального сайта ГАУ ДПО «ИРО ПК» по адресу: <http://fgos.iro.perm.ru> .

4. Выполнение методических проектов и оформление отчётов

4.1. С победителями конкурса заключается договор о реализации методического проекта, неотъемлемой частью которого является техническое задание и калькуляция расходов на реализацию проекта. Техническое задание включает в себя мероприятия, заявленные в методическом проекте победителя конкурса, на участие в которых были поданы заявки в период проведения конкурса.

4.2. Методические проекты реализуются в срок до 22 октября 2019 года.

4.3. Победители конкурса получают финансовые средства в объеме, утвержденном приказом Министерством образования и науки Пермского края, по итогам реализации методического проекта по факту выполненных работ.

4.4. Средства доводятся до организаций - победителей конкурса в срок до 23 декабря 2019 года – за реализацию методических мероприятий согласно техническому заданию.

4.5. Средства, выделенные на реализацию методического проекта, могут быть израсходованы по следующим направлениям: оплата труда (разработка материалов, организационная работа, проведение методических мероприятий, другое), закупка оборудования, канцтоваров, издание, тиражирование материалов и др.

4.6. По итогам реализации методического проекта общеобразовательные организации в срок до 22 октября 2019 года готовят содержательный отчет по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

4.7. Методические, нормативные и другие продукты, разработанные и апробированные победителями конкурса в ходе реализации проектов, могут быть размещены на портале ФГОС ООО официального сайта ГАУ ДПО «ИРО ПК» по адресу: <http://fgos.iro.perm.ru>, на сайте общеобразовательной организации – победителя конкурса.

Приложение 1
к Положению о конкурсе
«Школ инновационных
образовательных практик
Пермского края»

В жюри конкурса

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Школы инновационных образовательных практик
Пермского края»

1. Общая информация	
Наименование номинации конкурса	
Тема (наименование) методического проекта	
2. Сведения об организации	
Полное наименование общеобразовательной организации	
Краткое наименование общеобразовательной организации	
Местонахождение общеобразовательной организации	
Телефон, факс	
Адрес сайта	
E-mail	
ФИО директора общеобразовательной организации	
ФИО руководителя (ответственного исполнителя) проекта	
Должность, место работы руководителя (ответственного исполнителя) проекта	
Номер контактного телефона руководителя (ответственного исполнителя) проекта	
E-mail руководителя (ответственного исполнителя) проекта	

Настоящей заявкой подтверждаем, что организация в лице руководителя

согласно с условиями участия в конкурсе;
не претендует на конфиденциальность представленных в проекте научных,
научно-методических, методических и прочих материалов;

предлагает для реализации проект, не имеющий финансирования за счет средств регионального бюджета и других источников;
выражает согласие на доработку материалов проекта, в т.ч. технического задания в соответствии с требованиями жюри и организаторов конкурса;
обязуется опубликовать материалы реализации проекта на региональном и муниципальном уровнях, при публикации и представлении результатов реализации проекта ссылаться на финансовую поддержку Министерства образования и науки Пермского края.
К заявке на участие в конкурсе прилагаем документы в соответствии с пунктом 2.3 Положения о конкурсе.

Руководитель

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О. полностью)
М.П.

**ПЕРЕЧЕНЬ
конкурсных материалов и требования к ним**

1. Замысел методического проекта (не более 6 стр. текста в формате Word).
2. Программы инновационных образовательных практик (каждая программа - не более 6 стр. в формате Word без учета дидактических материалов).
3. Аннотации методических мероприятий для потенциальных заказчиков в формате Word. (не более 150 слов каждая аннотация).
4. Рекомендательное письмо от органа управления образованием или методической службы.

Структура замысла методического проекта

1. Общеобразовательная организация
-

2. Номинация конкурса
-

3. Описание системы инновационных образовательных практик, успешно реализуемых организацией – участником конкурса по направлению номинации.

- 3.1. Краткое общее описание системы инновационных образовательных практик, успешно реализуемых организацией – участником конкурса по направлению номинации (не более 1 стр.).

- 3.2. Перечень инновационных образовательных практик с указанием параллели, на которых реализуются практики, категории участников, образовательного результата (результатов), на достижение которых направлена практика, краткой аннотацией по каждой практике.

	Наименование практики	Кол-во часов	Параллель	Категория участников	Реализуется в рамках учебного плана или во внеурочной деятельности	Образовательные результаты	Аннотация

- 3.3. Результативность образовательных практик.
- 3.4. Управление результатами инновационных образовательных практик
- 3.5. Где представлялся опыт реализации системы инновационных образовательных практик.

4. Методические мероприятия, в рамках которых планируется осуществить трансляцию опыта участника Конкурса по реализации системы инновационных образовательных практик,

Методическое мероприятие - совокупность действий, направленных на внедрение инновационной образовательной практики в образовательный процесс заинтересованной образовательной организации или образовательных организаций.

Организацией - участником конкурса может быть предложено несколько форматов методических мероприятий.

Возможные форматы методических мероприятий: стажировка, постоянно-действующий семинар, методический семинар, консультации, тренинги и др.

Формат и наименование методического мероприятия	Категория участников	Рекомендуемое количество участников	Количество часов	Условия проведения	ФИО ведущих	Ожидаемые результаты

5. Компетентность участников методического проекта

5.1. Указание опыта проведения методических мероприятий по направлению номинации;

5.2. Перечень работников образовательной организации, участвующих в проведении методических мероприятий с указанием компетенции и опыта работы по направлению номинации

№	ФИО	Должность	Обучение по направлению	Опыт работы по направлению

Требования к программам инновационных образовательных практик

Программы представляются в электронном виде. В программе должны быть указаны: наименование программы, авторы программы, количество часов, категория обучающихся, образовательные результаты, на достижение которых направлена практика, учебно-тематический план с указанием форматов работы, описание системы оценки образовательных результатов

(описание контрольных мероприятий по оценке результатов), дидактические материалы программы, т.ч. материалы проведения мероприятий по оцениванию образовательных результатов

Требования к аннотациям методических мероприятий

Аннотации методических мероприятий предоставляются в электронном виде. Аннотации содержат наиболее важную информацию о методических мероприятиях. Аннотация не должна превышать 150 слов.

Рекомендательное письмо от управления образованием или методической службы

Рекомендательное письмо составляется в произвольной форме, подписывается руководителем. Прилагается в виде скан-копии. В письме указывается, когда и каким образом общеобразовательная организация - участник конкурса представляла свой опыт реализации системы инновационных образовательных практик на уровне муниципального района (городского округа) Пермского края, каковы были результаты данных мероприятий.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ СООБЩЕНИЯ ДЛЯ УЧАСТИЯ В СОБЕСЕДОВАНИИ

Сообщение в объеме 5-7 минут с презентацией должно содержать:

- краткое описание системы инновационных образовательных практик, успешно реализуемых организацией - участником конкурса;
- обоснование эффективности системы инновационных образовательных практик, в т.ч. описание достигаемых образовательных результатов и системы управления образовательными результатами, существующей в общеобразовательной организации;
- описание предлагаемых общеобразовательной организацией методических мероприятий по внедрению имеющегося у организации – участника Конкурса опыта в практику деятельности других учреждений, в т.ч. условий их проведения;
- обоснование эффективности планируемых методических мероприятий;
- обоснование наличия у общеобразовательной организации потенциала для обеспечения процесса внедрения инновационных образовательных практик в образовательный процесс других образовательных организаций.

Приложение 4
к Положению
о конкурсе «Школы
инновационных
образовательных практик
Пермского края»

КРИТЕРИИ
оценки методического проекта
и методического потенциала организации – участника конкурса

	Критерий	Параметры	Баллы
1	Степень инновационности предлагаемых образовательных практик для общеобразовательных организаций Пермского края	Содержание методического проекта является инновационным не только для Пермского края, но и для большинства регионов РФ	4
		Содержание предлагаемого методического проекта является инновационным, предлагаемые практики еще не стали привычным явлением в подавляющем большинстве общеобразовательных организаций Пермского края, других носителей данных практик либо нет, либо крайне ограниченное количество	3
		Содержание предлагаемого методического проекта носит инновационный характер для большинства общеобразовательных организаций Пермского края, но предлагаемые практики уже активно транслируются другими образовательными организациями	2
		Содержание предлагаемого методического проекта не является инновационным, активно представлено во многих общеобразовательных организациях Пермского края	1
2	Системность и управляемость предлагаемых образовательных практик	Предлагаемые образовательные практики объединены в модуль Основной образовательной программы общеобразовательной организации, охватывают 2-3 параллели, направлены на достижение вполне конкретных образовательных результатов, разработаны процедуры и мероприятия по отслеживанию образовательных результатов	4
		Предлагаемые образовательные практики объединены в модуль Основной образовательной программы общеобразовательной организации, но охватывают 1 параллель, направлены на достижение вполне конкретных образовательных результатов, разработаны процедуры и мероприятия по отслеживанию образовательных результатов	3
		Предлагаемые образовательные практики объединены в модуль Основной образовательной программы общеобразовательной организации, направлены на достижение образовательных результатов, указанных в стандарте, но не предусматривают наличие процедур и мероприятий по отслеживанию образовательных результатов	2

		Предлагаемые образовательные практики носят преимущественно спонтанный, ситуативный, эпизодический характер	1
3	Эффективность предлагаемых инновационных образовательных практик	Предлагаемые образовательные практики гарантированно обеспечивают достижение заявленных конкретизированных образовательных результатов, учитывают мотивацию и возрастные особенности учащихся. В материалах участников конкурса имеются материалы, подтверждающие эффективность практик.	4
		Предлагаемые образовательные практики гарантированно обеспечивают достижение заявленных конкретизированных образовательных результатов, учитывают мотивацию и возрастные особенности учащихся. Эффективность практик можно доказать только экспертным путем.	3
		Предлагаемые образовательные практики обеспечивают достижение заявленных конкретизированных образовательных результатов, но не учитывают мотивацию и возрастные особенности учащихся.	2
		Предлагаемые образовательные практики являются малоэффективными и неэффективными.	1
4	Транслируемость системы инновационных образовательных практик	Предлагаемые инновационные образовательные практики могут быть реализованы педагогами Пермского края без учета уровня их квалификации.	4
		Предлагаемые образовательные практики могут быть реализованы только высококвалифицированными педагогами.	3
		Предлагаемые образовательные практики для реализации требуют создания специфичных условий	2
		Предлагаемые инновационные образовательные практики не могут быть транслированы, т.к. являются сугубо авторскими или требуют исключительных организационно-содержательных условий для реализации.	1
5	Прогнозируемая эффективность предлагаемых методических мероприятий	Компетентность педагогического коллектива общеобразовательной организации – участника Конкурса в вопросах достижения заявленных образовательных результатов и организации современного педагогического процесса достаточна для эффективной трансляции опыта	3
		Педагогический коллектив общеобразовательной организации имеет опыт реализации заявленных инновационных образовательных практик, но не осуществлял ранее действия по трансляции своего опыта	2
		Педагогический коллектив общеобразовательной организации имеет незначительный опыт реализации заявленных инновационных образовательных практик	1

СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ ОТЧЕТ
по итогам реализации методического проекта

1. Общая информация по реализации проекта
- 2.

Наименование и формат проведенных методического мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Количество участников

Общее количество педагогов – участников методических мероприятий
а) суммарно по количеству зарегистрированных _____,
б) пофамильно _____;
Количество образовательных организаций, принявших участие в методическом проекте _____;
Количество муниципалитетов – участников методического проекта _____

3. Рефлексивно-аналитический текст по итогам реализации методического проекта (в свободной форме, не менее 1 стр. текста)

4. Приложения к отчету:
- 1) Программы проведения методических мероприятий.
 - 2) Дидактические материалы проведения методических мероприятий.
 - 3) Листы регистрации участников методических мероприятий с указанием ФИО (полностью) участника, должности, места работы, муниципалитета, подписью участника.
 - 4) Перечень образовательных организаций – участников проекта.
 - 5) Перечень муниципальных районов/городских округов - участников проекта
 - 6) Фото, видео материалы.
 - 7) Отзывы руководителей общеобразовательных организаций – участников методических мероприятий с информацией о включении освоенных инновационных образовательных практик в основную образовательную программу общеобразовательной организации.
 - 8) Отзывы участников методических мероприятий (по возможности),
 - 9) Другое, согласно техническому заданию к договору.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
образования и науки
Пермского края
от _____ № _____

СОСТАВ
жюри конкурса «Школы инновационных образовательных практик
Пермского края»

Сидорова
Лариса Сергеевна

- заместитель министра образования и науки
Пермского края, председатель жюри

Таизова
Ольга Сергеевна

- старший научный сотрудник отдела
развития образовательных систем
государственного автономного учреждения
дополнительного профессионального
образования «Институт развития образования
Пермского края», заместитель председателя,
секретарь
(по согласованию)

Члены жюри:

Киркина Елена Эмильевна

- заместитель директора муниципального
автономного образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №
100» г. Перми, кандидат педагогических наук
(по согласованию)

Кирюхин
Валентин Юрьевич

- доцент кафедры образовательных
технологий высшей школы Регионального
института непрерывного образования
Пермского национального
исследовательского университета, канд.
физико-математических наук
(по согласованию)

Клинова
Мария Николаевна

- научный сотрудник отдела федеральных
государственных стандартов
государственного автономного учреждения
дополнительного профессионального
образования «Институт развития образования
Пермского края»
(по согласованию)

Коротаяева
Татьяна Викторовна

- начальник отдела профессионального
развития педагогов государственного
автономного учреждения дополнительного
профессионального образования «Институт
развития образования Пермского края» (по
согласованию)

Лашова
Валентина Афанасьевна

- директор муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного профессионального
образования «Березовский информационно-
методического центр» Березовского района
(по согласованию)

Никитина
Марина Владимировна

- руководитель отдела разработки продукта и методики автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город» (по согласованию)

Черепанов
Михаил Станиславович

- начальник отдела оценки качества образования государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края», (по согласованию)