**Приложение**



**МЕХАНИКА ПРОВЕДЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКОЙ АКЦИИ «ДЕКЛАМИРУЙ» - 2024**

[**СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ВСЕРОССИЙСКОЙ АКЦИИ «ДЕКЛАМИРУЙ»** 2](#_Toc165996120)

[**МЕХАНИЗМ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКОЙ АКЦИИ «ДЕКЛАМИРУЙ»** 3](#_Toc165996121)

[**ВОЗМОЖНЫЕ ФОРМАТЫ ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ В 2024 ГОДУ:** 3](#_Toc165996122)

[1. **ОБЩАЯ МЕХАНИКА ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ** 4](#_Toc165996123)

[2. **ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕАТРАЛИЗОВАННЫХ, АУДИОВИЗУАЛЬНЫХ ПОСТАНОВОК НА БАЗЕ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТЕАТРОВ, МОДЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК, А ТАКЖЕ НА ГОРОДСКИХ УЛИЧНЫХ ПЛОЩАДКАХ** 6](#_Toc165996124)

[**4. ЭТАПЫ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ОБ АКЦИИ** 9](#_Toc165996125)

[**4.6.** **ИНСТРУКЦИЯ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ VK-клипов ВСЕРОССИЙСКОЙ АКЦИИ «ДЕКЛАМИРУЙ»** 10](#_Toc165996126)

[**Приложение 1 к Механизму проведения Всероссийской акции «Декламируй»** 11](#_Toc165996127)

[**Приложение 2 к Механизму проведения Всероссийской акции «Декламируй»** 1](#_Toc165996127)4

Папка с материалами:

|  |  |
| --- | --- |
| Ссылка на Яндекс.Диск | <https://disk.yandex.ru/d/NSQSHl1UG7rY5Q> |

# 

# **СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ВСЕРОССИЙСКОЙ АКЦИИ «ДЕКЛАМИРУЙ»**

Всероссийская акция «Декламируй» приурочена ко Дню русского языка, который отмечается по всей России 6 июня, в день рождения поэта А.С. Пушкина.

Впервые акция прошла в 2020 году, ее аудитория составила более 60 тысяч человек, в акции приняли участие 43 субъекта Российской Федерации.

В 2021 году участниками стали более 140 тысяч человек из 57 субъектов РФ, в 2022 – более 200 000 человек, представляющих 59 регионов России.

В 2023 году в 63 субъектах Российской Федерации было проведено более 300 мероприятий.

Цель акции – популяризация и сохранение самобытности русского языка путем декламирования (выразительного чтения, произношения художественного текста/стихотворения) произведений А.С. Пушкина, произведений иных авторов, а также собственного сочинения.

Стартовое мероприятие акции «Декламируй»-2023 было приурочено к открытию всероссийской Добро.Конференции, которая прошла в Самаре. Гости Добро.Конференции приняли участие в аудиовизуальном перформансе в кинотеатре под открытым небом на Софийской набережной реки Волги с участием артистов театра «Пластилиновый дождь». Эстафету у Самары приняли Севастополь, Белгородская, Рязанская, Магаданская, Вологодская, Владимирская, Калужская, Тамбовская, Сахалинская и Мурманская области, Республики Ингушетия, Мордовия, Чеченская Республика, Удмуртская Республика, Алтайский, Забайкальский край, Чукотский автономный округ и другие регионы России.

Мероприятия проходили в разных форматах: благоустройство памятных мест, мастер-классы по художественному чтению и сценической речи, выставки, лекции, литературные викторины и походы, игровые соревнования, чтение и декламация, театрализованные квесты, турниры знатоков, «открытый микрофон». Участниками специальных видеопроектов акции было снято более 350 видеороликов.

В 2024 году спец.проект акции «Декламируй» прошел в формате аудиовизуального перформанса на сцене Арт.Молодость на Всемирном фестивале молодежи (федеральная территория Сириус). Иностранные участники со всего мира декламировали отрывки из произведения А.С. Пушкина «Евгений Онегин» сопровождаемые музыкальным аккомпанементом и перепиской между Евгением и Татьяной в мессенджере на фоне. Чтецов сопровождали артисты театра «Пластилиновый дождь».

**Организаторы акции:**

Всероссийское общественное движение добровольцев в сфере культуры «Волонтеры культуры».

**Партнеры акции:**

Проект «Другое дело», Ассоциация волонтерских центров (ДОБРО.РФ), ФГБУК «Центр культурных стратегий и проектного управления» (РОСКУЛЬТПРОЕКТ).

# **МЕХАНИЗМ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКОЙ АКЦИИ «ДЕКЛАМИРУЙ»**

Даты проведения акции: 1 - 9 июня 2024 года.

Официальный старт мероприятия – 6 июня 2024 года

Организаторами в субъектах РФ могут выступать: руководители региональных отделений Всероссийского общественного движения «Волонтеры культуры», профильные Добро.Центры «Волонтеры культуры», региональные ресурсные центры добровольчества, учреждения и организации, осуществляющие деятельность в сфере культуры.

Официальная афиша акции доступна по ссылке: <https://clck.ru/3AUvQs>

## **ВОЗМОЖНЫЕ ФОРМАТЫ ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ В 2024 ГОДУ:**

*\* приветствуются собственные инициативы и форматы*

* Общий формат этапов проведения мастер-классов по художественному чтению и ораторскому искусству, выставок и лекций;
* Организация театрализованных, аудиовизуальных постановок на базе учреждений культуры, в том числе театров, модельных библиотек, а также на городских уличных площадках.
* Организация литературных квартирников на базе учреждений культуры в том числе модельных библиотек.
* Съемка, монтаж творческих видеороликов и размещение их в социальных сетях. Темы для снятия видеороликов следующие:

*«Кулинарные пристрастия писателей и поэтов».* Участникам предлагается изучить информацию о гастрономических пристрастиях своих любимых поэтов и снять кулинарный мастер-класс или театрализованную постановку с процессом приготовления блюд.

*«Вдохновение поэта»* (смешение стихов из произведений А.С. Пушкина и других русских поэтов – классиков и современников). Спец.формат, в котором предлагаем участникам среди студентов профильных вузов и молодым специалистам из области *филологии, журналистики, рекламы* *и связей с общественностью и др.* подойти креативно к формату декламирования и попрактиковаться в создании поэтических и музыкальных мэшапов\*.

*\* Мэшап - смешение нескольких произведений, в результате которого получается новое, неоригинальное по своей сути творение.*

Пример мэшапа:

Вы помните, вы всё, конечно, помните, *(С. Есенин “Письмо к женщине”)*

Что я могу еще сказать? *(А.С. Пушкин “Евгений Онегин”)*

Взволнованно ходили вы по комнате, *(С. Есенин “Письмо к женщине”)*

О женщина, дитя, привыкшее играть. *(К.Д. Бальмонт “О женщина, дитя, привыкшее играть”)*

По итогам проведения Акции вы можете заполнить форму, где укажете достигнутые результаты по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/660be7aa73cee70f0f9d46ae/>

Ниже подготовлены пошаговые инструкции по реализации форматов акций, можно выбрать один или несколько:

Общий формат этапов проведения мастер-классов по художественному чтению и ораторскому искусству, выставок и лекций;

## 1. **ОБЩАЯ МЕХАНИКА ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ**

* 1. Назначить координатора или связаться для совместной организации мероприятий с руководителем регионального отделения ВОД «Волонтеры культуры» (Приложение) в регионе. В случае если руководитель регионального отделения отсутствует, необходимо самостоятельно организовать Акцию, как представитель организации/учреждения.
  2. Определить целевую аудиторию мероприятия. Выбрать одну возрастную категорию или несколько (в случае, если планируется провести несколько активностей).
  3. Сформировать рабочую команду реализации мероприятия, указать роли и функции каждого. В команде должны быть заняты следующие основные позиции: руководитель проекта, несколько организаторов, волонтеры, фотограф/видеограф.
  4. Определить дату(-ы) и время проведения мероприятий, согласовать мероприятие с партнерами, предоставляющими помещение.
  5. Заручиться поддержкой модельной библиотеки и выбрать локацию для проведения мероприятия (предварительно изучите доступность учреждений такого типа в вашем регионе на сайте новаябиблиотека.рф.karta/). В случае отсутствия модельной библиотеки, выбрать другое учреждение культуры.
  6. Разработать сценарий проведения мероприятия или концепцию по реализации цикла активностей на базе учреждения.
  7. Подготовить пресс-релиз, разместить информацию в региональных и местных СМИ, на информационных ресурсах, в социальных сетях организации и оповестить потенциальных участников о проведении мероприятия заранее.
  8. Зарегистрировать мероприятие на портале ДОБРО.РФ (если вы не пользовались порталом ранее, вам необходимо зарегистрироваться в качестве организатора. На портале можно посмотреть обучающее видео для волонтеров и для организаторов). После размещения информации о проведении акции в вашем городе/районе вы сможете видеть заинтересованных в мероприятии волонтеров, а по окончании акции проставить каждому зарегистрированному волонтеру часы работы.
  9. Создать мероприятие в единой информационной системе в сфере добровольчества «ДОБРО.РФ» (https://dobro.ru/) (далее – ДОБРО.РФ) в категории «Культура и искусство» с наименованием «Всероссийская акция «Декламируй» … (*название региона/населенный пункт*)» и регистрация добровольцев (волонтеров), участников. Мероприятие необходимо опубликовать на ДОБРО.РФ не позднее «20» мая 2024 года.
  10. До «20» мая 2024 года включительно в социальных сетях необходимо опубликовать анонс проводимых в регионе мероприятий, прикрепив ссылку на ДОБРО.РФ для регистрации добровольцев (волонтеров) и участников мероприятия.
  11. До «20» мая 2024 года привязать региональное мероприятие   
      к федеральному проекту согласно инструкции (Приложение № 1).
  12. Провести мероприятие, поблагодарить волонтеров, участников и партнеров.
  13. Подготовить пост-релиз о проведении мероприятия, разместить в региональных и местных СМИ, на информационных площадках, в социальных сетях организации, используя официальные хэштеги акции: **#декламируй2024, #волонтерыкультуры, #вызываемвдохновение.**
  14. По итогам проведения Акции вы можете заполнить форму, где необходимо указать достигнутые результаты <https://clck.ru/3AUtHw>

## **ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕАТРАЛИЗОВАННЫХ, АУДИОВИЗУАЛЬНЫХ ПОСТАНОВОК НА БАЗЕ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТЕАТРОВ, МОДЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК, А ТАКЖЕ НА ГОРОДСКИХ УЛИЧНЫХ ПЛОЩАДКАХ**

* 1. Назначить координатора или связаться для совместной организации постановки с руководителем регионального отделения ВОД «Волонтеры культуры» (Приложение) в регионе. В случае если руководитель регионального отделения отсутствует, необходимо самостоятельно организовать перформанс как представитель организации/учреждения.
  2. Определить целевую аудиторию мероприятия. Выбрать одну возрастную категорию или несколько (в случае если планируется провести несколько активностей).
  3. Сформировать режиссерско-постановочную группу по реализации мероприятия, указать роли и функции каждого. В команде должны быть заняты следующие основные позиции: руководитель проекта, режиссер, сценарист, выпускающий, волонтеры, фотограф/видеограф.
  4. Подготовить механику проведения мероприятия, прописать задачи команды, подробный сценарий, аудио и видеосопровождение, артистов, техническое оснащение площадки. При организации мероприятия необходимо учитывать тематику года – 225-летие со Дня рождения   
     А.С. Пушкина.
  5. Определить локацию для проведения мероприятия (предварительно изучите доступность модельных библиотек в вашем регионе на сайте – новаябиблиотека.рф.karta/). В случае отсутствия модельной библиотеки выбрать иную (полноценные театральные или концертные сцены, уличные площадки, креативные пространства, профильные вузы и ССУЗы).
  6. Определить артистов, декламантов (артисты театров (государственных и частных), выдающиеся деятели культуры и искусства региона, блогеры, вокальные и хореографические ансамбли).
  7. Определить дату(-ы) и время проведения постановок, согласовать мероприятие с партнерами, предоставляющими помещение.
  8. Изучить информацию и готовые кейсы по ссылке на Яндекс.Диске: <https://disk.yandex.ru/d/NSQSHl1UG7rY5Q>
  9. Зарегистрировать мероприятие на портале ДОБРО.РФ.
  10. Подготовить пресс-релиз, афишу мероприятия, разместить информацию о мероприятии в региональных и местных СМИ, на информационных ресурсах, в социальных сетях организации-партнера и оповестить потенциальных участников мероприятия заранее.
  11. Провести мероприятие, поблагодарить волонтеров, участников и партнеров.
  12. Подготовить пост-релиз о проведении мероприятия, разместить в региональных и местных СМИ, на информационных площадках, в социальных сетях организации, используя официальные хэштеги акции ***#декламируй2024, #волонтерыкультуры #вызываемвдохновение***.
  13. Возможно создание итоговых видеороликов о мероприятии в формате интервью с участниками перформанса (видео необходимо направить на эл.почту: [info@volculture.ru](mailto:info@volculture.ru)).
  14. По итогам проведения Акции вы можете заполнить форму, где укажете достигнутые результаты<https://clck.ru/3AUvQs>

**3. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ** **«ЛИТЕРАТУРНОГО КВАРТИРНИКА» В УЧРЕЖДЕНИЯХ КУЛЬТУРЫ**

* 1. Назначить координатора или связаться для совместной организации мероприятий с руководителем регионального отделения ВОД «Волонтеры культуры» (Приложение) в регионе. В случае если руководитель регионального отделения отсутствует, необходимо самостоятельно организовать Акцию как представитель организации/учреждения.
  2. Определить целевую аудиторию мероприятия. Выбрать одну возрастную категорию или несколько (в случае если планируется провести несколько квизов).
  3. Создать рабочую команду по реализации мероприятия, указать роли и функции каждого. В команде должны быть заняты следующие основные позиции: руководитель проекта, несколько организаторов, волонтеры, фотограф/видеограф.
  4. Заручиться поддержкой модельной библиотеки и выбрать локацию для проведения мероприятия (предварительно изучите доступность учреждений такого типа в вашем регионе на сайте – новаябиблиотека.рф.karta/). В случае отсутствия модельной библиотеки выбрать иную.
  5. Определить дату (-ы) и время проведения квартирников, согласовать встречу с партнерами, предоставляющими помещение.
  6. Изучить информацию и доступные кейсы в сети Интернет по форматам проведения квартирников.
  7. Зарегистрировать мероприятие на портале ДОБРО.РФ.
  8. Подготовить сценарий проведения квартирника, проработать тематику этого года – 225-летие со дня рождения А.С. Пушкина. Ведущим квартирника может быть известный поэт, блогер и другие творческие деятели региона. Рекомендуется продумать формат проведения квартирника, а также обеспечить приглашение местных музыкальных групп, которые смогут исполнить песни по текстам произведений поэтов, и деятелей культуры и искусства. Исполнители в рамках квартирника получат возможность представить свою книгу, анонсировать ближайшие культурные мероприятия.
  9. На основе пресс-релиза и афиш, доступных по ссылке, <https://disk.yandex.ru/d/NSQSHl1UG7rY5Q>, разместить информацию в региональных и местных СМИ, на информационных ресурсах, в социальных сетях организации и оповестить потенциальных участников мероприятия заранее.
  10. Провести мероприятие.
  11. Подготовить пост-релиз о проведении мероприятия, разместить в региональных и местных СМИ, на информационных площадках, в социальных сетях организации, используя официальные хэштеги акции **#декламируй2024, #волонтерыкультуры #волонтерыкультуры\*\*НОМЕРВАШЕГОРЕГИОНА\*\*.** Возможно создание итоговых видеороликов о мероприятии в формате интервью с участниками квиза (видео необходимо направить на эл.почту: [**info@volculture.ru**](mailto:info@volculture.ru)**)**
  12. По итогам проведения Акции вы можете заполнить форму, где укажете достигнутые результаты <https://clck.ru/3AUtHw>.

## **4. ЭТАПЫ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ОБ АКЦИИ**

* 1. Создать рабочую команду по реализации акции в своем регионе, указать роли и функции каждого. В команде должны быть заняты следующие основные позиции: руководитель проекта, несколько организаторов, волонтеры, фотограф/видеограф.
  2. Скачать афиши акций по ссылке: (<https://clck.ru/3AUvQs>) и изучить инструкцию по размещению роликов в сеть.
  3. Разместить в публичных аккаунтах/группах в социальных сетях организации (ВКонтакте, Одноклассники, Rutube, Telegram) официальные афиши акций с призывом принять участие в акции или сделать репост поста с официального аккаунта ВОД «Волонтеры культуры» в социальной сети ВКонтакте (<https://vk.com/dobro.kultura>). Возьмите за основу готовый пресс-релиз, включив в него информацию о вашем мероприятии, и направьте информацию о проведении видео акций в региональные и местные СМИ.
  4. Направить информационную рассылку о видео-акциях с инструкцией по размещению роликов в сеть, в которую необходимо включить школы, институты и другие образовательные и культурные организации (музеи, театры, частные и государственные школы искусств и театрального мастерства, колледжи, культурные центры, культурно- досуговые учреждения и другие). Попросите распространить афишу и инструкцию по участию в акции в социальных сетях организаций. Если существуют «теплые контакты», которые готовы распространить информацию о видео-акциях в своих социальных сетях, каналах, то обратитесь к ним напрямую.
  5. Распечатать и распространить афиши акций по всем существующим образовательным и культурным организациям. Разместите афиши на досках объявлений или в тех местах, где самая большая проходимость потенциальных участников акции с разрешения руководства организации.

### **ИНСТРУКЦИЯ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ VK-клипов ВСЕРОССИЙСКОЙ АКЦИИ «ДЕКЛАМИРУЙ»**

* + 1. Разработать сценарий и снимите **VK-клип** на одну из двух тем (или придумайте свою):
* **«Вдохновение поэта».** Предлагаем участникам подойти креативно к формату декламирования и попрактиковаться в создании поэтических мэшапов. Необходимо снять видеоролик с декламацией стихотворений, смешанных построчно из произведений А.С. Пушкина и других русских поэтов – классиков и современников.
* **«Кулинарные пристрастия героев и писателей».** Участникам предлагается изучить информацию о гастрономических пристрастиях своих любимых героев и авторов и снять кулинарный мастер-класс или театрализованную постановку с процессом приготовления блюд.
  + 1. Смонтировать видеоролик, если необходимо используйте спецэффекты, фильтры и другие необходимые инструменты визуализации.
    2. Выложить **VK-клип в социальной сети VK**.
    3. Назвать ролик в формате «*Декламируй, регион, который представляете»* и укажите в описании видео официальные хэштеги акции: #декламируй2024, #волонтерыкультуры, #вызываемвдохновение.
  1. Направить ссылку на видеоролик и скриншот публикации в социальной сети (ВКонтакте, Одноклассники, Rutube, Telegram) на почту**: info@volculture.ru.** В теме письма указывается *«Декламируй, НАЗВАНИЕ РЕГИОНА»*. Для оперативной связи укажите свои контактные данные.

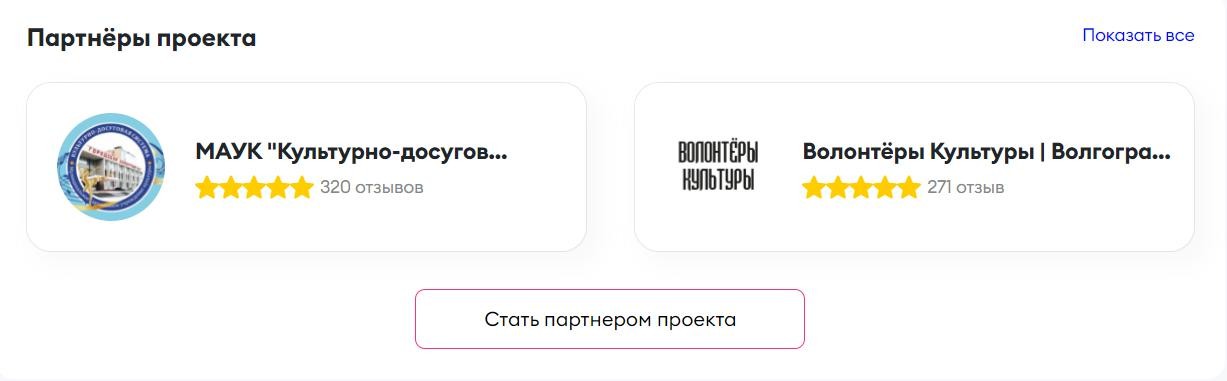
**Приложение № 1**

**Инструкция по присоединению к Всероссийской акции «Декламируй» на платформе ДОБРО.РФ**

*Для того, чтобы присоединиться к проекту как партнёру, необходимо зарегистрировать организацию, от лица которой Вы будете опубликовывать мероприятия, осуществлять набор волонтеров и другие функции. Если   
Вы еще не зарегистрированы как организация, просим самостоятельно ознакомиться с сайтом ДОБРО.РФ и изучить раздел «База знаний»   
по ссылке:* [*https://dobro.ru/kb*](https://dobro.ru/kb)*.*

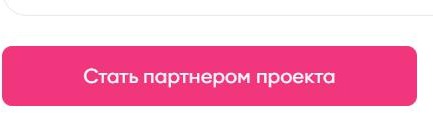
1. Найдите проект «Всероссийская акция «Декламируй»» на платформе ДОБРО.РФ <https://clck.ru/3AUt3v>
2. Присоединитесь к проекту, нажмите кнопку «Стать партнером проекта» (*Скриншот 1*).

*Скриншот 1*

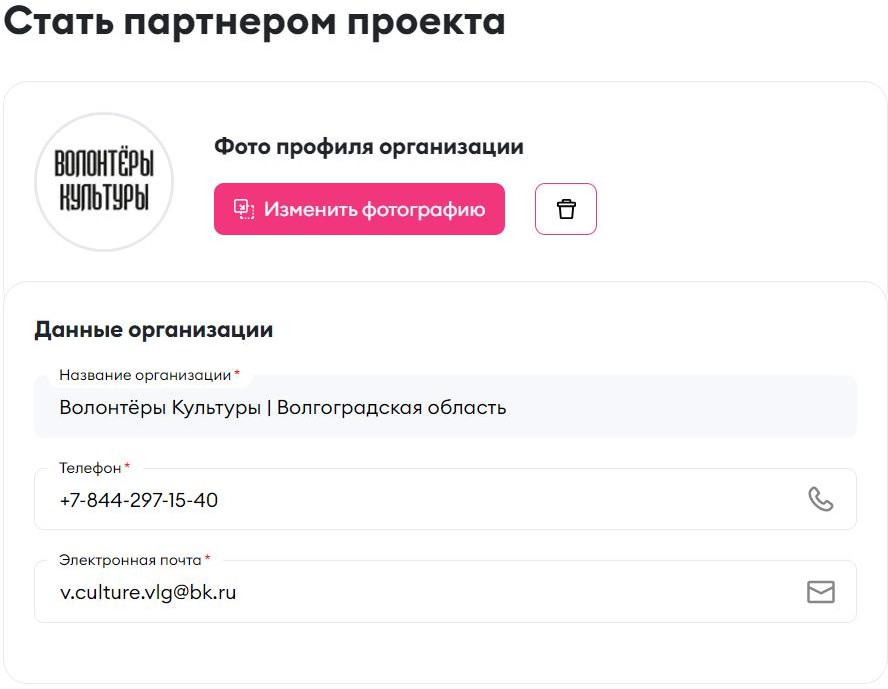


1. Прикрепитесь в рамках проекта к Всероссийскому общественному движению «Волонтеры культуры» в новом окне *(Скриншот 2).*

*Скриншот 2*



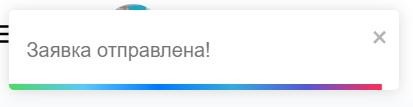
1. Заполните мини-анкету об организации *(Скриншот 3).*



*Скриншот 3*

1. После успешного заполнения мини-анкеты в правом верхнем углу окна появится уведомление «Заявка на партнерство успешно отправлена» *(Скриншот 4).*

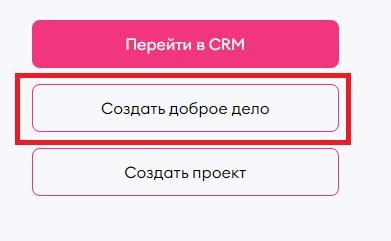
*Скриншот 4*



Ожидайте рассмотрения заявки на партнерство в течение нескольких часов.

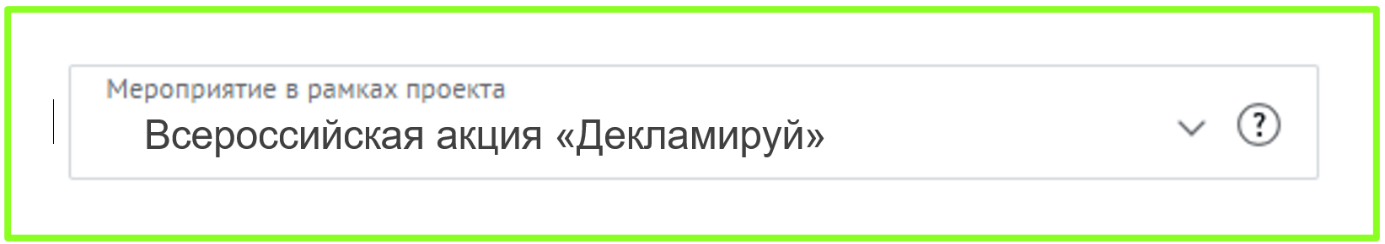
1. После успешного подтверждения заявки Вам необходимо перейти в профиль организации и нажать кнопку «Создать доброе дело» *(Скриншот 5).*

*Скриншот 5*



1. Создайте новое мероприятие, назовите его в формате «Всероссийская акция «Декламируй» | Псковская область». Выберите в окне «Мероприятие в рамках проекта» – Всероссийская акция «Декламируй»» *(Скриншот 6).*

*Скриншот 6*



1. Заполните информацию, исходя из специфики своего мероприятия. При создании вакансий для волонтеров указывайте общие даты акции для возможности присоединения новых участников   
   в процессе реализации акции, от дня старта в регионе до 01.06.2024.

Дополнительную информацию по регистрации мероприятия Вы можете уточнить в «Базе знаний» в разделах «Работа с мероприятиями» <https://dobro.ru/kb/category/4> и «Вакансии и варианты посещения» <https://dobro.ru/kb/category/7>.

1. После завершения мероприятия не забудьте проставить часы откликнувшимся волонтерам.

*ДОБРО.РФ объединяет организаторов добровольческой деятельности и волонтеров культуры, улучшая результат нашей общей цели и – качество процесса ее достижения.*

## **Приложение 2 к Механизму проведения** **Всероссийской акции «Декламируй»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СПИСОК РУКОВОДИТЕЛЕЙ РЕГИОНАЛЬНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ ВОД «ВОЛОНТЁРЫ КУЛЬТУРЫ» | | | | | |
|  | **Регион** | **Округ** | **ФИО** | **Место работы** | **Почта** |
| 1. | Алтайский край | СФО | Некрасова Оксана Марзатаевна | Директор муниципального бюджетного учреждения культуры  «Централизованная библиотечная система города Славгорода» | bibl-serv@mail.ru |
| 2. | Амурская область | ДФО | Щербань Анастасия Витальевна | Педагог-организатор ГПОАУ АКСЖКХ | sherban02@mail.ru |
| 3. | Архангельская область | СЗФО | Широкова Ирина Юрьевна | Режиссер массовых представлений МУ «Молодежно-культурный центр «Родина», руководитель филиала ресурсного центра добровольчества г. Коряжма | irinayshirokova@vk.com irochkina@gmail.com |
| 4. | Астраханская область | ЮФО | Габибуллаева Лиана Габибуллаевна | Детская музыкальная школа при Астраханской Государственной Консерватории. Преподаватель в музыкальной школе теоретических дисциплин. Астраханская Государственная Консерватория. Руководитель Волонтерского Центра Астраханской Государственной Консерватории. | Lianajayliz@mail.ru |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | Белгородская область | ЦФО | Гритчина Инна Ивановна | Заведующий Библиотечным молодежным центром Белгородской государственной универсальной научной библиотеки | i.grit@yandex.ru |
| 6. | Брянская область | ЦФО | Бадеева Галина Сергеевна | Ведущий консультант отдела туризма Департамента культуры Брянской области | galochka-85@yandex.ru |
| 7. | Владимирская область | ЦФО | Попов Сергей Александрович | Директор АНО «Координационный ресурсный центр поддержки добровольческого (волонтерского) движения и НКО Владимирской области» | sergej\_popov\_9797@mail.ru |
| 8. | Волгоградская область | ЮФО | Бессмертнова Анастасия Андреевна | Руководитель Областного учебнометодического центра «Волонтёры культуры» ГОБУК ВО «Волгоградский государственный институт искусств и культуры» | v.culture.vlg@bk.ru |
| 9. | Вологодская область | СЗФО | Щербина Наталья Борисовна | начальник филиала автономного учреждения Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» – Ресурсный центр «Провода» | proVOda35@upinfo.ru |
| 10. | Воронежская область | ЦФО | Кобляков Артем Александрович | Президент ВРКПОО «Наша история», член Общественной Палаты Воронежской области | abraksas@list.ru |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11. | г. Москва | ЦФО | Текнеджян Кристина Размиковна | Заместитель начальника отдела реализации программ ГБУ города Москвы «Ресурсный центр по развитию и поддержке волонтёрского движения Мосволонтёр» | TeknedzhyanKR@mos.ru |
| 12. | Г. Санкт-Петербург | СЗФО | Фомичева Галина Олеговна | ГБОУ лицей № 144 Калининского района, г. Санкт-Петербурга.  Педагог-организатор | maslova30\_69@mail.ru |
| 13. | г. Севастополь | ЮФО | Пискайкина Таисия Владимировна | ГБУК города Севастополя «Дворец культуры рыбаков», заведующая сектором проектной деятельности | taisiya1908\_92@mail.ru |
| 14. | Донецкая Народная Республика |  | Бозбей Карина Валентиновна | Студент ГОУ ВПО «Горловский институт иностранных языков», гуманитарный факультет, преподаватель хореографии воскресной школы «Росток» | bozbey2001@gmail.com |
| 15. | Еврейская автономная область | ДФО | Моисеева Юлия Николаевна | ОГПОБУ «Биробиджанский колледж культуры и искусств»  Заместитель директора по воспитательной и организационной работе | yulya.moiseeva.72@mail.ru |
| 16. | Забайкальский край | ДФО | Чагина Наталия Юрьевна | Заместитель директора  ГАУК «Забайкальская государственная кинокомпания» | kinobrigantina@mail.ru |
| 17. | Ивановская область | ЦФО | Филимонова Елизавета Сергеевна | Педагог дополнительного образования  МБУ «ДО Центр детского творчества» № 4 | prizrak2697@mail.ru |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 18. | Иркутская область | СФО | Шантанов Родион Викторович | Магистрант кафедры гражданского права Восточно-Сибирского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» | takhtinbek@gmail.com |
| 19. | Калининградская область | СЗФО | Мироманов Иван Александрович | Ведущий специалист отдела развития добровольчеств  ГБУ КО «Калининградский областной центр развития добровольчества» | ioannmir2016@gmail.com |
| 20. | Калужская область | ЦФО | Кобзарь Владимир Алексеевич | Директор АНО Культурно - исторический центр «Боровский край», Председатель совета КОО ВОО ВООПИК | Iconavk@yandex.ru |
| 21. | Кемеровская область -Кузбасс | СФО | Гусева Марина Геннадьевна | Государственное автономное учреждение культуры Государственная научная библиотека Кузбасса имени В. Д Федорова, главный библиотекарь отдел «Центр культурны) программ» | olivca66@yandex.ru |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 22. | Кировская область | ПФО | Литвинова Кристина | Заместитель директора КОГПОАУ "Вятский колледж культуры" | kristina19940710@gmail.com |
| 23. | Костромская область | ЦФО | Зубов Сергей Владимирович | Директор МКУ РЦКП «Перспектива» | zubikz@mail.ru |
| 24. | Краснодарский край | ЮФО | Сантьева Полина Павловна | Студент АНПОО «Кубанский ИПО» | SantevaPole4ka@gmail.com |
| 25. | Красноярский край | СФО | Ломанова Алена Александровна | Начальник отдела культуры, молодежи и спорта администрации Краснотуранского района Красноярского края | lomanowa.alena2010@yand ex.ru |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 26. | Курская область | ЦФО | Нелепина Екатерина Александровна | Доцент кафедры социальнокультурного сервиса и туризма ФГБОУ ВО «Курский государственный университет» | NEA6@yandex.ru |
| 27. | Ленинградская область | СЗФО | Андреева Ольга Николаевна | Директор МБУ «Центр культуры, спорта и молодежной политики МО Низинское сельское поселение» | centr\_nizino@mail.ru |
| 28. | Липецкая область | ЦФО | Окорочкова Екатерина Васильевна | Специалист по работе с молодёжью ГОБУ «Управление молодёжной политики» Липецкой области | mello.kheel@yandex.ru |
| 29. | Луганская Народная Республика |  | Филиппова Виктория Александровна | Министерство культуры Луганской Народной Республики, главный специалист-эксперт | filippova.v.a@mk.lpr-reg.ru |
| 30. | Магаданская область | ДФО | Якушева Кристина Андреевна | ОГБУК «Магаданская областная детская библиотека».  Главный библиотекарь. | Yakyshevakris@yandex.ru |
| 31. | Московская область | ЦФО | Павкович Марина Борисовна | Директор МУК «Ильинский социально-культурный центр» Орехово-Зуевского городского округа Московской области | marina.pavkovich@mail.ru |
| 32. | Мурманская обласмть | СЗФО | Родионов Павел Алексеевич | Заведующий отделом реализации социокультурных проектов Мурманского областного Дворца культуры и народного творчества им. С.М. Кирова | info.rodionov@mail.ru |
| 33. | Ненецкий автономный округ | СЗФО | Соколова Людмила Андреевна | ГБУК НАО Дворец культуры «Арктика»  Артист оркестра, ансамбля |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 34. | Нижегородская область | ПФО | Березина Карина Ивановна | Главный администратор ФКП «РОСГОСЦИРК» | krnberezina@gmail.com |
| 35. | Новгородская область | СЗФО | Лигус Екатерина Владимировна | Главный библиотекарь научно-методического отдела ГБУК «Новгородская областная универсальная научная библиотека» | ligusekaterina@yandex.ru |
| 36. | Новосибирская область | СФО | Карпунина Юлия Сергеевна | Директор АНО РКИ «Волонтёры культуры НСО» | Yu\_s\_yu@bk.ru |
| 37. | Омская область | СФО | Калашникова Екатерина Алексеевна | Менеджер БУК «Музей имени М. А. Врубеля» | ekklash@gmail.com |
| 38. | Оренбургская область | ПФО | Гущина Оксана Васильевна | Заместитель директора по воспитательной работе в ГБПОУ "ООККиИ" | shvets\_7@mail.ru |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 39. | Орловская область | ЦФО | Солоухина Евгения Владиславовна | Начальник отдела поддержки молодёжных проектов и инициатив Орловского областного центра молодёжи «Полёт» | oreltvorchesky@yandex.ru |
| 40. | Пензенская область | ПФО | Гаврина Анастасия Юрьевна | Педагог организатор ГБПОУ «Пензенский колледж искусств» | n.gavrina2016@yandex.ru |
| 41. | Пермский край | ПФО | Гуляева Ольга Николаевна | Исполнительный директор АНО КЦ «Народный музей добра» | gon06@yandex.ru |
| 42. | Псковская область | СЗФО | Тихонова Александра Дмитриевна | Руководитель управления по молодежной политике Псковского государственного университета | alex70568597@yandex.ru |
| 43. | Республика Адыгея | ЮФО | Кухлеева Валерия Александровна | Педагог-организатор ГБПОО РА «Адыгейский республиканский колледж искусств им. У.Х. Тхабисимова» | vkuhleeva@mail.ru |
| 44. | Республика Башкортостан | ПФО | Волкова Лира Айсаевна | Главный специалист Фонда грантов Главы Республики Башкортостан | aisaevna@mail.ru |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 45. | Республика Бурятия | ДФО | Терентюк Светлана Николаевна | Менеджер ГАУК РБ «Республиканская детско- юношеская библиотека» | terentyuk-lana@mail.ru |
| 46. | Республика Дагестан | СКФ О | Алиева Гульнара Абдулхакимовна | Заместитель директора ГБУ РД «Республиканский молодёжный центр» Министерства по делам молодёжи Республики Дагестан | Guluy@inbox.ru |
| 47. | Республика Ингушетия | СКФО | Мальсагов Мухаммад Амирханович | Сотрудник ресурсного центра добровольчества Республики Ингушетия, Заместитель руководителя Ингушского регионального отделения РСО | mlsgvm@mail.ru |
| 48. | Республика Калмыкия | ЮФО | Арсёнов Николай Викторович | Лаборант БПОУ РК «Колледж искусств им. П.О. Чонкушова», координатор программы «Волонтёры культуры» | kolya-arsenov@mail.ru |
| 49. | Республика Карелия | СЗФО | Маликина Юлия Сергеевна | Заместитель руководителя КРОМО «Центр развития добровольчества» | malikina.karelia@gmail.com |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 50. | Республика Крым | ЮФО | Тригуб Оксана Сергеевна | Руководитель Образцовой вокальной студии Оксаны Тригуб | OkSuNcHiK.sos@mail.ru |
| 51. | Республика Марий Эл | ПФО | Белынцева Ксения Вячеславовна | Старший научный сотрудник отдела археологии ГБУК «Музей истории и археологии» | kseh2012@ya.ru |
| 52. | Республика Мордовия | ПФО | Татьяна Николаевна Червячкова | Заместитель директора по научной работе ГБУК "Мордовский республиканский объединенный краеведческий музей имени И.Д. Воронина", Директор АНО «РЦ» Волонтёры культуры Мордовии | volonterkult13@gmail.com |
| 53. | Республика Саха (Якутия) | ДФО | Тергюлева Ирина Петровна | Руководитель отдела организации архивного дела Министерства культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия) | an5fk3@yandex.ru |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 54. | Республика Татарстан | ПФО | Мутугуллина Гульфия Рифатовна | Директор АНО «Я – ДоброТворец » | mutugullina.gulfiya6@gmail.com |
| 55. | Республика Хакасия | СФО | Медведева Анна Николаевна | Ведущий специалист отдела молодежи Управления культуры, молодёжи и спорта Администрации города Абакан | princ-anna2019@mail.ru |
| 56. | Ростовская область | ЮФО | Черныш Кристина Олеговна | Директор центра развития добровольчества города Батайска | ms.kristina.pochta@mail.ru |
| 57. | Рязанская область | ЦФО | Фролова Дарья Юрьевна | Заведующий ресурсным центром, отдел культурных программ ГБУК РО «Библиотека им. Горького» | irinafrolova59@rambler.ru frollowadari@yandex.ru |
| 58. | Самарская область | ПФО | Изотова Юлия Николаевна | Заведующий центром социализации и адаптации молодежи, ведущий юрисконсульт ГБУК «Самарская областная библиотека для молодежи» | izotova@soub.ru |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 59. | Саратовская область | ПФО | Хаценко Всеволод Васильевич | Заместитель директора по развитию фандрайзинга, продвижению библиотечных услуг и связям с общественностью ГУК «ОУНБ» | sewaha@mail.ru |
| 60. | Сахалинская область | ДФО | Казанцева Валерия Викторовна | ГБУК «Сахалинская областная детская библиотека», ведущий библиотекарь | v.kazantseva@sakhalin.gov.ru |
| 61. | Свердловская область | УФО | Толстихина Нина Владимировна | ГАУК СО «ИКЦ», Региональный ресурсный центр добровольчества в сфере культуры, руководитель | rrc@ikc66.ru |
| 62. | Ставропольский край | СКФО | Омельченко Ирина Владиславовна | Педагог-организатор творческих мероприятий ЧПОУ «Северо-Кавказский финансово-энергетический техникум» | irina-ak@mail.ru |
| 63. | Тамбовская область | ЦФО | Юдин Иван Александрович | Начальник отдела по работе с молодежью в сфере добровольчества ТОГБУ «Дом молодежи Тамбовской области» | yudin@dobro-tambov.ru |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 64. | Томская область | СФО | Ефимова Ирина Викторовна | Заведующий отделением сервиса, туризма и информационно-библиотечных технологий ОГАПОУ «Губернаторский колледж социально-культурных технологий и инноваций» | i.v.efimova\_gkskti@mail.ru |
| 65. | Тульская область | ЦФО | Соколова Анна Николаевна | Начальник отдела по связям с общественностью в Муниципальном автономном учреждении культуры «Культурно-досуговая система». Руководитель волонтерского центра «Культурное добровольческое сотрудничество» на базе МАУК «КДС» | gkz\_dk@rambler.ru |
| 66. | Удмуртская Республика | ПФО | Кастильо Мехия Анна Эрнестовна | Главный библиотекарь МБУ ЦБС г. Ижевска модельной молодежной библиотеки им. И. А Наговицына, Член Союза журналистов России | annushkakastilo@mail.ru |
| 67. | Ульяновская область | ПФО | Карпушина Мария Александровна | Заместитель директора ОГКУ «Центр культурных технологий» | karpushina@ulmincult.ru |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 68. | Хабаровский край | ДФО | Лапченко Наталья Вячеславовна | Куратор волонтерского центра КГБНУК «ХКМ им. Н.И. Гродекова» | 79242199329@yandex.ru |
| 69. | Ханты-Мансийский автономный округ – Югра | УФО | Васильченко Анна Николаевна | Руководитель Молодежного ресурсного центра МБУ «Вариант» | anna86pokachi@mail.ru |
| 70. | Херсонская область |  | Галкина Анна Павловна | Министерство культуры Херсонской области, ведущий специалист народного творчества и методической работы | galkinaap@khogov.ru |
| 71. | Чувашская Республика | ПФО | Максимова Арина Павловна | Руководитель Чувашской республиканской молодежной общественной организации «Республиканский волонтерский центр «Действуй» | A.P.Maksimova@yandex.ru |
| 72. | Ярославская область | ЦФО | Никитина Алена Борисовна | Заведующая филиалом МУК «ЦСДБ г. Ярославля» библиотека- филиал №13 | csdbf13@mail.ru |