

Аттестация педагогических работников на первую и высшую квалификационные категории по должности «педагог-психолог». Часть 2.

16 февраля 2022 года

Митина Ольга Андреевна, главный внештатный педагог-психолог системы образования Пермского края, руководитель группы экспертов, осуществляющих оценку деятельности педагогов-психологов; заместитель директора, педагог-психолог МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г. Перми



ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ МАТЕРИАЛОВ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

	ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ первой категории	ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ высшей категории
Максимальное количество баллов	80 баллов	100 баллов
Разделы портфолио	<p>Раздел 1. Портрет</p> <p>Раздел 2. Методическая работа и трансляция педагогического опыта:</p> <p>2.1. активное участие в работе МО, ПГ, ВТК и др.;</p> <p>2.2. выступления на конференциях, семинарах, проведение семинаров, мастер-классов, открытых уроков, публикации;</p> <p>2.3. экспертная деятельность педагога</p> <p>2.6. организация предметно-развивающей среды</p> <p>Раздел 3. Результаты участия в проектной деятельности, социально-образовательных инициативах.</p> <p>3.1. Руководство проектной деятельностью, разработка и реализация собственных проектов; участие в проектах, социально-образовательных инициативах.</p> <p>Раздел 4. Результаты внеурочной деятельности.</p> <p>4.1. Результаты внеурочной деятельности, направленной на развитие способностей обучающихся.</p> <p>Раздел 5. Результаты обучения и воспитания обучающихся.</p> <p>5.1. Результаты освоения обучающимися образовательных программ и показатели динамики их достижений за последние 5 лет по итогам мониторингов:</p> <p>Раздел 7. Работа с родителями и социальными партнерами.</p> <p>7.1. Результаты работы с родителями и социальными партнерами.</p>	<p>Раздел 1. Портрет</p> <p>Раздел 2. Методическая работа и трансляция педагогического опыта:</p> <p>2.1. активное участие в работе МО, ПГ, ВТК и др.;</p> <p>2.2. выступления на конференциях, семинарах, проведение семинаров, мастер-классов, открытых уроков, публикации;</p> <p>2.3. экспертная деятельность педагога</p> <p>2.4. результаты участия в конкурсах профессионального мастерства</p> <p>2.5. экспериментальная и инновационная деятельность педагога, в том числе разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса</p> <p>2.6. организация предметно-развивающей среды</p> <p>Раздел 3. Результаты участия в проектной деятельности, социально-образовательных инициативах.</p> <p>3.1. Руководство проектной деятельностью, разработка и реализация собственных проектов; участие в проектах, социально-образовательных инициативах.</p> <p>Раздел 4. Результаты внеурочной деятельности.</p> <p>4.1. Результаты внеурочной деятельности, направленной на развитие способностей обучающихся.</p> <p>Раздел 5. Результаты обучения и воспитания обучающихся.</p> <p>5.1. Результаты освоения обучающимися образовательных программ и показатели динамики их достижений за последние 5 лет по итогам мониторингов:</p> <p>Раздел 7. Работа с родителями и социальными партнерами.</p> <p>7.1. Результаты работы с родителями и социальными партнерами.</p>
Итоговая оценка	75% и более от максимально возможного количества баллов по должности	75% и более от максимально возможного количества баллов по должности
Требования к материалам	<ul style="list-style-type: none"> Систематичность и регулярность работы педагога-психолога на протяжении всего межаттестационного периода. Достоверность, объективность, полнота и конкретность представленных сведений. Аналитичность материалов. Предоставление информации о факте и содержании проведённых мероприятий. Структуризация материалов, логичность и лаконичность 	

Главные принципы подбора материалов

Системность. Целесообразность и оптимальность. Достоверность.

- Пакет материалов – это не «свалка» документов по разделам.

Это комплекс документов, на основании которых можно и нужно судить о системности работы (содержательная взаимосвязь и логика, целостность, тематическая завершенность представленных материалов, полнота и конкретность представленных сведений).

- Все материалы должны работать на доказательство компетентности педагога-психолога (я могу и я делаю то, что должен делать и уметь делать, как педагог-психолог).

Компетентность не измеряется объемом, она измеряется качеством, т.е. результативностью работ.

- Лишних документов не должно быть.

Лучше меньше, но с точным «попаданием».

- Документы должны быть оформлены должным образом, иметь подписи и печати.
- Документы, не относящиеся к профессиональной деятельности педагога-психолога – не оцениваются

Возможные объекты оценки:

1) **План/программа/проект** с хорошей вводной частью (с какими категориями участников образовательного процесса планируется работа, какие компетенции надо сформировать/развить в текущий период, почему, какими средствами планируется устранять дефициты и т.д.) и хорошим аналитическим заключением/справкой/отчетом (достигнутые результаты, рефлексивные замечания, перспективы деятельности).

Показывает, какие содержательные задачи решает педагог-психолог в текущем периоде, способность к планированию, содержание и способы работы.

2) **Статьи, выступления, презентации, ссылки на записи**

Показывают компетентность педагога-психолога в тех вопросах, которые представляет; способность к анализу, обобщению, рефлексии.

3) **Пакет материалов проведения методических мероприятий, а именно: программа, дидактические, аналитические материалы или ссылки на них.**

Показывают, насколько педагог компетентен в заявленном содержании и в вопросах психологического сопровождения, способность к анализу, обобщению, рефлексии.

4) **Мониторинговые, диагностические материалы, аналитические справки/отчеты, содержащие данные о динамике профессиональных компетенций педагогов и динамике образовательных результатов детей.**

Показывают эффективность деятельности по сопровождению и коррекции обучающихся, способность к анализу, рефлексии.

5) **Самоанализ: информационно – аналитические справки.** Показывают системность, регулярность, содержание и основной состав работ, понимание сути деятельности.

ПОДМЕНА: бесконечное количество сертификатов, справок-подтверждений об участии в отдельных мероприятиях/семинарах/конференциях/конкурсах и т.д.

Раздел 1. Портрет. НЕ ОЦЕНИВАЕТСЯ

1. Общие сведения о педагоге.

2. Анкета педагогического работника (заверяется руководителем образовательной организации).

Повышение квалификации:

- **содержание курсов** – приветствуются курсы по вопросам развития обучающихся, воспитанников, в том числе детей с особыми образовательными потребностями; практического применения психологии для решения педагогических задач, повышения социально-психологической компетентности обучающихся, воспитанников, педагогов, родителей. Содержание курсов должно соответствовать профессиональной деятельности педагога-психолога.
- **регулярность и длительность курсов** - приветствуется регулярность и оптимальность по объему.

3. Методическая тема(ы), над разработкой которой педагогический работник работает последние 5 лет.

Особенности:

- **тема собственного профессионального роста,**
- **степень конкретности,**
- **оптимальная динамика по годам,**
- **содержательное соответствие методической темы и ее последующих проявлений в разделах 2, 3, 4, 5, 7 в т.ч. продукты, в т.ч. трансляция опыта.**

Формализм не приветствуется.

4. **Краткий самоанализ** (не более двух страниц текста). **Требования к тексту:** формат редактора Word for Windows 6.0, 7.0; шрифт "Times New Roman", кегль 14 пт; интервал - полуторный; поля: верхнее - 2 см; нижнее - 2 см; левое - 3 см; правое - 2 см; отступ 1,25; выравнивание: по ширине.

Раздел 2 «Методическая деятельность»

П. 2.1. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, проблемных групп, временных творческих коллективов и др.

Что показательно?

1. Длительное, активное, продуктивное участие в профессиональных объединениях, сетях, сообществах, проектах, предполагающих профессиональную деятельность в профессиональном сообществе своего и более высокого уровня (муниципальный, региональный, российский). **Важно** показать что делали, каков вклад, что в результате «приросло» - тексты, компетенции, другое. Показательно соответствие содержания деятельности сообщества и методической темы аттестуемого или направлений методической работы образовательной организации.

Подтверждающие документы: приказы, сертификаты, с указанием результатов/продуктов деятельности, благодарности, самоанализ, статьи, аналитические отчеты, другое.

2. Управление профессиональными объединениями, в т.ч. ПГ, ВТК и проч., т.е. выполнение ВСЕХ управленческих функций (анализ, планирование, организация, координация и т.д.), инициативное создание и поддержка профессионального сообщества, другое.

Подтверждающие документы: приказы, планы, программы, аналитические отчеты, рефлексивные тексты, статьи, планы методической работы и т.д. **Важно:** управление по результатам, отбор содержания и методов работы, диагностика и анализ результатов. **Допустимо:** соуправление с содержательным специалистом и/или научным руководителем.

Подмена: организация, просмотр, присутствие на конференциях, семинарах в качестве слушателя (участника), администрирование, информирование, работа в составе ПМПК, комиссии по приемке здания, участие в региональных, муниципальных административных, в т.ч. информационных, цифровых и прочих «проектах» и т.д.

Раздел 2 «Методическая деятельность»

П. 2.2. Выступления на конференциях, семинарах, мероприятиях; проведение семинаров, мастер-классов, открытых уроков (занятий, мероприятий), публикации

Что показательно?

1. Содержание выступлений, публикаций, их глубина и соответствие методической теме аттестуемого **и/или** основным направлениям деятельности педагога-психолога. Показательно наличие выступлений (мастер-классы, другое), в рамках которых обобщаются и предъявляются результаты методической (инновационно-методической) деятельности аттестуемого.

Подтверждающие документы: сертификаты, сканы программ мероприятий, подтверждающих факт выступления (проведения мастер-класса, семинара, другое), и **ОБЯЗАТЕЛЬНО** тексты выступлений или активные ссылки на них, презентации, ссылки на записи, отзывы, самоанализы, другое, материалы публикаций.

Подмена: информационные сообщения, «просветительские» сообщения, «публикации» на порталах, созданных для получения прибыли за счет имитации педагогического дискурса, отчеты, информация.

Раздел 2 «Методическая деятельность»

П. 2.3. Экспертная деятельность педагога (работа в качестве эксперта, члена жюри конкурсов, олимпиад, соревнований; рецензирование и др.)

Что показательно?

1. Участие в качестве эксперта (члена жюри) в конкурсах, олимпиадах, конференциях для педагогов и обучающихся и т.д. . Уровень конкурсных мероприятий – это статус эксперта/его признание (авторитет) в качестве эксперта.
2. Осуществление иных видов экспертной деятельности (экспертиза и рецензирование образовательных продуктов педагогов и обучающихся, участие в педагогическом аудите и т.д.)

Подтверждающие документы: сертификаты, приказы о составе жюри, экспертных группах, экспертные тексты (заключения, справки, статьи, рецензии и т.д.). .

Подмена: случаи участия в составе жюри детских, детско-взрослых конкурсов и мероприятий, не относящихся к профессиональной деятельности аттестуемого, спортивных состязаниях, творческих конкурсах и т.д., участие в проведении ЕГЭ, ОГЭ, участие в составе совета профилактики, психолого-медико-педагогических консилиумах

Раздел 2 «Методическая деятельность» **ДЛЯ АТТЕСТУЮЩИХСЯ НА ВЫСШУЮ КАТЕГОРИЮ**

П. 2.4. Результаты участия в конкурсах профессионального мастерства

Конкурсы демонстрации профессионального мастерства (олимпиады, сборы, другое) и конкурсы профессиональных продуктов (форумы с рейтингованием), конкурсы инновационных, методических проектов, конкурсы, предусматривающие получение грантов на реализацию идей (проектов).

Что показательно?

- Содержание конкурсных испытаний. Это однозначно должны быть профессиональные конкурсы. Желательна, но не обязательна корреляция содержания конкурса и содержания методической деятельности аттестуемого.
- Уровень конкурса и его легитимность (признанность).
- Результаты участия.
- Конкурсные продукты, записи (по возможности).
- Если участие коллективное, то показываем, что аттестуемый входит в состав команды (например, через приказ или справку- подтверждение или...)

Подтверждающие документы: дипломы, сертификаты, приказы, справки, в т.ч. тексты самоанализа, рефлексивные тексты.

Подмена: случаи участия в творческих конкурсах, спортивных соревнованиях, артефакты участия в псевдо-конкурсах (получение сертификатов за оплату и т.п.).

П. 2.5. Экспериментальная и инновационная деятельность, в т.ч. разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса

А. Инновационные, инновационное-методические проекты по генерации новых образовательных средств (техник, практик, условий) и/или

Б. Инновационные проекты методической деятельности, т.е. проекты по генерации новых методических средств.

Что показательно?

- Участие в «чужих» инновационных проектах. Показатель – не просто сертификат, а то, что «приросло» у участника чужого проекта (каков был свой маневр участника, чему он научился, какой продукт создал/внедрил). В качестве артефактов не просто сертификат, но тексты, в т.ч. проектные (свои), рефлексивные/аналитические, статьи, выступления. Очень хороши справки самоанализа.
- Разработка и реализация своих инновационных проектов. Справки и сертификаты не показательны. Обязательно: проектный замысел, аналитические и рефлексивные материалы с описанием результатов и собственных продвижений.
- Психологическое сопровождение инновационных, инновационно - методических проектов педагогов/образовательных организаций. полнота и конкретность представленных сведений. Справки и сертификаты не показательны. Обязательно: аналитические и рефлексивные материалы с описанием результатов и собственного вклада в достижение результата.
- Разработка (участие в разработке) и/или апробации УМК, программ, нормативных документов, регламентирующих новые процессы, в т.ч. программ развития. Участие в разработке документов должно быть подтверждено администрацией, указан вклад аттестуемого.

Подтверждающие документы: сертификаты, приказы, справки, в т.ч. тексты самоанализа, рефлексивные тексты, статьи, проектные замыслы, разработанные документы, другое.

Подмена: административные новшества (например, внедрение уроков онлайн, «ЭПОС»). Справки с перечислением действий (был, состоял, участвовал и т.д.) без описания замысла и результата.

Раздел 2 «Методическая деятельность»

П. 2.6. Организация предметно - развивающей среды (для работников ДОО, УДОД С(К)ОО, ДМШ и ДШИ, педагогов-психологов, преподавателей общепрофессиональных и/или специальных дисциплин образовательных организаций ПО)

Предметно-пространственная среда кабинета педагога-психолога.

Что показательно?

- Качество предметно-развивающей среды, ее развивающий потенциал, насыщенность среды в соответствии с возрастными возможностями детей и содержанием реализуемых программ
- **Подтверждающие документы:** информационно-аналитический отчет с обоснованием подхода к организации предметно-развивающей среды, заверенный руководителем образовательной организации. Паспорт кабинета педагога-психолога. Тематика и содержание методических, дидактических разработок, диагностического инструментария для организации работы с участниками образовательного процесса. Рецензии, экспертные заключения на разработанные материалы. Презентация компонентов предметной среды, используемых для работы с обучающимися.
- **Подмена:** фотографии, презентации

Различаем понятия:

Проект – «бросок в будущее». Проект предполагает наличие проблемы/затруднения, которое решается в рамках проекта. Т.е. Проект – это всегда поиск и апробация («нащупывание») нового (средства, условия). Новое может быть объективно новым, относительно новым, субъективно новым. В проекте важен не только результат (к чему пришли), но и процесс (как двигались) как предмет рефлексии. Может быть личный профессиональный проект. Ценность его ничуть не меньше (даже больше), чем участие в муниципальном/региональном. В проекте всегда есть элемент неопределенности. проект НИКОГДА не реализует замысел полностью. Структурные части проекта: замысел- реализация- рефлексия.

Методический проект – проект, направленный на появление у педагогических работников новых компетенций, новых методических, дидактических продуктов. Элементом новизны могут быть средства развития профессиональных компетенции. Если неопределенности (новизны) нет, то методический проект теряет статус проекта.

Программа – описание последовательности шагов и сроков исполнения. Могут быть несколько направлений, преамбульные (концептуальные) части. В программе нет элемента неопределенности, присущего проекту. Программа должна быть исполнена согласно замыслу.

Мероприятие – действие, локализованное во времени, пространстве, масштабе участия. Не обязано отличаться новизной.

Акция – тоже мероприятие, но имеющее конкретную информационно-мотивационную направленность.

Социально-образовательные инициативы – это инициативные действия, связанные с изменением функций образования по отношению к обществу и наоборот. По сути являются новой образовательной практикой с новыми целями, содержанием, организационной структурой, системой управления и педагогическими технологиями, не замыкаются в рамках одного учебно-воспитательного учреждения и предполагают совместную вовлеченность в образовательную и (одновременно) социальную деятельность как обучающихся, так и представителей микрорайона, муниципалитета, региона.

Пример: волонтерство, акции, фестивали, другое.

Обязательные атрибуты социально-образовательной инициативы:

- 1) инициативное действие (сами инициировали) или подключились к инициативе другого (не заставили, не вменили).
- 2) открытость (вне школы или школьного социума – открываем границы).

Раздел 3 «Результаты участия в проектной деятельности, социально-образовательных инициативах»

П. 3.1. Руководство проектной деятельностью, разработка и реализация собственных проектов; участие в проектах, социально - образовательных инициативах

Что показательно?

- Руководство педагогическими и/или ученическими **проектами** (в т.ч. разработка, реализация или участие в чужих проектах «со своим маневром»), сопровождение проектов ОО, профессиональных объединений, отдельных педагогов.
- Разработка и реализация **собственных проектов**.
- Разработка и реализация **социально-образовательных инициатив**, участие в социально-образовательных инициативах других, НО при наличии «своего маневра».

Что смотрят эксперты:

1. Проектная компетентность аттестуемого (может «положить замысел», который будет содержательно логичен, реализуем и т.д., осмысленность реализации проекта, рефлексивные способности). Личный опыт реализации проектов, личный вклад в реализацию проекта.
2. Компетентность в вопросах руководства и сопровождения проектов. Личный опыт (вклад) сопровождения проектов.
3. Личный вклад в реализацию социально - образовательных инициатив

Подтверждающие документы: замыслы (материалы проекта), отзывы, справки, в т.ч. тексты самоанализа, рефлексивные тексты, статьи, ссылки на записи, аналитические отчеты по результатам реализации проекта, программа, план, статьи, отчеты, другое.

Важно: не только фиксация факта участия (того, что проходило), но и предъявление содержания и результатов деятельности.

Подмена: участие в социальных, экологических акциях (сбор макулатуры, посадка деревьев, БФ «Дедморозим», проч.) справки с перечислением действий участия (был, участвовал) без описания замысла - результата, артефакты участия в различных социальных, культурных мероприятиях в качестве исполнителя (вышел дерево посадить), социальные инициативы без образовательного контекста и эффекта (прочитали стихи перед мамами).

Раздел 4. «Результаты внеурочной деятельности»

П. 4.1. Результаты внеурочной деятельности, направленной на развитие способностей обучающихся.

Что показательно?

1. динамика исследовательских, проектных компетенций обучающихся/воспитанников во взаимосвязи с деятельностью педагога-психолога (например, психологическая поддержка творчески одарённых обучающихся, участие в подготовке обучающихся к конкурсам, олимпиадам в сфере психологии).
 2. создание условий, мотивация и подготовка обучающихся, педагогов к выступлениям на конкурсах, олимпиадах, фестивалях и т.д.
 3. результаты реализации программ внеурочной деятельности (краткие аналитические отчеты, подтверждающие динамику продвижения обучающихся в собственном развитии; анализ использования новых технологий в работе с обучающимися).
 4. Результаты проведения профилактических, просветительских мероприятий для обучающихся направленных на формирование психологического здоровья, профилактику негативного поведения
- **Подтверждающие документы:** Информационно-аналитический отчет, заверенный руководителем образовательной организации. Сканированные копии приказов о ведении внеурочной деятельности (программ, ; рецензии на программы; аналитические справки о результатах реализаций мероприятий внеурочной деятельности; заверенные материалы, отражающие содержание деятельности и факт их проведения, тезисы проведенных мероприятий, отзывы.
 - **Подмена:** справки с перечислением действий участия (был, участвовал) без описания результата, сопровождение обучающихся на экскурсии, классное руководство, организация и проведение тематических мероприятий, не относящихся к деятельности педагога-психолога, участие в спортивных, творческих мероприятиях

Раздел 5. «Результаты обучения и воспитания обучающихся»

П.5.1. Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.

Что показательно?

1. Динамика развития обучающихся, воспитанников (не умели – научились). Динамика может быть «широкомасштабной» – все обучающиеся/воспитанники образовательного учреждения (параллели, класса). Может быть локальной (группа, с которой велась работа).

Важно: методики, диагностики и прочие способы и инструменты диагностики – хотя бы упоминание.

И/или

2. Динамика образовательных результатов обучающихся/воспитанников во взаимосвязи с психологическим сопровождением (по сути речь идет об эффективности психологического сопровождения).

Важно показать а) динамику за период (от 1 до 5 лет), б) те результаты, с которыми «работали», в) непосредственное влияние аттестуемого на положительную динамику: работаем с педагогами и получаем изменение детских результатов. Нужны пояснения в информационно-аналитической записке.

Что смотрят эксперты?

- эффективность деятельности (по развитию навыков, компетенций обучающихся, воспитанников; по достижению/коррекции образовательных результатов обучающихся, воспитанников, полученных в следствие психолого-педагогического сопровождения)
- аналитическая компетенция педагога-психолога (достаточная конкретизация результатов, различение симптоматики (проявлений) и проблемы, способность осуществлять проблемный анализ, предлагать адекватные решения, корректировать действия на основе полученных результатов, экспертных оценок, рефлексии действий и т.д.)

Подтверждающие документы: информационно- аналитическая справка/отчет

Подмена: справка/отчет о результатах диагностики (без указания динамики, рекомендаций, системы последствий, реализации основной образовательной программы, аналитическая справка о результатах образовательной деятельности ОО и т.д.

Раздел 7. «Работа с родителями и социальными партнерами»

П.7.1. Результаты работы с родителями и социальными партнерами

Что показательно?

- система работы педагога –психолога с родителями и социальными партнерами.

Что смотрят эксперты?

- Качество и содержательность аналитических материалов, в которых отражены направления, способы работы с родителями и социальными партнерами.
- Степень удовлетворенности родителей обучающихся качеством предоставляемых услуг.
- Эффективность использования новых форм, технологий работы с родителями и социальными партнерами

Подтверждающие документы: информационно- аналитическая записка/справка/отчет, содержательные материалы работы с родителями, ссылки на записи и т.д., планы работы и отчеты о работе; отзывы родителей и социальных партнеров о проведенных мероприятиях

Подмена: справка о мероприятиях (с указанием тематики) без анализа, сертификаты, благодарности без указания содержания деятельности.