



# **Аттестация педагогических работников на первую и высшую квалификационные категории по должности «педагог-психолог». Часть 1.**

**16 февраля 2022 года**

**Коротаева Татьяна Викторовна**, начальник отдела сопровождения  
аттестационных процедур Центра профмастерства ГАУ ДПО  
«Институт развития образования Пермского края»



# Нормативно-правовые документы

Постановление Правительства РФ от 8.08.2013г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»

Должность:

✓ **ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ**

приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»

**Приказ Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 г. № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»:**

- I. Общие положения.
- II. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.
- ✓ III. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

## ЕКС. ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ. Должностные обязанности.

- Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся, воспитанников в процессе воспитания и обучения в образовательных учреждениях.
- Способствует гармонизации социальной сферы образовательного учреждения и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации.
- Определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, воспитанников и принимает меры по оказанию им различных видов психологической помощи.
- Оказывает консультативную помощь обучающимся, воспитанникам, их родителям (лицам, их заменяющим), педагогическому коллективу в решении конкретных проблем.
- Проводит психологическую диагностику.
- Проводит диагностическую, психокоррекционную реабилитационную, консультативную работу.
- Участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности.
- Осуществляет психологическую поддержку творчески одарённых обучающихся, воспитанников, содействует их развитию и организации развивающей среды.
- Анализирует достижение и подтверждение обучающимися уровней развития и образования .
- Оценивает эффективность образовательной деятельности педагогических работников и педагогического коллектива, учитывая развитие личности обучающихся.
- Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям.

**Приказ Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 г. № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»**

**✓ Требования к квалификационным категориям**

<b>Первая категория устанавливается на основе (п. 36):</b>	<b>Высшая категория устанавливается на основе (п. 37):</b>
<b>стабильных положительных результатов</b> освоения обучающимися образовательных программ по итогам внешних мониторингов и проводимых организацией	<b>достижения обучающимися положительной динамики результатов</b> освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией и <b>стабильных положительных результатов</b> освоения обучающимися образовательных программ по итогам внешних мониторингов
<b>выявления и развития у обучающихся способностей</b> к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности	<b>выявления и развития способностей обучающихся</b> к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их <b>участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях</b>
<b>личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания,</b>	<b>личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий,</b>
<b>транслирования</b> в педагогических коллективах <b>опыта</b> практических результатов своей <b>профессиональной деятельности,</b>	<b>транслирования</b> в педагогических коллективах <b>опыта</b> практических результатов своей <b>профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной</b>
<b>активного участия в работе методических объединений</b> педагогических работников организации	<b>активного участия в работе методических объединений</b> педагогических работников организаций, <b>в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах</b>

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»

## **Основания для аттестации по должности «ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ»:**

**Соответствие занимаемой должности:** Единый квалификационный справочник (ЕКС)

**Первая квалификационная категория:**

ЕКС + требования Порядка аттестации (приказ 276, пункт 36) к первой категории

**Высшая квалификационная категория:**

ЕКС + требования Порядка аттестации (приказ 276, пункт 37) к высшей категории



**Приказ Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 г. № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»**

**На получение первой категории могут претендовать педагоги:**

- отсутствует категория;
- имеют первую категорию, но срок предыдущей аттестации вскоре завершается

**На получение высшей категории могут претендовать педагоги:**

- есть 1-я категория (но не ранее чем через 2 года с момента ее присвоения);
- которые уже имеют высшую категорию, но срок предыдущей аттестации вскоре завершается



# Требования к подаче документов в аттестационную комиссию:

- 1. Заявление по установленной форме.
- 2. К заявлению на ВЫСШУЮ КАТЕГОРИЮ копию страниц трудовой книжки с записью:

• до 2017 г. – присвоена  
• с 2017 г. - установлена

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ  
П Р И К А З  
20.05.2015 № СЭД-26-01-05-125  
Об аттестации педагогических работников в апреле 2015 года  
В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»  
ПРИКАЗЫВАЮ:  
1. На основании решения аттестационной комиссии Министерства образования и науки Пермского края присвоить с 16 апреля 2015 г.:  
1.1. высшую квалификационную категорию по должностям:



№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу, на другую постоянную работу, квалификации...	Наименование, дата, номер документа, на основании которого внесена запись
	число	месяц	год		
1	2			3	4
...	16	04	2015	Присвоена высшая квалификационная категория по должности «учитель»	Приказ Министерства образования и науки Пермского края от 20.05.2015 № СЭД-26-01-05-125



Заявление подаются независимо от  
**продолжительности работы** в организации,  
в том числе в период нахождения в  
**отпуске по уходу за ребенком**





## Основания для отказа в прохождении аттестации для установления высшей квалификационной категории:

- - обращение за установлением высшей квалификационной категорией впервые **ранее, чем через 2 года** после установления первой квалификационной категории;
- - обращение за установлением высшей квалификационной категории **впервые, не имея первой** квалификационной категории;
- - обращение за установлением той же самой квалификационной категорией (первой или высшей) до истечения 1 года со дня принятия аттестационной комиссией решения **об отказе** в установлении этой квалификационной категории по той же должности.

❑ **Срок** (месяц) аттестации, **результаты** аттестации подтверждаются **приказами** Министерства образования и науки Пермского края.

❑ Официальный сайт: <http://minobr.permkrai.ru>, раздел «Аттестация».

Путь для поиска документов:

Главная - Деятельность - Кадровая политика - Аттестация



https://minobr.permkrai.ru/deyatelnost/kadrovaya-politika/attestatsiya/attestatsiya

Каталог органов власти Пермского края Поиск по сайту Интернет-приемная

Министерство образования и науки Пермского края О Министерстве Структура Деятельность Документы

Главная / Деятельность / Кадровая политика / Аттестация

**Аттестация**

Аттестация

2021-2022 учебный год

2020-2021 учебный год

2019-2020 учебный год

2018-2019 учебный год

2017-2018 учебный год

2016-2017 учебный год

Документы для скачивания

Письмо Министерства образования и науки Пермского края от 14.02.2022 № 26-36-вн-176 «О направлении графика аттестации педагогов в феврале 2022 года». pdf, 349.48 КБ

Размещен: 15.02.2022 Обновлено: 15.02.2022

# Региональные нормативно-правовые документы по аттестации

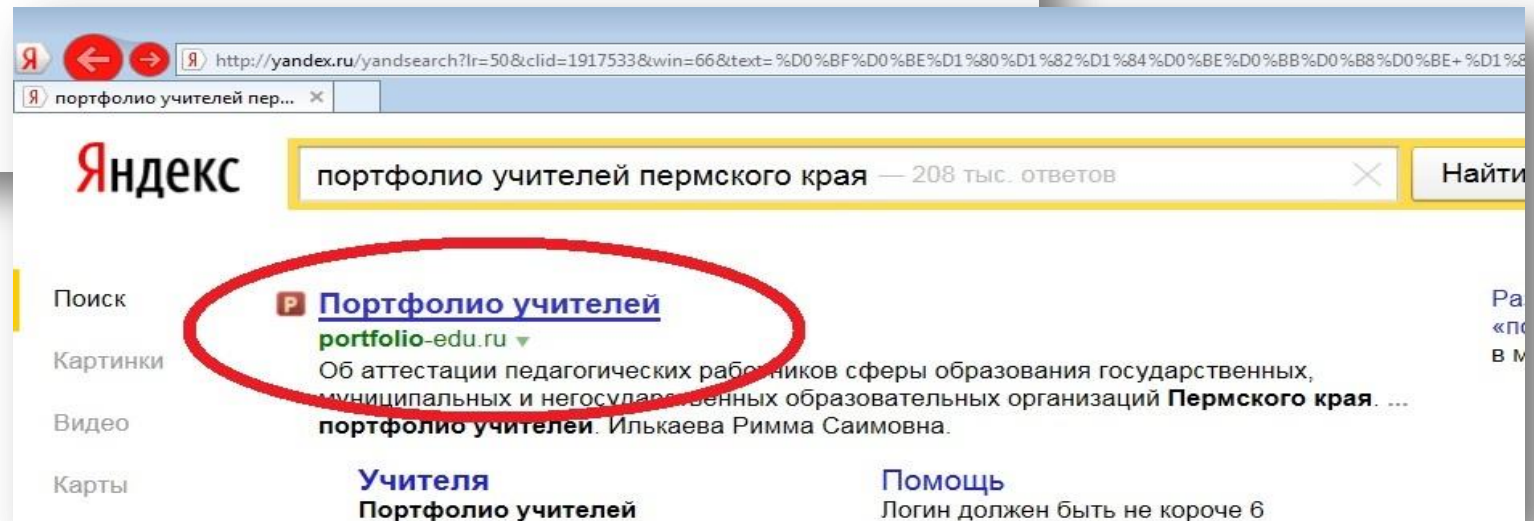
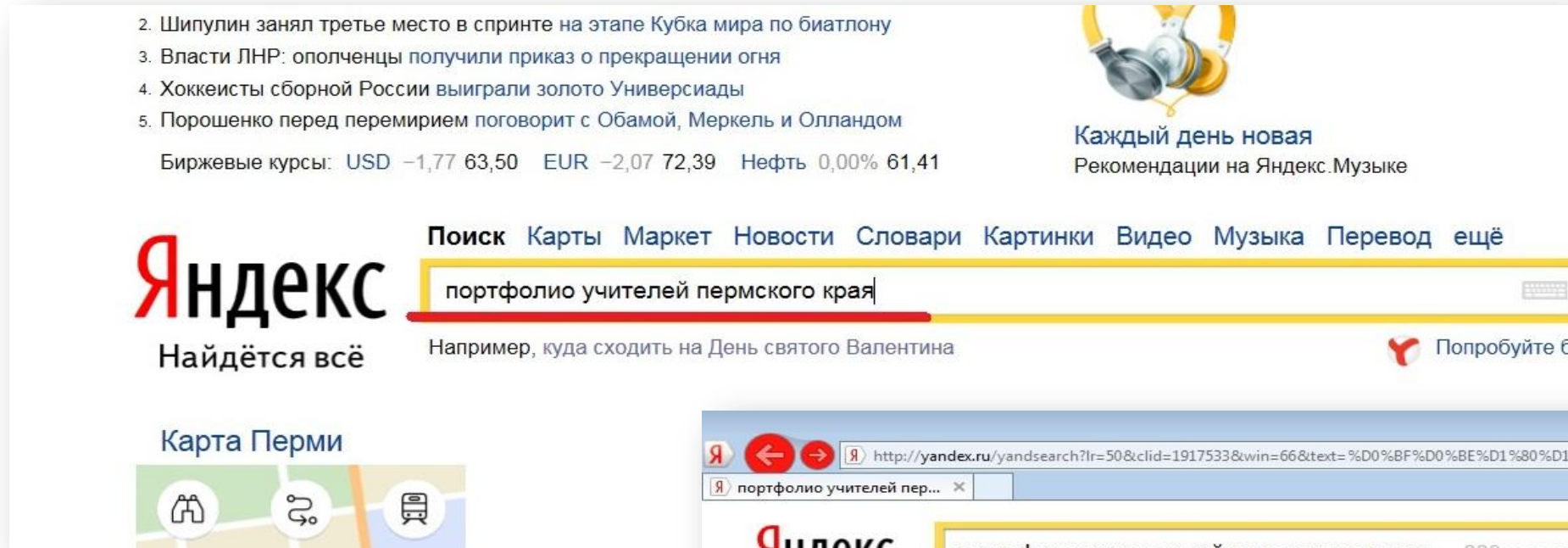
Приказ Министерства образования и науки Пермского края от 21 мая 2015 года № СЭД-26-01-04-399 «Об аттестации педагогических работников Пермского края»

## *Приложение № 2*

«Положение о порядке предоставления материалов в электронном виде, подтверждающих результативность профессиональной деятельности педагогических работников Пермского края»

1. Материалы в электронном виде, подтверждающие результативность профессиональной деятельности педагогических работников сферы образования Пермского края, - это электронный вариант документов, подтверждающих личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития обучающихся, воспитанников, вклад педагога в развитие системы образования.
5. Материалы в электронном виде, подтверждающие результативность профессиональной деятельности педагогических работников Пермского края, должны соответствовать следующим требованиям: систематичность и регулярность работы педагогического работника на протяжении всего межаттестационного периода, достоверность, объективность, полнота и конкретность представленных сведений, объективность информации, аналитичность, предоставление информации о факте и содержании проведённых мероприятий.

- Педагогическому работнику необходимо зарегистрироваться на сайте <http://portfolio-edu.ru>



## Региональные нормативно-правовые документы по аттестации

Приказ Министерства образования и науки Пермского края от 21 мая 2015 года № СЭД-26-01-04-399 «Об аттестации педагогических работников Пермского края»

*Приложение 4:* Критерии, показатели оценки профессиональной деятельности педагогического работника для установления соответствия квалификационной категории (первой или высшей)

- обозначены разделы портфолио и перечень подтверждающих документов, которые можно представить в разделах портфолио (перечень избыточный)

Нормативно-правовые документы по аттестации размещены на сайте <http://portfolio-edu.iro.perm.ru/> в разделе «Документы»

PORTFOLIOEDU

Кабинет

Документы

Помощь

Сообщество педагогов

Панель управления

# Главные принципы подбора материалов

## **Системность. Целесообразность и оптимальность.**

- Пакет материалов – это не «свалка» документов по разделам.

*Это комплекс документов, на основании которых можно и нужно судить о системности работы (содержательная взаимосвязь и логика).*

- Все материалы должны работать на доказательство компетентности педагога-психолога (я могу и я делаю то, что должен делать и уметь делать педагог-психолог).

*Компетентность не измеряется объемом, она измеряется качеством, т.е. результативностью работ.*

- Лишних документов не должно быть.

*Лучше меньше, но с точным «попаданием».*



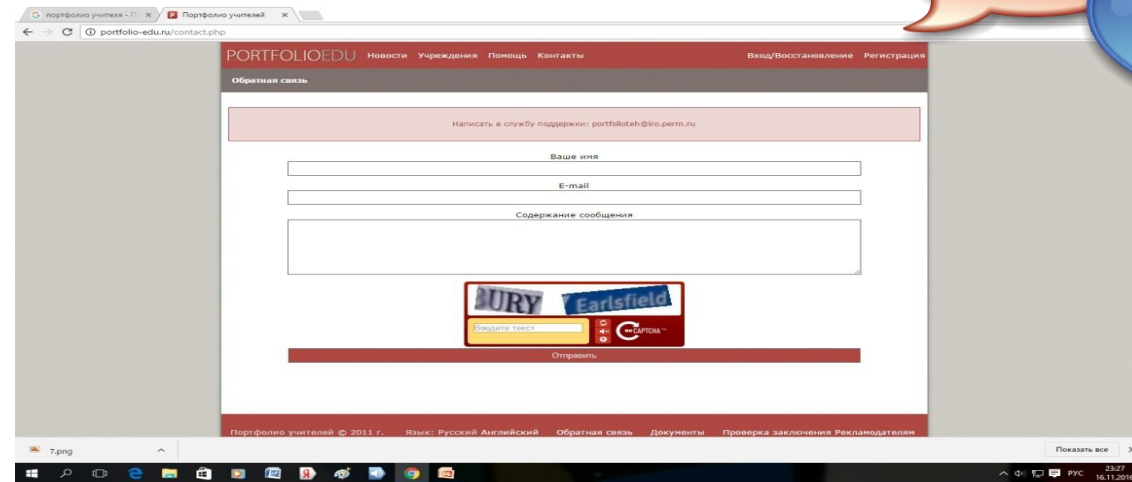
# Задачи педагогического работника

- Проанализировать результаты собственной профессиональной деятельности за межаттестационный период в соответствии с требованиями, предъявляемыми к квалификационной категории (первой или высшей).
- Зафиксировать профессиональные достижения в электронных документах, данных должно быть достаточно для анализа и оценки результатов экспертом, для определения их стабильности и/или динамики.
- Подготовить качественные аттестационные материалы, грамотно разместить их на ресурсе <http://portfolio-edu.iro.perm.ru> (разместить в соответствующих разделах/пунктах. Форма предъявления должна позволять эксперту быстро ознакомиться с результатами).



# Портфолио

- технологическое сопровождение сайта «Электронное портфолио педагогов» осуществляет **ГАУ ДПО ИРО ПК**
- при возникновении причин технического характера связываемся со службой техподдержки поддержки сайта <http://portfolio-edu.iro.perm.ru> посредством **электронной почты**



# В помощь при оформлении материалов портфолио

Портал «Сообщество педагогов Пермского края» <http://educomm.iro.perm.ru/>

Сетевая группа «Аттестация педагогов»: в разделе «Методическая копилка» опубликованы материалы победителей, призеров конкурса «Методическая копилка по аттестации» за 2018 – 2021 года

