



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ**

Ул. Куйбышева, д. 14, г. Пермь, 614015  
Тел. (342) 217 79 33

Тел./факс (342) 217 78 90, 217 78 94

E-mail: [minobr@minobr.permkrai.ru](mailto:minobr@minobr.permkrai.ru);

<http://minobr.permkrai.ru>

ОКПО 02113458, ОГРН 1025900530336,

ИНН/КПП 5902290723/590201001

14.06.2022 № 26-36-ВН-884

Руководителям органов управления  
образованием городских и  
муниципальных округов Пермского края

Руководителям профессиональных  
образовательных организаций  
Пермского края

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О проведении краевого конкурса  
музеев образовательных  
организаций Пермского края,  
посвященного 100-летию  
образования Всесоюзной  
пионерской организации

Уважаемые коллеги!

С 01 июня по 29 сентября 2022 года ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края» проводит краевой конкурс музеев образовательных организаций Пермского края, посвященный 100-летию образования Всесоюзной пионерской организации им. В.И. Ленина (далее – конкурс).

К участию в конкурсе приглашаются музеи образовательных организаций, учителя, преподаватели учреждений профессионального образования, методисты, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, воспитатели дошкольных образовательных учреждений, студенты средних и высших профессиональных образовательных организаций, обучающиеся старших классов общеобразовательных учреждений

По всем вопросам просим обращаться к Латышеву Игорю Николаевичу, главному архивисту отдела публикаторской деятельности Пермского государственного архива социально-политической истории, тел. 8(922) 318 56 25, e-mail: [kraevedperm@mail.ru](mailto:kraevedperm@mail.ru).

Просим довести информацию до заинтересованных лиц.

Приложение: Положение о проведении краевого конкурса музеев образовательных организаций Пермского края, посвященного 100-летию образования Всесоюзной пионерской организации

Заместитель министра

Карпова Ирина Владимировна  
(342) 211 70 14



Н.Е. Зверева

Приложение  
к письму Министерства  
образования и науки  
Пермского края  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о краевом конкурсе музеев образовательных организаций Пермского края, посвященного 100-летию образования Всесоюзной пионерской организации**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации проведения краевого конкурса музеев образовательных организаций Пермского края (далее – Конкурс). Конкурс посвящен 100-летию образования Всесоюзной пионерской организации.

1.2. Конкурс проводится Государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края» (далее – ГАУ ДПО ИРО ПК) при поддержке Министерства образования и науки Пермского края и Пермского государственного архива социально-политической истории.

1.3. Основными принципами проведения Конкурса являются: открытость; равенство условий для всех участников; прозрачность критериев оценивания; независимая профессиональная оценка конкурсных материалов.

### **2. Цели и задачи Конкурса**

#### **2.1. Цель Конкурса:**

- активизация интереса педагогических работников, молодежи, школьников и их родителей к историческому и воспитательному вкладу в развитии страны Всесоюзной пионерской организации им. В.И. Ленина.

#### **2.2. Задачи Конкурса:**

- совершенствование содержания, форм и методов поисковой, собирательской, исследовательской деятельности, проводимой в образовательных организациях;
- выявление и распространение передового опыта работы музеев образовательных организаций;
- повышение роли музеев образовательных организаций в гражданско-патриотическом и духовно-нравственном воспитании обучающихся, их успешной социализации;
- привлечение внимания государственных учреждений и общественных объединений и организаций к проблемам деятельности музеев образовательных организаций;
- развитие форм взаимодействия школьных музеев с учреждениями культуры, архивами, научно-исследовательскими организациями и общественными объединениями.

### 3. Участники Конкурса

3.1. Для участия в конкурсе приглашаются музеи образовательных организаций Пермского края.

### 4. Место и сроки проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится в период с 01 июня по 29 октября 2022 года в 4 этапа:

**1 этап:** с 01 июня по 30 сентября 2022 года. В рамках данного этапа на адрес электронной почты [kraevedperm@mail.ru](mailto:kraevedperm@mail.ru) подаются заявки на участие в Конкурсе (Приложение 1), согласие на обработку персональных данных руководителя музея образовательной организации (Приложение 2).

К заявке обязательно прикладывается пакет документов, определенный для каждой из номинаций Конкурса.

**2 этап:** с 01 по 15 октября 2022 года. В рамках данного этапа жюри оценивает направленные на Конкурс материалы.

**3 этап:** 29 октября – в рамках данного этапа подводятся итоги Конкурса, награждаются победители и призеры.

4.2. Формат проведения Конкурса: дистанционный.

### 5. Условия и порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- исследовательская деятельность;
- поисково-собираТЕЛЬская деятельность;
- экспозиционно-выставочная деятельность;
- культурно-образовательная деятельность.

5.2. Каждый музей образовательной организации может предоставить на Конкурс одну работу в каждой из номинаций.

5.3. *Исследовательская деятельность.* Для участия в номинации «Исследовательская деятельность» необходимо заполнить и подписать согласие на обработку персональных данных (Приложением 3) и направить следующие материалы: исследовательская краеведческая работа обучающегося, выполненная с использованием материалов раздела музея образовательной организации, посвященного истории пионерской организации (текстовый редактор Word, шрифт Times New Roman, кегель – 12, интервал – 1,5, поля – по 20 мм, объем исследовательской работы – до 10 стр., объем приложений – не более 10 стр.).

Работа должна содержать следующие разделы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- методика исследования;
- результаты исследований;

- выводы;
- заключение;
- список источников и литературы;
- приложение.

Титульный лист (Приложение 4) должен содержать следующую информацию:

- название образовательной организации;
- тема работы;
- фамилия, имя (полностью) автора, класс;
- фамилия, имя и отчество (полностью) руководителя и консультанта (если имеется);
- год выполнения работы.

Титульный лист в объем не входит, но оценивается.

В оглавлении необходимо указать название разделов и номера страниц.

Во введении должна быть поставлена проблема, обоснована актуальность, указаны цели и задачи исследовательской работы, краткий обзор литературных источников по проблеме исследования, место и сроки проведения исследования, характеристика района исследования.

Методика исследования должна содержать описание методов сбора, первичной и статистической обработки материала.

В результатах исследований необходимо провести анализ, при необходимости следует использовать таблицы, графики и т.п.

Выводы должны соответствовать поставленным задачам.

В заключении должны быть обозначены дальнейшие перспективы работы и даны практические рекомендации.

Список источников и использованной литературы должен быть оформлен в соответствии с правилами составления библиографического списка. В тексте работы должны быть ссылки на источники и литературу.

В приложение могут быть внесены фактические и числовые данные, имеющие большой объем, а также рисунки, диаграммы, схемы, карты, фотографии и т.д. Все приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены, а в тексте работы должны быть сделаны ссылки на них. Картографический материал должен иметь условные обозначения, масштаб.

Критерии номинации «Исследовательская деятельность»:

- обоснование темы, новизна – до 3 баллов;
- историография (обзор литературы), источники, экспериментальные данные – до 4 баллов;
- содержание – до 7 баллов;
- логичность изложения, стиль, грамотность – до 5 баллов;
- вклад автора в исследование – до 3 баллов;
- структура работы, научно-справочный аппарат – до 4 баллов;

- оформление работы (титульный лист, библиография, аккуратность, грамотность, соответствие Положению) – до 2 баллов;
- дополнительные баллы жюри – до 2 баллов.

Максимальный (итоговый) балл – 30 баллов.

5.4. *Поисково-собираТЕЛЬская деятельность.* Оценивается материал об одном из предметов музея образовательной организации, отражающего историю пионерской организации. Представляются:

- фотография предмета;
- сканированная копия страницы книги учёта;
- описание предмета (история поиска, автор находки, информация о значении экспоната для экспозиционно-выставочной, просветительской работы), выполненное членом актива музея.

Критерии оценки материалов номинации «Поисково-собираТЕЛЬская деятельность»:

- правильность использованных методик – до 7 баллов;
- полнота описания – до 10 баллов;
- оформление работы (аккуратность, грамотность, рисунки) – до 3 баллов;

Максимальная оценка – 20 баллов.

5.5. *Экспозиционно-выставочная деятельность.* Оценивается раздел экспозиции посвященный истории пионерской организации образовательного учреждения. Представляются:

- Презентация музея (не более 18-20 слайдов в формате PowerPoint) по следующей структуре:
  - наименование организации;
  - наименование экспозиции;
  - развернутая информация об экспозиции (площадь, количество экспонатов, постоянная или временная экспозиция (с указанием сроков развертывания), наличие уникальных экспонатов, посещаемость, мероприятия, проводимые с использованием экспозиции);
  - информация об организации на базе музея научно-исследовательской и культурно-просветительской работы;
  - наличие публикаций сотрудников музея в научных и общественно-политических изданиях;
  - иные формы работы с населением (в т.ч. инновационные).
- Копии публикаций о работе музея в СМИ (не более 10 публикаций).
- Фотографии экспозиции (не более 10 шт.).

Фотографии должны содержать общий вид экспозиции и наиболее значимые экспонаты.

Подписи к фотографиям (прилагается в виде реестра в текстовом документе формата .doc) должны быть краткими и содержательными.

Дополнительная информация (на усмотрение участников конкурса, не более 3 стр.).

Критерии оценки материалов номинации «Экспозиционно-выставочная деятельность»:

- целостность экспозиции, отражающей историю пионерской организации образовательного учреждения, а также наличие уникальных экспонатов – до 10 баллов;
- интерактивная составляющая работы музея (наличие и полнота сайта, электронной страницы музея, возможность интерактивной экскурсии и др.) – до 10 баллов;
- организация на базе музея научно-исследовательской и культурно-просветительской работы, наличие публикаций сотрудников музея в научных и общественно-политических изданиях – до 5 баллов;
- организация образовательной и внеурочной работы на базе музея – до 5 баллов;
- иные формы работы с населением, в т.ч. инновационные – до 5 баллов;
- наличие и содержание публикаций о деятельности музея в СМИ – до 5 баллов;
- организация взаимодействия музея с общественными организациями и объединениями патриотической направленности – до 5 баллов;
- участие детей и молодежи в деятельности музея (музейный актив) – до 5 баллов;
- другие аспекты и особенности деятельности музея – до 5 баллов.

Максимальная оценка – 55 баллов.

5.6. *Культурно-образовательная деятельность.* Представляется и оценивается методическая разработка (сценарий) массового мероприятия, проводимого на базе музея образовательной организации и посвященного истории пионерской организации.

Мероприятия в данной номинации могут проходить в форме праздников, митингов, массовых мероприятий, встреч, лекций, интеллектуальных игр, спортивных состязаний и др. Для участия в данной номинации подаются заявка в соответствии с Приложением № 3, согласие на обработку персональных данных в соответствии с Приложением № 4 и направляются следующие материалы:

- а) Презентация мероприятия (не более 15-20 слайдов в формате PowerPoint) по следующей структуре:
- наименование образовательной организации и музея;
  - развернутая информация о мероприятии (название; формат проведения; тематика/проблематика; краткое содержание, структура; целевая аудитория; охват, массовость; применение современных образовательных технологий);
  - информация об использовании материалов имеющихся экспозиций (выставок) музея в рамках проведения мероприятия;

- взаимодействие с общественными организациями и объединениями патриотической направленности, с другими музеями образовательных организация в рамках проведения мероприятия;

- участие актива музея в организации и проведении мероприятия.

б) Сценарный план мероприятия.

в) Фотографии с мероприятия (не более 5 шт.). Параметры используемых фотографий (формат .jpeg, качество не менее 300 dpi) должны позволять распечатку их на формате А3 без потери качества. Подписи к фотографиям должны быть краткими и содержательными и прилагаются в виде реестра в текстовом документе формата .doc.

г) Дополнительная информация (на усмотрение участников Конкурса, не более 3 стр., видеоматериалы).

Критерии номинации «Культурно-образовательная деятельность»:

- инновационность и актуальность выбранного формата проведения мероприятия – до 5 баллов;

- актуальность выбранной тематики/проблематики для целевой аудитории мероприятия, соответствие ее возрастным особенностям – до 5 баллов;

- полнота раскрытия темы/проблемы, историческая достоверность материалов, организация мероприятия в логической последовательности – до 10 баллов;

- применение современных образовательных технологий – до 10 баллов;

- привлечение к проведению музейного актива – до 10 баллов;

- кооперация с другими музеями образовательных организация, взаимодействие с общественными организациями и объединениями патриотической направленности – до 10 баллов;

- массовость, охват аудитории – до 10 баллов;

- возможность дальнейшего практического использования материалов мероприятия в целом или его частей – до 5 баллов;

- отображение проведенного мероприятия в СМИ – до 5 баллов.

Максимальная оценка – 70 баллов.

## **6. Жюри Конкурса**

6.1. Для оценки материалов, направленных участниками Конкурса, будет сформировано жюри, в состав которого могут входить научные сотрудники музеев, преподаватели высших учебных заведений, сотрудники ГАУ ДПО ИРО ПК, ГКБУК «Пермский краеведческий музей», ГКБУ «ПермГАСПИ» и иных заинтересованных организаций.

6.2. Жюри может дополнительно привлекать экспертов из числа профессиональных историков, заслуженных и почетных работников образования Российской Федерации, руководителей образовательных организаций, представителей органов исполнительной и законодательной власти, руководителей общественных организаций.

6.3. Все решения жюри оформляются протоколом.

## **7. Подведение итогов и определение победителей Конкурса**

7.1. Итоги Конкурса подводятся по номинациям.

7.2. Победители, занявшие 1 место, и призеры, занявшие 2 и 3 место в каждой номинации Конкурса, награждаются дипломами, памятными призами и подарочными сертификатами. Остальные участники награждаются электронными сертификатами.

7.3. На усмотрение жюри могут быть вручены специальные призы в рамках призового фонда участникам, особо проявившим себя в Конкурсе, но не ставших победителями и призерами Конкурса.

## **9. Контактная информация**

По вопросам организации и проведения Конкурса обращаться к Латышеву Игорю Николаевичу – главному архивисту отдела публикаторской деятельности Пермского государственного архива социально-политической истории, тел. 89223185625, e-mail: [kraevedperm@mail.ru](mailto:kraevedperm@mail.ru) .



**ЗАЯВКА**  
**на участие в краевом конкурсе музеев образовательных**  
**организаций Пермского края, посвященного 100-летию**  
**образования Всесоюзной пионерской организации**

1.	Наименование муниципального образования	
2.	Название образовательной организации и контактная информация (ФИО директора, телефон, e-mail)	
3.	Название музея	
4.	Ссылки на сайт, соц. сети музея	
5.	ФИО руководителя музея	
6.	Дата рождения руководителя музея	
7.	Должность	
8.	E-mail	
9.	Контактный телефон	
10.	Название конкурсного материала (экспозиции, выставки и т.д.)	

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных руководителя музея**

Я,  
нижеподписавший(ая)ся: \_\_\_\_\_  
(ф.и.о., полностью, год рождения)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 «О персональных данных» № 152-ФЗ даю согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в документах, представленных для участия в краевом конкурсе музеев образовательных организаций Пермского края (далее - Конкурс):

Персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают: мои фамилию, имя отчество, год, месяц, дату рождения, адрес места жительства (фактического пребывания); данные, содержащиеся в моем паспорте.

Я согласен(на), что мои персональные данные будут использоваться при комплектовании Конкурса и будут внесены в базу данных «Списки участников Конкурса», а также будут доступны представителям государственных органов власти в случае проведения проверок.

Я проинформирован (а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных путем смешанной обработки, включающей в себя неавтоматизированную обработку документов на бумажных носителях, автоматизированную обработку документов в информационных системах в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Операторами законодательства Российской Федерации (на период мероприятия).

Я проинформирован о том, что могу отозвать свое согласие по обработке персональных данных в любое время письменным заявлением

Настоящее согласие действует со дня подписания и до окончания Конкурса.

Дата: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись / расшифровка)

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ УЧАСТНИКА  
(заполняется родителем/законным представителем)**

Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

зарегистрированный/ая по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ паспорт серии

\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, являясь законным

представителем

(родителем/опекуном/попечителем (нужное подчеркнуть) ребенка на основании \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(свидетельство о рождении, сведения о решении о назначении законным представителем, реквизиты договора о приеме ребенка, иное)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка полностью)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(место рождения)

имеющего свидетельство о рождении/паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданный « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ года, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(кем выдан)

зарегистрированный по адресу (с индексом): \_\_\_\_\_

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 года «О персональных данных» №152-ФЗ, подтверждаю свое согласие на обработку в Министерстве образования и науки Пермского края и ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, в целях и задачах, установленных Положениями о мероприятиях ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник», а также на распространение Министерством образования и науки Пермского края и ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» моих персональных данных в следующих случаях: использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая сбор, хранение этих данных в архивах, использование, распространение (передачу), публикацию работ и их размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним в соответствии с настоящим Положением; заполнение базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования; планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования. В информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним оператор размещает протоколы участников, итоговые таблицы, статистические и аналитические отчеты по вопросам качества образования.

К персональным данным, на обработку которых дается согласие, относятся: фамилия, имя, отчество, пол, возраст, паспортные данные, дата и место рождения, данные о гражданстве, адрес места проживания, адрес регистрации, биометрические персональные данные (фотографии, видеозапись), сведения о составе семьи, сведения о домашнем, служебном и мобильном телефоне, личной электронной почте, данные об образовании, стаж, квалификационная категория, должность, место работы, места обучения, класс, сведения о состоянии здоровья, о прививках, номер медицинского полиса, данные медицинских осмотров, заключения и рекомендации врачей, сведения о результатах на муниципальном уровне мероприятия.

Обработка персональных данных может осуществляться любыми способами, не запрещенными законодательством Российской Федерации.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден/предупреждена. Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

Подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка в целях и при подготовке различных мероприятий Министерства образования и науки Пермского края и ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник».

Подтверждаю ознакомление с настоящим Положением.

---

подпись

---

расшифровка подписи

---

дата

**Название органа местного самоуправления муниципального района  
(городского округа) Пермского края, осуществляющего управление в  
сфере образования**  
Название образовательной организации

Краевой конкурс исследовательских работ обучающихся краевого конкурса музеев образовательных организаций Пермского края посвященного 100-летию образования Всесоюзной пионерской организации.

## **Тема работы**

Подготовил:  
фамилия, имя, отчество  
Образовательная организация, класс:  
адрес образовательной организации с индексом:  
Контактный телефон:  
e-mail:

Руководитель (педагог):  
фамилия, имя, отчество (полностью),  
Должность и место работы:  
Адрес места работы с индексом  
Контактный телефон:  
e-mail: